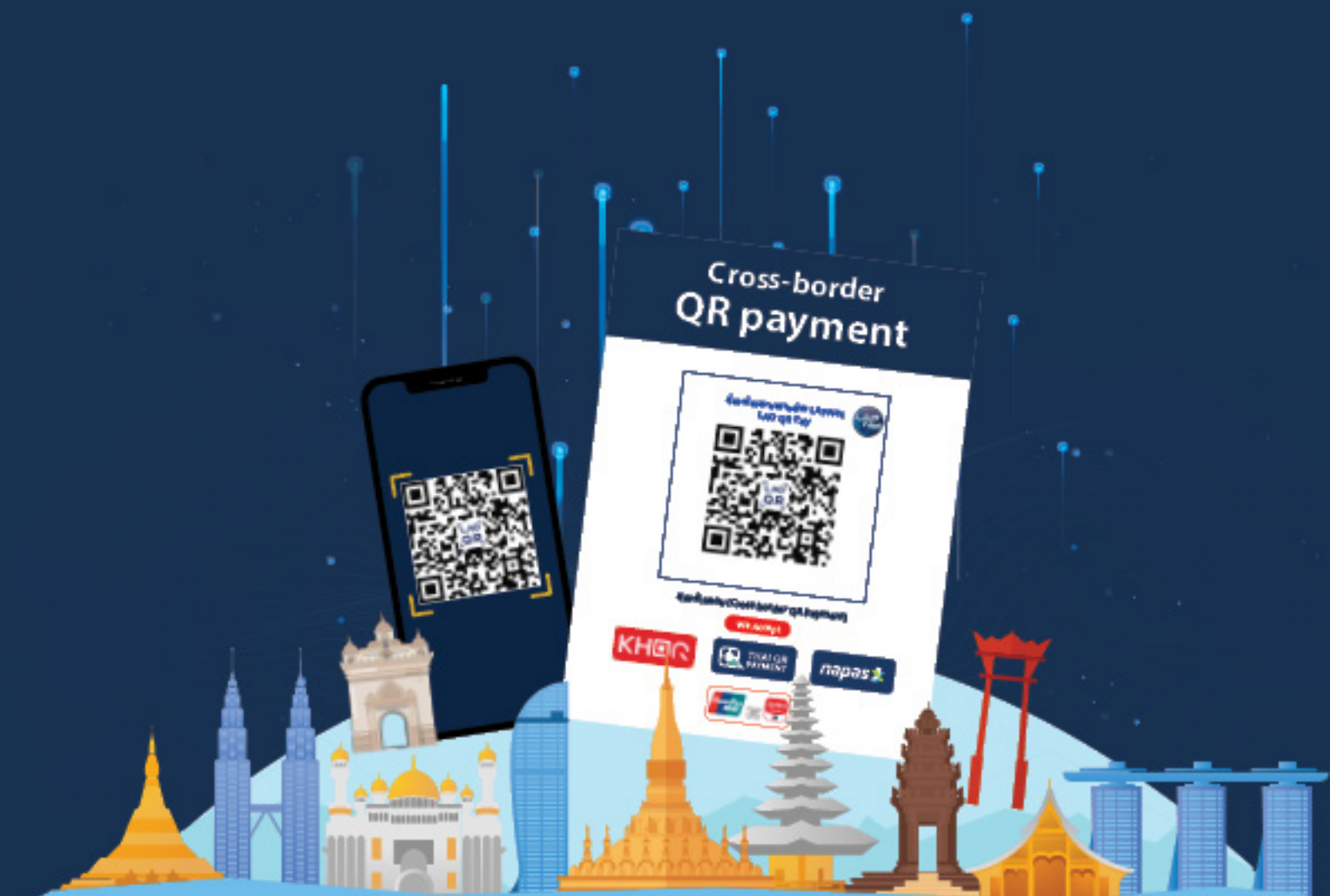
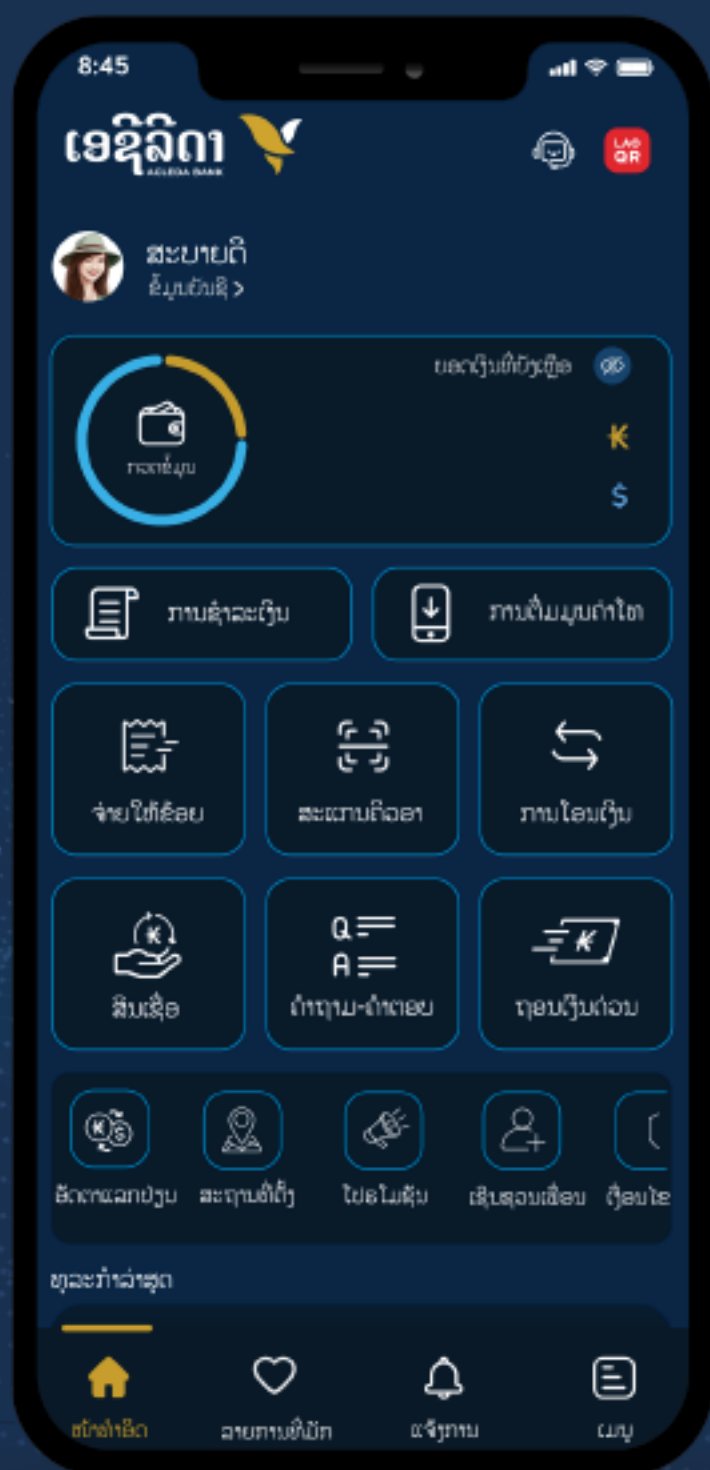


ບົດລາຍງານປະຈຳປີ
2024



ທຸກວັນ ທຸກທີ ທຸກເວລາ

ANYDAY ANYWHERE ANYTIME



ACLEDA mobile



ວິໄສທັດ

ເປັນທະນາຄານທຸລະກິດຊັ້ນນຳ ແລະ ໄດ້ຮັບຄວາມໄວ້ວາງໃຈທີ່ສຸດຢູ່ ສປປ ລາວ ໃນການໃຫ້ບໍລິການແກ່
ສາທາລະນະຊົນທຸກພາກສ່ວນ

ພາລະກິດ

ທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ ແມ່ນແນໃສ່ເພື່ອສະໜອງຜະລິດຕະພັນ ແລະ ການບໍລິການທີ່ມີນະວັດຕະກຳ
ແລະ ຄວາມປອດໄພ ໃຫ້ແກ່ບັນດາລູກຄ້າ ເພື່ອຊ່ວຍໃນການບໍລິຫານທາງດ້ານການເງິນ ໄດ້ຢ່າງມີປະສິດທິພາບສູງ.
ພວກເຮົາ ເຂັ້ມງວດໃນການປະຕິບັດຕາມຫຼັກສິນທຳ, ເຄົາລົບຕໍ່ສັງຄົມ, ລະບຽບກົດໝາຍ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມຢູ່
ສະເໝີ. ເພື່ອການຍົກລະດັບຊີວິດການເປັນຢູ່ໃຫ້ດີຂຶ້ນ ແລະ ເພີ່ມຜົນປະໂຫຍດ ໃຫ້ແກ່ທຸກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ,
ພ້ອມທັງຊຸກຍູ້ການພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມໂດຍລວມ ຢ່າງຍືນຍົງ.

ບົດລາຍງານສະບັບນີ້ ແມ່ນໄດ້ກະກຽມ ແລະ ຮຽບຮຽງ ຂຶ້ນໂດຍ ພະແນກການຕະຫຼາດ ຂອງ ທະນາຄານ
ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ ຖ້າຫາກທ່ານມີຄຳຄິດເຫັນ ຫຼື ຂໍ້ມູນເພີ່ມເຕີມ ກະລຸນາຕິດຕໍ່ມາທີ່ສຳນັກງານໃຫຍ່
ທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ.

ສຳນັກງານໃຫຍ່:

ອາຄານເລກທີ 398, ວົງວຽນດົງປາລານ ແລະ ດົງປາຍນາ,
ໜ່ວຍ 20, ບ້ານ ໂພນສະຫວັນເໜືອ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ.

ຕູ້ໄປສະນີ: 1555.

ໂທ: +856 (0)21 416 999 / 1800;

ອີເມວ: acledabank@acledabank.com.la;

ເວັບໄຊທ໌: www.acledabank.com.la;

ຜົນໄດ້ຮັບທາງການເງິນ

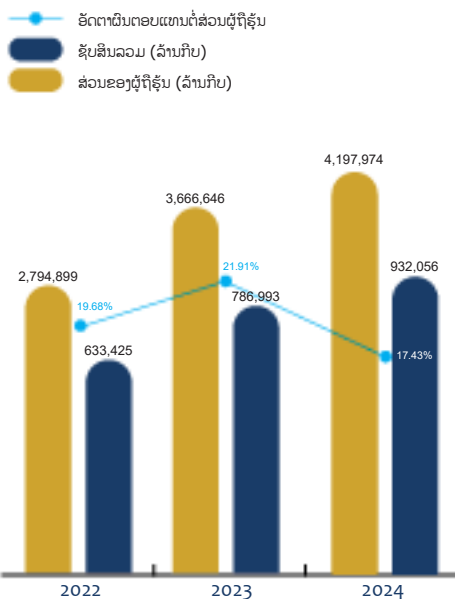
ຫົວໜ່ວຍຄຸນລ້ານກີບ ແລະ ໂດລາ '000	31/12/2024		31/12/2023		31/12/2022		ຄ່າຜິດດ່ຽງ %
	ກວດສອບແລ້ວ ກີບ	ໂດລາ	ກວດສອບແລ້ວ ກີບ	ໂດລາ	ກວດສອບແລ້ວ ກີບ	ໂດລາ	
ຊັບສິນ	4,197,974	199,713	3,666,646	186,912	2,794,899	162,532	14.49%
ເງິນກູ້(ຫລັງຫັກ ເງິນແຮ,ຄ່າເສື່ອມ,ໜີ້ຫວຍາກ)	3,016,687	143,515	2,560,155	130,507	2,093,152	121,723	17.83%
ຫນີ້ສິນ	3,265,918	155,372	2,879,653	146,794	2,161,474	125,696	13.41%
ເງິນຝາກ	2,930,940	139,436	2,491,720	127,018	1,930,779	112,281	17.63%
ທຶນຈົດທະບຽນ	500,000	23,787	460,000	23,449	420,000	24,424	8.70%
ທຶນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ	932,056	44,341	786,993	40,118	633,425	36,836	18.43%
ລາຍຮັບທັງໝົດ	651,745	29,740	533,829	27,563	433,623	28,863	22.09%
ກຳໄລກ່ອນເສຍອາກອນ	187,299	8,922	196,170	10,580	148,783	10,294	-4.52%
ກຳໄລຫຼັງຫັກອາກອນ	147,883	7,044	155,344	8,383	116,046	8,057	-4.80%

ບົດລາຍງານການເສຍພາສີອາກອນ

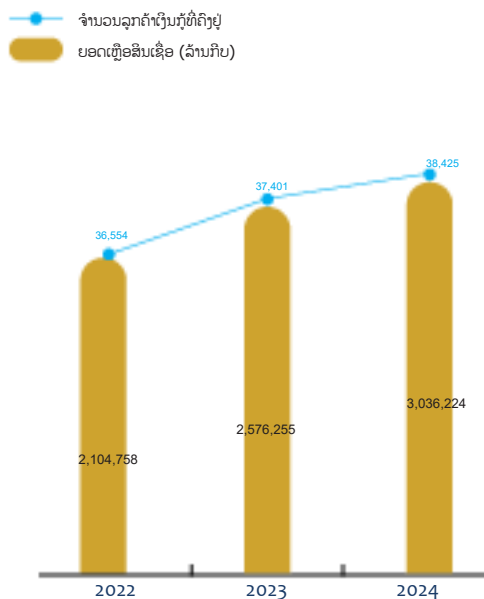
ລາຍລະອຽດ (ສະກຸນເງິນກີບ ຫົວໜ່ວຍ '000,000')	2022	2023	2024
ອາກອນກຳໄລ	32,737	40,826	39,416
ອາກອນເງິນເດືອນ ແລະ ແຮງງານທົ່ວໄປ	4,092	5,783	6,818
ອາກອນເງິນປັນຜົນ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດອື່ນໆຈ່າຍໂດຍ ນິຕິບຸກຄົນ	4,000	4,000	4,000
ອາກອນລາຍໄດ້ອື່ນໆ	254	1	1,055
ອມພ ຈາກພາຍໃນ	915	946	2,459
ລວມຈຳນວນເງິນທີ່ຈ່າຍ	41,998	51,556	53,747

ການສະແດງຜົນການດໍາເນີນງານ

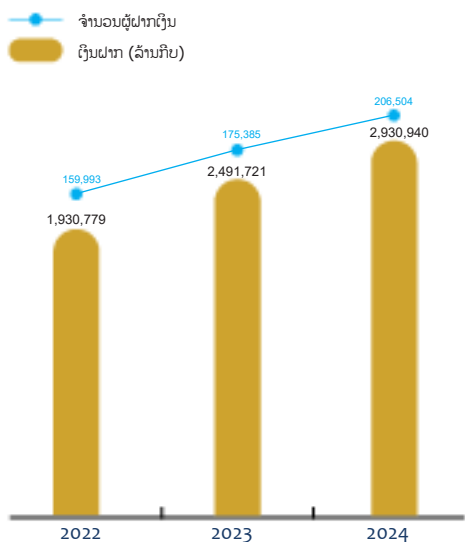
ຊັບສິນລວມ ກັບ ອັດຕາຜົນຕອບແທນຕໍ່ສ່ວນຜູ້ຖືຮຸ້ນ



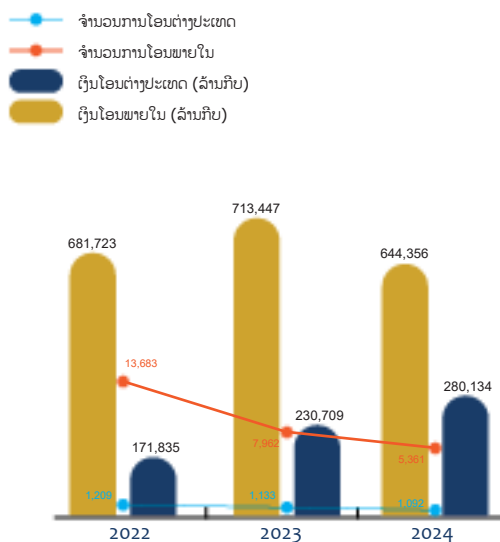
ຍອດເຫຼືອສິນເຊື້ອ ກັບ ຈໍານວນລູກຄ້າເງິນກູ້ທີ່ຄົງຢູ່



ເງິນຝາກ ກັບ ຈໍານວນຜູ້ຝາກເງິນ



ຈໍານວນການໂອນ ກັບ ເງິນໂອນພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ



ຕົວເລກເຫຼົ່ານີ້ ກ່ຽວຂ້ອງກັບການດໍາເນີນງານ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ເທົ່ານັ້ນ.

ສາລະບານ

ໜ້າ

- 2 ຜົນໄດ້ຮັບທາງການເງິນ
- 3 ບົດລາຍງານການເສຍພາສີອາກອນ
- 4 ການສະແດງຜົນການດໍາເນີນງານ
- 6 ຕົວຊີ້ບອກເສດຖະກິດທີ່ສໍາຄັນຂອງ ສປປ ລາວ

-
- 7 ບົດລາຍງານຂອງທ່ານປະທານສະພາບໍລິຫານ
 - 10 ບົດລາຍງານຂອງທ່ານຜູ້ອໍານວຍການໃຫຍ່
 - 12 ເຄືອຂ່າຍຂອງຫ້ອງການ
 - 13 ເຄືອຂ່າຍຂອງເອທິເອັມ
 - 14 ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງ
 - 15 ການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ
 - 15 ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ
 - 15 ຜູ້ຖືຮຸ້ນ
 - 17 ສະພາບໍລິຫານ

-
- 19 ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານຢູ່ສໍານັກງານໃຫຍ່
 - 35 ບົດລາຍງານຂອງສະພາບໍລິຫານ
 - 35 ຄະນະກຳມາທິການກວດສອບ (BACO)
 - 36 ຄະນະກຳມາທິການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ
 - 37 ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານ (BRIC)
 - 38 ບົດລາຍງານກ່ຽວກັບຄວາມຍືນຍົງຂອງ ສັງຄົມ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ

-
- 43 ຂໍ້ມູນບໍລິສັດ
 - 44 ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ບໍລິຫານຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
 - 45 ບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບອິດສະຫຼະ
 - 48 ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ
 - 49 ໃບລາຍງານຜົນການດໍາເນີນງານ
 - 50 ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນຂອງເຈົ້າຂອງ
 - 51 ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ
 - 53 ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
 - 81 ທີ່ຕັ້ງຂອງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ

ຕົວຊີ້ບອກເສດຖະກິດທີ່ສໍາຄັນຂອງ ສປປ ລາວ

	2020	2021	2022	2023	2024 ^(p)	2025 ^(f)
1. ລວມຍອດຜະລິດຕະພັນພາຍໃນ						
% ການປ່ຽນແປງລວມຍອດຜະລິດຕະພັນພາຍໃນ	3.3	3.5	4.4	3.7	4.1	3.7
ລາຍໄດ້ຕໍ່ຫົວຄົນ (ຄິດເປັນໂດລາ)	2,664	2,595	2,022	-	-	-
2. ເງິນເຟີ້						
ເງິນເຟີ້ (ຫ້າຍງວດ)	3.19	5.27	39.27	24.37	16.87	-
ເງິນເຟີ້ (ສະເລ່ຍຕໍ່ປີ)	5.07	3.75	22.96	31.23	23.13	19.2
3. ເງິນ ແລະ ສິນເຊື່ອ ^(ປ່ຽນແປງເປັນອັດຕາສ່ວນຮ້ອຍ)						
ລວມຍອດເງິນຝາກຢູ່ໃນລະບົບທະນາຄານ	17.09	25.00	-	35.17	18.24	-
ລວມຍອດສິນເຊື່ອຢູ່ໃນລະບົບທະນາຄານ	4.77	11.58	-	29.19	19.97	-
ສິນເຊື່ອເປັນ % ຂອງລວມຍອດຜະລິດຕະພັນພາຍໃນ	45.16	47.19	-	-	-	-
ເງິນຝາກເປັນ % ຂອງລວມຍອດຜະລິດຕະພັນພາຍໃນ	59.21	69.28	-	-	-	-
4. ດຸນການຊໍາລະເງິນ ^(ຄິດເປັນ ລ້ານໂດລາ)						
ການສົ່ງອອກ	6,143.14	5,814.91	-	8,370	-	-
ການນໍາເຂົ້າ	5,373.87	4,803.34	-	7,189	-	-
ດຸນການຄ້າ	769.27	1,011.57	-	1,181	-	-
ບັນຊີກະແສລາຍວັນ (ຍົກເວັ້ນການໂອນ)	372.06	209.94	-	-	-	-
ບັນຊີກະແສລາຍວັນ	-120.17	257.11	-	-	-	-
ອັດຕາແລກປ່ຽນ (ກີບຕໍ່ໂດລາ ຫ້າຍງວດ)	9,659.49	11,058.69	-	20,638.19	-	-

ໝາຍເຫດ: P: ຂໍ້ມູນເບື້ອງຕົ້ນ, F:ຄາດຄະເນ

ແຫລ່ງຂໍ້ມູນ: ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ, ທະນາຄານໂລກ, ກອງທຶນການເງິນສາກົນ, ທະນາຄານພັດທະນາອາຊີ.



ບົດລາຍງານຂອງທ່ານປະທານ ສະພາບໍລິຫານ

ດຣ. ຈັນນິ ອິນ

ປະທານສະພາບໍລິຫານ

ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ

ສະພາບເສດຖະກິດ

ໃນປີ 2024, ການເຕີບໂຕດ້ານເສດຖະກິດຍັງຄົງຕົວ, ໄດ້ຮັບການສະໜັບສະໜູນຈາກການຟື້ນຕົວຢ່າງກວ້າງຂວາງໃນບັນດາຂະແໜງການທີ່ສຳຄັນ. ການປະກອບສ່ວນທີ່ໂດດເດັ່ນແມ່ນມາຈາກ ການທ່ອງທ່ຽວ, ການບໍລິການ, ການຄົມມະນາຄົມ, ການຂົນສົ່ງ, ການຂຸດຄົ້ນບໍ່ແຮ່, ກະສິກຳ, ແລະ ການຜະລິດສິນຄ້າໄຟຟ້າ ແລະ ເອເລັກໂຕຣນິກ. ການຜະລິດໄຟຟ້າຍັງມີຄວາມເຂັ້ມແຂງ, ເນື່ອງຈາກຝົນທີ່ເອື້ອອຳນວຍ, ເຊິ່ງຊ່ວຍສະໜັບສະໜູນຕໍ່ການຜະລິດ ແລະ ການສົ່ງອອກ. ການລົງທຶນໂດຍກົງຈາກຕ່າງປະເທດ, ພິເສດແມ່ນຂະແໜງການທີ່ມີທຶນຮອນຄືພະລັງງານ ແລະ ບໍ່ແຮ່, ສືບຕໍ່ມີບົດບາດຊຸກຍູ້ການເຕີບໂຕຢ່າງຍືນຍົງ. ຢ່າງໃດກໍຕາມ, ຄວາມບໍ່ສະຖຽນລະພາບຂອງເສດຖະກິດມະຫາພາກຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ, ລວມທັງການເສື່ອມລາຄາຂອງເງິນ ແລະ ອັດຕາເງິນເຟີ້ທີ່ເພີ່ມຂຶ້ນ, ເຮັດໃຫ້ກຳລັງການຊື້ຍັງຄົງຕົວ, ການເພີ່ມຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການດຳເນີນງານສຳລັບທຸລະກິດ ແລະ ຄວາມກົດດັນຕໍ່ການບໍລິໂພກຂອງຄົວເຮືອນ. ຂະແໜງການທີ່ໃຊ້ແຮງງານຫຼາຍກໍຍັງປະສົບກັບການຂາດເຂີນແຮງງານ, ເນື່ອງຈາກການເຄື່ອນຍ້າຍວຽກເຮັດງານທຳໄປຕ່າງປະເທດຍັງມີຫຼາຍ.

ຂະແໜງການບໍລິການ, ເຊິ່ງປະກອບສ່ວນປະມານຫນຶ່ງສ່ວນສາມຂອງ GDP, ຄາດວ່າຈະເຕີບໂຕປະມານ 5 ສ່ວນຮ້ອຍໃນປີ 2024. ການປະຕິບັດໄດ້ຮັບການສະໜັບສະໜູນຈາກການຟື້ນຕົວຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງຂອງການທ່ອງທ່ຽວ, ການບໍລິການ, ແລະ ການຂົນສົ່ງ. ໃນເດືອນທຳອິດ, ຈຳນວນນັກທ່ອງທ່ຽວສາກົນໄດ້ເພີ່ມຂຶ້ນ 25% ບັນລຸ 2,1 ລ້ານເທື່ອຄືນ, ໃນຂະນະທີ່ການທ່ອງທ່ຽວພາຍໃນປະເທດຍັງມີການເຕີບໂຕຢ່າງບໍ່ຢຸດຢັ້ງ. ການເຊື່ອມຕໍ່ພາກພື້ນທີ່ດີຂຶ້ນ ໂດຍສະເພາະແມ່ນທາງລົດໄຟລາວ-ຈີນທີ່ເປີດນຳໃຊ້ມາແຕ່ທ້າຍປີ 2021 ໄດ້ມີບົດບາດສຳຄັນໃນການປັບປຸງການຂົນສົ່ງ, ສະໜັບສະໜູນການຄ້າ, ແລະ ການອຳນວຍຄວາມສະດວກໃນການທ່ອງທ່ຽວພື້ນຕົວໄດ້ຫຼາຍກ່ວາລະດັບກ່ອນການແຜ່ລະບາດ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍຕາມ, ຜົນກະທົບຂອງການເສື່ອມລາຄາຂອງເງິນ ແລະ ອັດຕາເງິນເຟີ້ທີ່ຍັງຄົງຄ້າງເຮັດໃຫ້ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຕໍ່ທຸລະກິດເພີ່ມຂຶ້ນ ແລະ ກິດຈະກຳຂາຍສົ່ງ.

ການເຕີບໂຕຂອງຂະແໜງອຸດສາຫະກຳໂດຍການຜະລິດໄຟຟ້າ, ການຂຸດຄົ້ນບໍ່ແຮ່, ການຜະລິດສິນຄ້າຄັດເລືອກ, ໄຟຟ້າ, ກວມເອົາປະມານ 10 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງ GDP, ພື້ນຖານຍ້ອນເງື່ອນໄຂອຸທິກກະສາດປັບປຸງ, ຊຸກຍູ້ປະລິມານການສົ່ງອອກ. ຂະແໜງການຂຸດຄົ້ນບໍ່ແຮ່ໄດ້ບັນທຶກຜົນຜະລິດເພີ່ມຂຶ້ນ, ເຖິງແມ່ນວ່າການຜະລິດຄ່າ ແລະ ທອງແດງຫຼຸດລົງເລັກນ້ອຍຍ້ອນວ່າການຂຸດຄົ້ນບໍ່ແຮ່ທີ່ມີຢູ່ແລ້ວໃກ້ຈະຫມົດອາຍຸ ແລະ

ໂຄງການໃຫມ່ຍັງຢູ່ໃນຂັ້ນຕອນການພັດທະນາ. ການຜະລິດໄດ້ສະແດງໃຫ້ເຫັນປະສິດທິພາບແບບປະສົມ - ໃນຂະນະທີ່ສິນຄ້າໄຟຟ້າ ແລະ ເອເລັກໂຕຣນິກ ແລະ ການຜະລິດຜົງມັນຕົ້ນໄດ້ປະກອບສ່ວນໃນທາງບວກ, ຂະແໜງການຍ່ອຍອື່ນໆກໍ່ມີການຫົດຕົວເລັກນ້ອຍເນື່ອງຈາກຕົ້ນທຶນຂາເຂົ້າທີ່ສູງຂຶ້ນ ແລະ ຂໍ້ຈຳກັດດ້ານແຮງງານ.

ຂະແໜງກະສິກຳສືບຕໍ່ຂະຫຍາຍຕົວ, ໂດຍສ່ວນໃຫຍ່ໄດ້ຮັບການສະໜັບສະໜູນຈາກຄວາມຕ້ອງການຈາກພາຍນອກຢ່າງແຂງແຮງສຳລັບການປູກພືດທີ່ບໍ່ແມ່ນເຂົ້າ. ການສົ່ງອອກກະສິກຳຍັງຄົງຕົວໃນສາມໄຕມາດທຳອິດ, ໂດຍສະເພາະແມ່ນມັນຕົ້ນ ແລະ ຢາງພາລາ, ໂດຍມີຈີນເປັນຕະຫຼາດຫຼັກ. ການພັດທະນາເຫຼົ່ານີ້ສະທ້ອນໃຫ້ເຫັນເຖິງຄວາມຫຼາກຫຼາຍຂອງຂະແໜງການທີ່ເພີ່ມຂຶ້ນ ແລະ ຄວາມສຳຄັນຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງຕໍ່ກັບຊີວິດການເປັນຢູ່ໃນຊຸມນະບົດ ແລະ ການປະຕິບັດການສົ່ງອອກ.

ຂະແໜງການທະນາຄານ

ຂະແໜງທະນາຄານໃນ ສປປ ລາວ ໄດ້ສະແດງໃຫ້ເຫັນການປັບປຸງເທື່ອລະກ້າວໃນຕົວຊີ້ບອກດ້ານການເງິນທີ່ສຳຄັນ, ເຖິງແມ່ນວ່າມີຈຸດອ່ອນບາງຢ່າງຈະຍັງຄົງຄ້າງຢູ່. ກຳໄລໃນທົ່ວຂະແໜງການເພີ່ມຂຶ້ນໃນໄຕມາດທຳອິດຂອງປີ 2024, ເຊິ່ງມາຈາກການປັບປຸງການຄຸ້ມຄອງລາຍຈ່າຍ ແລະ ການສືບຕໍ່ການຮັບຮອງເອົາເຕັກໂນໂລຢີດິຈິຕອນໃນການດຳເນີນງານຂອງທະນາຄານ. ອັດຕາສ່ວນຄວາມພຽງພໍຂອງທຶນທົ່ວລະບົບ (CAR) ປັບປຸງເປັນ 18.5 ເປີເຊັນໃນລະຫວ່າງໄລຍະດຽວກັນ, ສະທ້ອນໃຫ້ເຫັນເຖິງຄວາມພະຍາຍາມທີ່ຈະເສີມສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງທາງດ້ານການເງິນ.

ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ໄດ້ປະຕິບັດມາດຕະການຢ່າງຕັ້ງໜ້າເພື່ອຍົກລະດັບຄວາມຍືດຍຸ່ນຂອງລະບົບການເງິນ ເຊັ່ນ: ການຕັດສິນໃຈທີ່ຜ່ານມາ ເພື່ອຍົກເລີກມາດຕະການຜ່ອນຜັນດ້ານລະບຽບການ. ທະນາຄານບາງແຫ່ງໄດ້ລິເລີ່ມການຍົກເລີກຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຂໍ້ກຳນົດຊົ່ວຄາວເຫຼົ່ານີ້ແລ້ວເຊັ່ນ: ການຕັດປັບການຈັດຊື້ປະເພດເງິນກູ້ ເປັນແຕ່ກໍລະນີໄປ, ເຊິ່ງມີຄວາມຈຳເປັນໃນການຊີ້ນຳຢ່າງໃກ້ຊິດເພື່ອຮັບປະກັນວ່າການຫັນປ່ຽນຈາກການຜ່ອນຜັນແມ່ນສອດຄ່ອງກັບການປະຕິບັດສິນເຊື່ອທີ່ເຂັ້ມແຂງ ແລະ ຮັບປະກັນຄວາມຫມັ້ນຄົງໃນໄລຍະຍາວຂອງຂະແໜງການເງິນ.

ນອກຈາກນັ້ນ, ຕົວຊີ້ວັດຄຸນນະພາບຊັບສິນຍັງຊື້ໃຫ້ເຫັນເຖິງຄວາມສຳຄັນຂອງການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ ແລະ ການເຝົ້າລະວັງຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ. ເຖິງແມ່ນວ່າບາງທະນາຄານລາຍງານອັດຕາດອກເບ້ຍທີ່ຄ້າງຈ່າຍເກີນ 3% ຂອງຫຼັກຊັບກຸ່ມທັງຫມົດ, ນີ້ເນັ້ນໜັກເຖິງຄວາມສຳຄັນຂອງຄວາມພະຍາຍາມຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງເພື່ອປັບປຸງການຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ແລະ

ລາຍງານຂອງທ່ານປະທານສະພາບໍລິຫານ

ການຕິດຕາມສິນເຊື້ອ. ເພື່ອສະໜັບສະໜູນຄຸນນະພາບສິນເຊື້ອ ແລະ ຮັກສາຄວາມຍືດຍຸ່ນ ແລະ ຄວາມໝັ້ນໃຈຂອງລະບົບການເງິນ, ມັນຈະເປັນສິ່ງຈຳເປັນເພື່ອເສີມຂະຫຍາຍຂອບການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງ, ເພີ່ມທະວີການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ, ແລະ ຊຸກຍູ້ຄວາມໂປ່ງໃສໃຫ້ສູງຂຶ້ນ.

ຜົນສຳເລັດທີ່ຍາດມາໄດ້ຂອງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ໃນປີ 2024

ນັບຕັ້ງແຕ່ເປີດ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ພາລະກິດຂອງພວກເຮົາແມ່ນການສ້າງທະນາຄານທຸລະກິດທີ່ມີເຄືອຂ່າຍ ສາຂາກວ້າງຂວາງທົ່ວ ສປປ ລາວ, ເພື່ອໃຫ້ສາມາດເຂົ້າເຖິງການບໍລິການທະນາຄານຂາຍຍ່ອຍ ໂດຍເນັ້ນໄປທີ່ກຸ່ມຕະຫຼາດລຸ່ມ. ເຊິ່ງພວກເຮົາຍາມໃດກໍປະຕິບັດຕາມຫຼັກສິນທຳ, ເຄົາລົບສັງຄົມ, ລະບຽບກົດໝາຍ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ.

ມາຮອດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2024, ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ມີພະນັກງານທັງໝົດ 1,027 ຄົນ ທີ່ເຮັດວຽກຢູ່ໃນຈຳນວນ 37 ຫ້ອງການໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ. ມີຊັບສິນທັງໝົດ 199.71 ລ້ານໂດລາສະຫະລັດ, ຍອດສິນເຊື້ອ 144.44 ລ້ານໂດລາສະຫະລັດ ແລະ ເງິນຝາກ 139.44 ລ້ານໂດລາສະຫະລັດ.

ຈາກຜົນຂອງການປະຕິບັດງານ, ພວກເຮົາມີຄວາມຍິນດີທີ່ຈະ ລາຍງານວ່າ ເປັນເວລາທີ່ປະສົບຜົນສຳເລັດ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ມີລາຍຮັບເພີ່ມຂຶ້ນ, ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ແນໃສ່ການຫຼຸດຜ່ອນຄວາມສ່ຽງ ແລະ ປັບປຸງຄຸນນະພາບສິນເຊື້ອ. ການເພີ່ມຂຶ້ນຂອງສິນເຊື້ອສ່ວນໃຫຍ່ແມ່ນມາຈາກການເພີ່ມຂຶ້ນຂອງສິນເຊື້ອເພື່ອທຸລະກິດຂະໜາດນ້ອຍ 3 ແລະ ສິນເຊື້ອເພື່ອວິສາຫະກິດ.

ການຊີ້ນຳຍຸດທະສາດ

ທະນາຄານໄດ້ພັດທະນາຍຸດທະສາດການຄິດໄປຂ້າງໜ້າທີ່ເນັ້ນໜັກເຖິງການປັບປຸງພື້ນຖານໂຄງລ່າງດິຈິຕອນຂອງຕົນເປັນປັດໃຈສຳຄັນໃນການສົ່ງເສີມການພັດທະນາແບບຍືນຍົງ ແລະ ນະວັດຕະກຳ. ທະນາຄານມີຄວາມຕັ້ງໃຈໃນການລວມເອົາເຕັກໂນໂລຊີທີ່ກ້າວໜ້າເຂົ້າໃນການດຳເນີນງານທຸກຂອງຕົນເພື່ອສະໜອງການບໍລິການທີ່ປອດໄພ, ມີປະສິດທິພາບ, ແລະ ລູກຄ້າເປັນໃຈກາງ, ຮັບຮູ້ເຖິງການປ່ຽນແປງຂອງອຸດສາຫະກຳການເງິນ. ໃນມື້ທີ່ເພີ່ມຂຶ້ນ, ທຳອິດ, ການຫັນປ່ຽນດິຈິຕອນນີ້ຖືວ່າເປັນສິ່ງຈຳເປັນສຳລັບການຮັກສາການແຂ່ງຂັນ ແລະ ຕອບສະໜອງຄວາມຄາດຫວັງຂອງລູກຄ້າທີ່ພັດທະນາ.

ທະນາຄານໄດ້ເນັ້ນໜັກເຖິງຄວາມຕັ້ງໃຈຂອງຕົນຕໍ່ກັບການລວມຕົວທາງດ້ານການເງິນ ແລະ ຄວາມຍືນຍົງ ນອກຈາກຄວາມກ້າວໜ້າທາງດ້ານເຕັກໂນໂລຊີ. ມັນກຳລັງອຳນວຍຄວາມສະດວກໃນການເຂົ້າເຖິງເຄື່ອງມືທາງດ້ານການເງິນຢ່າງກວ້າງຂວາງ ແລະ ຂະຫຍາຍການບໍລິການໃຫ້ແກ່ປະຊາກອນທີ່ດ້ອຍໂອກາດໂດຍຜ່ານການລິເລີ່ມດິຈິຕອນ. ນອກຈາກນັ້ນ, ການຫັນເປັນດິຈິຕອລແມ່ນປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນຈຸດປະສົງດ້ານສິ່ງແວດລ້ອມ, ສັງຄົມ, ແລະ ລັດຖະບານ (ESG) ຂອງທະນາຄານໂດຍການສະໜັບສະໜູນດ້ານການເງິນແບບຍືນຍົງ ແລະ ໂປ່ງໃສ. ໃນອະນາຄົດ ທະນາຄານຈະສືບຕໍ່ພັດທະນາພື້ນຖານໂຄງລ່າງ, ປຸກຝັງວັດທະນະທຳນະວັດຕະກຳ, ແລະ ເສີມສ້າງການພົວພັນຮ່ວມມືຍຸດທະສາດ ເພື່ອຮັກສາຕຳແໜ່ງຜູ້ນຳທາງດ້ານທະນາຄານດິຈິຕອນ.

ສະພາບໍລິຫານ

ດ້ານການບໍລິຫານ

ໃນປີ 2024. ສະພາບໍລິຫານ ໄດ້ຈັດກອງປະຊຸມສະໄໝສາມັນ 3 ຄັ້ງ ຂຶ້ນຢູ່ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ, ສຳນັກງານໃຫຍ່ (ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ) ໃນເດືອນ ມີນາ, ມິຖຸນາ ແລະ ເດືອນກັນຍາ ແລະ ຈັດປະຊຸມ 1 ຄັ້ງ ຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊີນ, ນະຄອນຫຼວງພະບົງເປັນ, ປະເທດກຳປູເຈຍ ໃນເດືອນ ທັນວາ ປີ 2024.

ມິຕິຕົກລົງຂອງສະພາບໍລິຫານຂອງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ໃນປີ 2024:

ສະພາບໍລິຫານ ໄດ້ບັນລຸມະຕິຕົກລົງຜ່ານທາງອີເມວ. ການເຄື່ອນ ໄຫວທີ່ສຳຄັນ ໃນປີ 2024 ມີດັ່ງນີ້:

1. ທົບທວນ ບົດລາຍງານຖານະການເງິນ ປະຈຳໄຕມາດ ຂອງທະນາຄານ ແລະ ຮັບຟັງການລາຍງານຄວາມຄືບໜ້າກ່ຽວກັບການດຳເນີນງານລວມ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຜ່ານມາ ຂອງທະນາຄານ ລວມທັງການໃຫ້ບໍລິການ ແລະ ການຂາຍຜະລິດຕະພັນຕ່າງໆ;
2. ທົບທວນຄືນ, ເຫັນດີ ແລະ ສະເໜີຫາ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານຖານະການເງິນ ທີ່ໄດ້ຮັບການກວດສອບ ຈາກຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ແລະ ບົດລາຍງານປະຈຳປີ 2023;
3. ທົບທວນຄືນ, ເຫັນດີ ແລະ ສະເໜີຫາ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອຮັບຮອງເອົາແຜນທຸລະກິດ, ແຜນງົບປະມານ ແລະ ແຜນລາຍຈ່າຍຕົ້ນທຶນ ແລະ ຍຸດທະສາດການລະດົມທຶນໃນປີ 2024;
4. ທົບທວນຄືນ ແລະ ຮັບຮອງເອົາ ການປັບປຸງຂໍ້ກຳນົດຂອງບັນດາຄະນະກຳມະການສະພາບໍລິຫານ;
5. ທົບທວນບົດລາຍງານ ຂອງປະທານຄະນະກຳມະການຂອງສະພາບໍລິຫານ ກ່ຽວກັບກິດຈະກຳການເຄື່ອນໄຫວຂອງແຕ່ລະຄະນະກຳມະການ;
6. ທົບທວນຄືນ ແລະ ອະນຸມັດ ການປັບປຸງ ບັນດານະໂຍບາຍ ແລະ ຄຸ້ມຄອງປະຕິບັດວຽກງານ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ;
7. ຕົກລົງເຫັນດີ ແລະ ສະເໜີຫາ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອຮັບຮອງເອົາການແບ່ງປັນຜົນກຳໄລ ປະຈຳປີ 2023;
8. ຕົກລົງເຫັນດີ ແລະ ສະເໜີຫາ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອຮັບຮອງເອົາການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ ປະຈຳປີ 2024;
9. ຕົກລົງເຫັນດີ ແລະ ສະເໜີຫາ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອຮັບຮອງເອົາ ບໍລິສັດ PricewaterhouseCoopers (Lao) Sole Company Limited (PwC) ໃຫ້ເປັນຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ປະຈຳປີ 2024;
10. ຕົກລົງເຫັນດີ ແລະ ສະເໜີຫາ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອຮັບຮອງເອົາ ການແຕ່ງຕັ້ງຄືນ ທ່ານ ລັດສະໝີ ຫງວນ ເປັນ ສະມາຊິກ ສະພາ ບໍລິຫານ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ;
11. ຕົກລົງເຫັນດີ ແລະ ສະເໜີຫາ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອຮັບຮອງເອົາ ການແຕ່ງຕັ້ງຄືນ ທ່ານນາງ ໂສເທຍວິ ກົມ ເປັນ ສະມາຊິກ ສະພາ ບໍລິຫານ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ;
12. ຕົກລົງເຫັນດີ ແລະ ສະເໜີຫາ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອຮັບຮອງເອົາ ອາຍຸ ການຂອງ ທ່ານ ເຊື່ອນ ຊາຍ ໃນຕຳແໜ່ງ ສະພາບໍລິຫານ ຂອງ ທະນາຄານ

ລາຍງານຂອງທ່ານປະທານສະພາບໍລິຫານ

ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ໃຫ້ສິນສຸດຕາມປົກການອອກ ຮັບບຳນານ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2024;

13. ຕົກລົງເຫັນດີ ແລະ ສະເໜີຫາ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອຮັບຮອງເອົາ ການແຕ່ງຕັ້ງທ່ານ ປິເຕີ ກ່ອຍ ເປັນ ຮອງປະທານ ສະພາບໍລິຫານ ຄົນໃໝ່ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ປ່ຽນແທນ ທ່ານ ເຊື່ອນ ຊາຍ;
14. ຕົກລົງເຫັນດີ ແລະ ສະເໜີຫາ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອຮັບຮອງເອົາ ການແຕ່ງຕັ້ງທ່ານ ສິກຊຳນາງ ນາຍ ເປັນ ສະມາຊິກສະພາ ບໍລິຫານຈາກພາຍນອກ ຄົນໃໝ່ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ;
15. ຮັບຮອງເອົາ ການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ສຸລິກອນ ດວງປັນຍາ ເປັນ ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານ ຄົນໃໝ່ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ;
16. ຮັບຮອງເອົາ ການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານນາງ ສາຍສະໝອນ ພິມສິປະສິມ ເປັນ ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິການ ຄົນໃໝ່ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ;
17. ປຶກສາຫາລື ແລະ ຮັບຮອງເອົາ ການປ່ຽນແປງສະມາຊິກ ຄະນະກຳມະການຂອງສະພາບໍລິຫານ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ;
18. ຕົກລົງຮັບຮອງເອົາການກຳນົດອັດຕາເງິນເຟີ້ ປະຈຳປີ 2024 ສຳລັບພະນັກງານ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ;
19. ຕົກລົງຮັບຮອງເອົາ ຕາຕະລາງປະຊຸມ ສຳລັບປີ 2025.

ສະຫຼຸບລວມແລ້ວ, ເສດຖະກິດຂອງ ສປປ ລາວ ແລະ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ຕ່າງກໍ່ມີຄວາມກ້າວໜ້າຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ ແລະ ວາງຍຸດທະສາດໃນປີ 2024. ເສດຖະກິດມີຄວາມຍືດຍຸ່ນໃນການປະເຊີນໜ້າກັບສິ່ງທ້າທາຍທາງດ້ານເສດຖະກິດມະຫາພາກ ເຊັ່ນ: ຄວາມກົດດັນຂອງອັດຕາເງິນເຟີ້ ແລະ ການເໜັງຕີງຂອງເງິນຕາ, ໂດຍສະແດງໃຫ້ເຫັນເຖິງການຟື້ນຕົວຂອງຂະແໜງການທີ່ກວ້າງຂວາງ, ການລົງທຶນຈາກຕ່າງປະເທດເພີ່ມຂຶ້ນ ແລະ ຜົນຜະລິດອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການບໍລິການທີ່ເພີ່ມຂຶ້ນ. ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ສືບຕໍ່ເປັນເຄື່ອງມື

ໃນການຊ່ວຍເຫຼືອການຟື້ນຕົວນີ້ ໂດຍເສີມຂະຫຍາຍປະສິດທິພາບດ້ານການເງິນ, ຂະຫຍາຍການເຜີຍແຜ່ ແລະ ຮັກສາການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການປົກຄອງໃຫ້ເຂັ້ມແຂງ. ດ້ວຍຈຸດສຸມທີ່ເຂັ້ມແຂງກ່ຽວກັບນະວັດຕະກຳ, ການລວມເງິນ, ແລະ ຄວາມຍືນຍົງ, ທະນາຄານໄດ້ສ້າງພື້ນຖານສຳລັບການພັດທະນາໃນໄລຍະຍາວຜ່ານການເສີມຂະຫຍາຍພື້ນຖານໂຄງລ່າງດິຈິຕອນ ແລະ ຍຸດທະສາດທີ່ມີຄວາມພ້ອມໃນອະນາຄົດ. ການອຸທິດຕົນຂອງທະນາຄານຕໍ່ກັບການມີຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງທະນາຄານ, ການນຳພາຍຸດທະສາດ, ແລະ ການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງທີ່ເຂັ້ມແຂງ ຈະເປັນສິ່ງຈຳເປັນຕໍ່ພາລະກິດຂອງການສົ່ງເສີມ ແລະ ສະໜອງມູນຄ່າໃນໄລຍະຍາວໃຫ້ກັບຜູ້ມີສ່ວນຮ່ວມຂອງຕົນ.

ພວກເຮົາຂໍສະແດງຄວາມຂອບໃຈມາຍັງລັດຖະບານຂອງ ສປປ ລາວ, ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ, ບັນດາເຈົ້າ ໜ້າທີ່ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ລູກຄ້າທຸກໆທ່ານ ທີ່ໄດ້ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນເປັນຢ່າງດີ ແລະ ຂອບໃຈມາຍັງຄະນະຜູ້ບໍລິຫານ ແລະ ພະນັກງານທຸກທ່ານ ທີ່ໄດ້ໃຫ້ຄວາມອົດທົນພະຍາຍາມສຸມໃສ່ໃນການ ປະຕິບັດໜ້າທີ່. ທັງສະພາບໍລິຫານ ແລະ ພະນັກງານ ທີ່ຍັງສືບຕໍ່ສ້າງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ໃຫ້ກາຍເປັນທະນາຄານທີ່ດີທີ່ສຸດໃນ ສປປ ລາວ.

ດຣ. ຈັນນິ ອິນ

ປະທານສະພາບໍລິຫານ

ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ.

ແຫຼ່ງຂໍ້ມູນ: ທະນາຄານໂລກ,



ບົດລາຍງານຂອງ ທ່ານຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່

ທ່ານ. ລັດສະໝີ ທງວນ
ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່

ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ພູມໃຈ 16 ປີ 2008-2024 ຄົບຮອບການດຳເນີນງານທີ່ກ້າວໜ້າກັບການບໍລິການທາງດ້ານການເງິນທີ່ປອດໄພ ແລະ ໄວ້ວາງໃຈທີ່ສຸດ, ມີເຄືອຂ່າຍທີ່ຫຼາຍ ທັງທ້ອງຖານ, ຕູ້ເອທິເອັມ (ATM), ຕູ້ຝາກ-ຖອນເງິນ (CRM) ການໃຫ້ບໍລິການທາງດ້ານທະນາຄານເອເລັກໂຕຣນິກ ແລະ ການຂະຫຍາຍຕົວຢ່າງໜັ້ນຄົງ ໄປພ້ອມກັບລູກຄ້າຂອງພວກເຮົາ. ເພື່ອເປັນທະນາຄານທຸລະກິດຊັ້ນນຳ ແລະ ໄດ້ຮັບຄວາມໄວ້ວາງໃຈທີ່ສຸດຢູ່ ສປປ ລາວ ໃນການໃຫ້ບໍລິການແກ່ສາທາລະນະຊົນທຸກພາກສ່ວນ, ແອັບ ACLEDA Mobile ໄດ້ກາຍເປັນທີ່ນິຍົມຊົມຊອບ ແລະ ເປັນມິດກັບຜູ້ໃຊ້ຢ່າງໄວວາ. ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ສາມາດໃຫ້ບໍລິການລູກຄ້າ ຫຼາຍຂຶ້ນໃນທຸກໆພາກສ່ວນຂອງຊຸມຊົນ ເພື່ອດຳເນີນທຸລະກຳທະນາຄານໄດ້ທຸກທີ່, ທຸກເວລາ. ພວກເຮົາໄດ້ລົງທຶນໃນການສ້າງຄວາມຮູ້ຄວາມ ສາມາດຂອງພະນັກງານ, ພື້ນຖານໂຄງລ່າງທີ່ດີ ແລະ ເຕັກໂນໂລຢີທີ່ທັນສະໄໝ, ດັ່ງນັ້ນທະນາຄານສາມາດຕອບສະໜອງຄວາມຕ້ອງການຂອງທຸກໆພາກສ່ວນ, ໂດຍສະເພາະແມ່ນລູກຄ້າທີ່ມີຄຸນຄ່າ ແລະ ຂະແໜງ ທຸລະກິດຂະໜາດນ້ອຍ ແລະ ຂະໜາດກາງ.

ການປະຕິບັດງານໃນປີ 2024

ສະພາບການແຂ່ງຂັນ

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ (Lao PDR) ເປັນປະເທດທີ່ອຸດົມໄປດ້ວຍຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ພູມປະເທດທີ່ສວຍງາມ, ປະເທດລາວ ກຳລັງພະເຊີນກັບສິ່ງທ້າທາຍຫຼາຍຢ່າງຕໍ່ເສດຖະກິດມະຫາພາກເຊັ່ນ: ອັດຕາເງິນເຟີ້, ການອ່ອນຄ່າຂອງສະກຸນເງິນກີບ. ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ໄດ້ໂຕ້ຕອບດ້ວຍການໃຫ້ບໍລິການລູກຄ້າເພີ່ມຂຶ້ນຜ່ານຊ່ອງທາງດິຈິຕອລ ໂດຍສະເພາະແມ່ນແອັບ ACLEDA Mobile, ທີ່ໃຫ້ບໍລິການທະນາຄານໂດຍກົງຜ່ານທາງມືຖື.

ໃນ ສປປ ລາວ, ຂະແໜງການທະນາຄານປະກອບດ້ວຍ 36 ທະນາຄານ, ໃນນັ້ນລວມມີ ໜຶ່ງ ທະນາຄານທຸລະກິດລັດ, ສອງ ທະນາຄານສະເພາະກິດ, ຫ້າ ທະນາຄານທຸລະກິດລັດຮ່ວມທຶນ, ເຈັດ ທະນາຄານເອກະຊົນ, ເກົ້າ ທະນາຄານ ທຸລະກິດທີ່ເປັນບໍລິສັດລູກຂອງທະນາຄານຕ່າງປະເທດ, ສິບສອງ ສາຂາທະນາຄານທຸລະກິດຕ່າງປະເທດ, ນອກຈາກນັ້ນ ຍັງມີ 291 ສະຖາບັນການເງິນຈຸລະພາກ ທີ່ດຳເນີນທຸລະກິດຢູ່ ສປປ ລາວ ເຊິ່ງມີ 23 ສະຖາບັນທີ່ຮັບເງິນຝາກ, 125 ສະຖາບັນທີ່ບໍ່ຮັບເງິນຝາກ, 33 ສະຫະກອນສິນເຊື່ອ ແລະ ຝາກປະຫຍັດ, 32 ບໍລິສັດເຊົ່າສິນເຊື່ອ, 70 ໂຮງຊວດຈຳ, ແລະ 5 ບໍລິການໂອນເງິນ.

ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ (ທຫລ) ໄດ້ສົ່ງເສີມການຕະຫຼາດແບບເສລີນິຍົມ ໂດຍມີການປັບປຸງບັນດານິຕິກຳ ເພື່ອໃຫ້ຕະຫຼາດສາມາດປັບຕົວໄດ້ງ່າຍຜ່ານການກຳນົດອັດຕາດອກເບ້ຍໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບແນວໂນ້ມຂອງຕະຫຼາດ. ເຖິງແມ່ນວ່າ ຄວາມເປັນຈິງ ສະກຸນເງິນກີບຍັງອ່ອນຄ່າ ແລະ ການຜ່ອນຄາຍບາງນິຕິກຳ ແລະ ການໃຫ້ກູ້ເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດໄດ້ມີການຜ່ອນພັນລົງບາງຢ່າງ, ການຈຳກັດໂດຍການນຳໃຊ້ໃບຕາດິນ ເປັນຫຼັກຊັບຄ້າປະກັນ ເຊິ່ງຍັງສືບຕໍ່ຈຳກັດຕໍ່ການເຂົ້າເຖິງການເງິນ.

ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ສືບຕໍ່ສ້າງເຄືອຂ່າຍທ້ອງຖານຕ່າງໆໃນ 15 ແຂວງ ແລະ ຕົວເມືອງໃນຈຳນວນ 18 ແຂວງ ຢູ່ ສປປ ລາວ, ຕູ້ເອທິເອັມ (ATM), ຕູ້ຝາກ-ຖອນເງິນ (CRM), ການໃຫ້ບໍລິການດ້ານທະນາຄານ ເອເລັກໂຕຣນິກ ແລະ ແອັບ ACLEDA mobile. ຊັບສິນຍຸດທະສາດເຫຼົ່ານີ້ຊ່ວຍເຮັດໃຫ້ພວກເຮົາໃຫ້ບໍລິການທີ່ໂປ່ງໃສ, ລວມທຸກຢ່າງ ແລະ ສາມາດເຂົ້າເຖິງໄດ້ ເຊິ່ງເຮັດໃຫ້ສະຖານະພາບຂອງພວກເຮົາເປັນສະຖາບັນການເງິນທີ່ໜ້າເຊື່ອຖື ແລະ ໂດດເດັ່ນໃນຂະແໜງການທະນາຄານ ໃນ ສປປ ລາວ.

ຜົນການດຳເນີນງານ

- ໃນປີ 2024 ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ມີກຳໄລສຸດທິຫຼັງຈາກ ຫັກອາກອນແມ່ນ 147.88 ຕື້ກີບ (7.04 ລ້ານໂດລາສະຫະລັດ) ຍ້ອນ ການຊົມໃຊ້ຊ່ອງທາງດິຈິຕອລເພີ່ມຂຶ້ນ, ການຄຸ້ມຄອງຄວາມສ່ຽງທີ່ ຮອບຄອບ ແລະ ປະສິດທິພາບດ້ານຄ່າໃຊ້ຈ່າຍ.
- ຜະລິດຕະພັນ FinTech ໄດ້ເຂົ້າມາຮ່ວມເປັນພື້ນຖານໂຄງລ່າງ ທະນາຄານເອເລັກໂຕຣນິກຂອງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ, ເຮັດໃຫ້ລູກຄ້າຂອງທະນາຄານມີທາງເລືອກຫຼາຍໃນການບໍລິຫານ ຄຸ້ມຄອງການເງິນຂອງພວກເຂົາຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ແລະ ດຳເນີນທຸລະ ກຳຕາມຄວາມຕ້ອງການ ພ້ອມທັງມີຄວາມປອດໄພສູງ. ACLEDA Mobile ໄດ້ມີຜູ້ລົງທະບຽນນຳໃຊ້ 183,413 ຄົນ ໃນປີ 2024 ແລະ ມີທ່າອ່ຽງເພີ່ມຂຶ້ນຫຼັງຈາກເປີດຕົວແຕ່ ວັນທີ 25 ມິຖຸນາ 2018.
- ຍອດເຫຼືອສິນເຊື້ອ ມາຮອດທ້າຍເດືອນທັນວາ ປີ 2024 ແມ່ນ 3,036 ຕື້ກີບ (144.44 ລ້ານໂດລາສະຫະລັດ).
- ສິນເຊື້ອທີ່ບໍ່ເກີດອອກອາຜົນ (NPL) ແມ່ນໄດ້ມີການຄວບຄຸມທີ່ດີ ແລະ ຕ່ຳກວ່າທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ ແລະ ແຜນທີ່ກຳນົດໄວ້.
- ຕະຫຼອດໄລຍະເວລາ 16 ປີ, ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ຮັກສາ ສະພາບຄ່ອງຢ່າງພຽງພໍ ດ້ວຍຍອດເຫຼືອສິນເຊື້ອສູງທີ່ສຸດ ແລະ ມີ ຮູບແບບທຸລະກິດທີ່ດີທີ່ສຸດ ໂດຍເນັ້ນໃສ່ສິນເຊື້ອເພື່ອ SME ແລະ ທຸລະກິດຂະໜາດໃຫຍ່.
- ລວມຍອດເງິນຝາກທັງໝົດ ແມ່ນມີທ່າອ່ຽງເພີ່ມຂຶ້ນ, ເຊິ່ງເພີ່ມຂຶ້ນ ເປັນ 2,931 ຕື້ກີບ (139.44 ລ້ານໂດລາສະຫະລັດ), ການເພີ່ມຂຶ້ນ ສ່ວນໃຫຍ່ແມ່ນມາຈາກການເຮັດວຽກເປັນທີມ ແລະ ນຳໃຊ້ຍຸດທະສາດ ໃໝ່, ເຄືອຂ່າຍທ້ອງຖານທີ່ດີທີ່ສຸດ ແລະ ໄດ້ຂະຫຍາຍໂຄງລ່າງພື້ນຖານ ດິຈິຕອລ ທີ່ມີຕູ້ເອທິເອັມ 37 ຕູ້, ຝາກ-ຖອນເງິນ (CRM) 32, ຜູ້ຖື ບັດເອທິເອັມທົ່ວປະເທດມີ 58,249 ບັດ ແລະ ມີຜູ້ລົງທະບຽນນຳໃຊ້ ACLEDA Mobile 183,413 ຄົນ.
- ການປ່ອຍກູ້ໃຫ້ແກ່ທຸລະກິດຍ່ອຍ ເຮັດໃຫ້ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ໄດ້ຮັບຜົນກຳໄລ ແລະ ອັດຕາສ່ວນປະສິດທິພາບຂອງ ການດຳເນີນງານຂອງທະນາຄານແມ່ນ 34.03%, ໃນທ້າຍປີ 2024 ຜົນຕອບແທນຕໍ່ຊັບສິນແມ່ນມີ 3.67% ແລະ ຜົນຕອບແທນຕໍ່ທຶນ ແມ່ນມີ 17.43%.

ສິ່ງທ້າທາຍ

ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ໄດ້ຮັກສາຄວາມສາມາດໃນການຟື້ນ ຄືນສູ່ປະລິຫານດ້ວຍໄວ ແລະ ສະຖານະທີ່ດີ, ເຖິງແມ່ນວ່າຈະພົບກັບສິ່ງ ທ້າທາຍຫຼາຍ ທີ່ເກີດຈາກອັດຕາເງິນເຟີ້ສູງ ແລະ ຄວາມຜັນຜວນຂອງ ອັດຕາແລກປ່ຽນ ໃນການຮັບປະກັນການສະໜອງເງິນຕາຕ່າງປະເທດ ແລະ ເຮັດໃຫ້ການແລກປ່ຽນເງິນຕາເປັນເງິນກີບ. ຍຸດທະສາດຂອງພວກ ເຮົາແມ່ນເນັ້ນໜັກໄປທີ່ບັນດາຜູ້ປະກອບການ SME ເຊິ່ງເປັນປັດໃຈ ສຳຄັນໃນການຮັກສາຄວາມໝັ້ນຄົງຂອງເສດຖະກິດ ແລະ ການບໍລິໂພກ ພາຍໃນ, ຊ່ວຍໃຫ້ພວກເຮົາສາມາດຮັກສາການເຕີບໂຕໄດ້. ເພື່ອຮັບປະກັນ ໃຫ້ທຸລະກິດຂອງພວກເຮົາຂະຫຍາຍຕົວສອດຄ່ອງກັບເປົ້າໝາຍການ ພັດທະນາຂອງຊາດ ແລະ ລະບຽບການ ດ້ານສິ່ງ ແວດລ້ອມ ພວກເຮົາໄດ້ ເສີມຂະຫຍາຍຖານະເປັນຄູ່ຮ່ວມມືດ້ານການເງິນ ແລະ ເສີມຂະຫຍາຍ ຄວາມຈະເລີນຮຸ່ງເຮືອງຂອງເສດຖະກິດລາວໃນໄລຍະຍາວ.

ຍຸດທະສາດສຳຄັນ

1. ມີແຫຼ່ງທຶນທີ່ໝັ້ນຄົງ ຄຽງຄູ່ກັບການລະດົມເງິນຝາກສະກຸນເງິນທ້ອງຖິ່ນ (ລາວກີບ), ສິ່ງອຳນວຍຄວາມສະດວກລະຫວ່າງທະນາຄານ, ການ ບໍລິຫານເອເລັກໂຕຣນິກ ແລະ ລາຍໄດ້ຈາກຄ່າທຳນຽມອົງໃສ່ການສ້າງ ປະສິດທິພາບລູກຄ້າທີ່ດີທີ່ສຸດໂດຍກາຍມາເປັນງ່າຍດາຍ ແລະ ມີ ປະສິດທິພາບຫຼາຍຂຶ້ນ.
2. ສ້າງເປົ້າໝາຍ ແລະ ຜະລິດຕະພາບທີ່ເປັນໄປໄດ້ໂດຍການວາງເປົ້າໝາຍ ໃຫ້ຈະແຈ້ງ ເພື່ອຮັກສາພື້ນຖານທຶນທີ່ເຂັ້ມແຂງດ້ວຍອັດຕາສ່ວນທຶນຕໍ່ ຊັບສິນທັງໝົດເກີນກວ່າລະບຽບການກຳນົດ.
3. ການສ້າງຄວາມເຂັ້ມແຂງທາງດ້ານຊັບພະຍາກອນມະນຸດ ແມ່ນເນັ້ນ ຫນັກໃສ່ຄວາມຮູ້ຄວາມກ້າວໜ້າ ແລະ ມີສິນທຳ ຈັນຍາບັນ ແບບ ຄ່ອຍເປັນຄ່ອຍໄປ ແລະ ພັດທະນາວັດທະນະທຳການບໍລິຫານທີ່ໂປ່ງໃສ ຂອງພວກເຮົາໃຫ້ແກ່ທຸກກຸ່ມລູກຄ້າ ແລະ ນຳໃຊ້ 5 ການເວົ້າທີ່ວ່າ: ເວົ້າ ຄວາມຈິງ, ເວົ້າໃຫ້ສຸພາບ, ເວົ້າໃຫ້ມີປະໂຫຍດ, ເວົ້າໃຫ້ຖືກເວລາ ແລະ ເວົ້າໃນທາງທີ່ດີ.
4. ເປັນຜູ້ນຳໃນດ້ານທະນາຄານ ເພື່ອທຸລະກິດຂະໜາດນ້ອຍ ແລະ ຂະໜາດກາງ ໃນ ສປປ ລາວ ໂດຍແນ່ໃສ່ການສະໜອງເງິນກູ້ທີ່ວ່ອງໄວ

ໃຫ້ແກ່ທຸລະກິດຂະໜາດນ້ອຍ ແລະ ກາງ, ທຸລະກິດຂະໜາດໃຫຍ່ ໂດຍມີຂະບວນການສະໜອງສິນເຊື້ອທີ່ຖືກຕ້ອງ ແລະ ເໝາະສົມ.

5. ການບໍລິຫານທາງດ້ານການເງິນທີ່ດີທີ່ສຸດ ເພື່ອຕອບສະໜອງຄວາມ ຮຽກຮ້ອງຕ້ອງການຂອງລູກຄ້າ ໂດຍການໃຫ້ບໍລິການທາງດ້ານການເງິນ ຢ່າງກວ້າງຂວາງ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ພວກເຂົາມີຊີວິດການເປັນຢູ່ທີ່ດີຂຶ້ນ.
6. ການປະຕິບັດທີ່ຖືກຕ້ອງສອດຄ່ອງ ແລະ ມີຄວາມໂປ່ງໃສ, ທັດສະນະຄະຕິທີ່ດີ, ຍຸຕິທຳ ແລະ ຮັບປະກັນບໍ່ໃຫ້ມີການຮັບສິນບິນ.
7. ສ້າງຄວາມຮ່ວມມືທາງຍຸດທະສາດກັບຄູ່ຮ່ວມງານທີ່ມີຊື່ສຽງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ, ໃນຂົງເຂດທີ່ພວກເຂົາຮ່ວມມືກັນກັບທຸລະກິດ ຫຼັກຂອງທະນາຄານ ເພື່ອພັດທະນາຄວາມສາມາດໃຫມ່ ແລະ ການ ບໍລິຫານທາງດ້ານການເງິນ.
8. ພັດທະນາ ແລະ ຍົກລະດັບລະບົບການບໍລິຫານທາງດ້ານທະນາຄານ ເອ ເລັກໂຕຣນິກ (EBS) ພ້ອມທັງການນຳແຕັກໂນໂລຊີມາປະຍຸກໃຊ້ໃນ ທຸລະກິດການເງິນ (FinTech) ແລະ ການບໍລິຫານທະນາຄານຜ່ານມື ຖື ACLEDA mobile ຫຼື Super App ເປັນຊ່ອງທາງທີ່ທົ່ວໂລກ ສາມາດເຂົ້າເຖິງໄດ້ ແລະ ສ້າງຄວາມສະດວກສະບາຍໃຫ້ແກ່ການ ບໍລິຫານດ້ວຍຕົນເອງ ແລະ ໂອກາດໃນການຂາຍ.
9. ນິຕິວິທີການເຮັດວຽກທີ່ມີປະສິດທິພາບ ເພື່ອຄວາມເພິ່ງພໍໃຈຂອງ ລູກຄ້າ ແລະ ສືບຕໍ່ຍົກລະດັບໃຫ້ທັນສະໄໝ ແລະ ການເປັນຜູ້ນຳໃນ ດ້ານທະນາຄານ ເພື່ອທຸລະກິດຂະໜາດນ້ອຍ ແລະ ຂະໜາດກາງ ໃນ ສປປ ລາວ.

ພວກເຮົາຂໍຖືເປັນກຽດແນະນຳການບໍລິຫານທະນາຄານດິຈິຕອລ, ACLEDA Mobile ທີ່ທັນສະໄໝທີ່ສຸດຂອງພວກເຮົາທີ່ດັ່ງທີ່ໂດດເດັ່ນ ໃນປີ 2024 ເຊິ່ງສະແດງໃຫ້ເຫັນເຖິງການຂະຫຍາຍຕົວແບບຍືນຍົງ ເຖິງວ່າສະພາບແວດລ້ອມທາງເສດຖະກິດຈະມີຄວາມທ້າທາຍກໍຕາມ. ຜະລິດຕະພັນນີ້ໄດ້ພັດທະນາໂດຍເນັ້ນໜັກໃສ່ຄວາມສະດວກສະບາຍ, ຄວາມປອດໄພ ແລະ ການປ່ຽນແປງໃໝ່. ມັນມີຈຸດປະສົງເພື່ອໃຫ້ບໍລິການ ທີ່ດີທີ່ສຸດແກ່ທ່ານ, ຄອບຄົວຂອງທ່ານ, ເພື່ອນຮ່ວມງານ ແລະ ໝູ່ເພື່ອນ ຕະຫຼອດ 24 ຊົ່ວໂມງຕໍ່ມື້, 7 ມື້ຕໍ່ອາທິດ. ຜູ້ນຳໃຊ້ສາມາດຄຸ້ມຄອງການເງິນ ສ່ວນຕົວ ແລະ ທຸລະກິດຢ່າງມີປະສິດທິພາບ, ເຮັດທຸລະກຳ ແລະ ການເຂົ້າ ເຖິງການບໍລິຫານດ້ານທະນາຄານຫຼາຍບໍລິການ ທີ່ແຕກຕ່າງກັນ ທຸກເວລາ, ທຸກສະຖານທີ່ຢ່າງມີຄວາມປອດໄພ ແລະ ເຊື່ອຖືໄດ້.

ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ມຸ່ງໝັ້ນທີ່ຈະໃຫ້ບໍລິການພິເສດໃຫ້ ລູກຄ້າໃນທຸກພາກສ່ວນ ແລະ ໂດຍສະເພາະແມ່ນຂະແໜງການທຸລະກິດ ຂະໜາດນ້ອຍ ແລະ ຂະໜາດກາງ, ເຊິ່ງພວກເຮົາພະຍາຍາມໃຫ້ກາຍເປັນ ທະນາຄານ ເພື່ອທຸລະກິດຂະໜາດນ້ອຍ ແລະ ຂະໜາດກາງ ອັນດັບຕົ້ນໆ ຂອງ ສປປ ລາວ. ຜະລິດຕະພັນຫຼາກຫຼາຍຂອງພວກເຮົາເຊັ່ນ: ການບໍລິຫານ ທາງດ້ານທະນາຄານເອເລັກໂຕຣນິກ, ເງິນຝາກ, ການໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ທຸລະກິດ ສ່ວນບຸກຄົນ, ຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດຕ່າງໆ. ລວມທັງໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ທຸລະກິດ ຂະໜາດນ້ອຍ ແລະ ຂະໜາດກາງ ຫຼື ທຸລະກິດຂະໜາດໃຫຍ່ ທີ່ມີວົງເງິນ ຫຼາຍກວ່າ 1 ຕື້ ກີບ ຫຼື 1 ລ້ານໂດລາສະຫະລັດ. ນອກຈາກນັ້ນ, ພວກເຮົາຍັງ ໃຫ້ບໍລິການອື່ນອີກການຫຼາຍບໍລິການ ລວມທັງການໂອນເງິນພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ, ການບໍລິຫານເງິນສົດ, ການເບີກຈ່າຍເງິນເດືອນ, ປະກັນໄພ ແລະ ອື່ນໆ. ພວກເຮົາເປັນຄູ່ຮ່ວມງານທີ່ໄດ້ຮັບຄວາມໄວ້ວາງໃຈ ໃນການໃຫ້ ບໍລິການຫຼາກຫຼາຍ ຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງລູກຄ້າໃນອະນາຄົດ ເນື່ອງຈາກ ການທີ່ພວກເຮົາພະຍາຍາມຫັນເປັນການເງິນແບບໃໝ່ ແລະ ລວມທຸກຢ່າງ ຢູ່ໃນນັ້ນ.

ໃນນາມ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ, ຂ້າພະເຈົ້າຂໍສະແດງຄວາມ ຂອບໃຈຢ່າງຍິ່ງມາຍັງລັດຖະບານ ແລະ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ, ຜູ້ຖືຮຸ້ນ, ທີ່ປຶກສາດ້ານວິຊາການ, ສະພາບໍລິຫານ, ຄະນະບໍລິຫານ ແລະ ພະນັກງານ, ຕະຫຼອດຮອດບັນດາລູກຄ້າ ທີ່ໄດ້ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນຢ່າງບໍ່ ຢຸດຢັ້ງຕະຫຼອດປີ 2024. ພວກເຮົາຫວັງວ່າຈະໄດ້ສືບຕໍ່ຂະຫຍາຍຕົວ ແລະ ມີການປ່ຽນແປງໃໝ່ໃນປີ 2025.

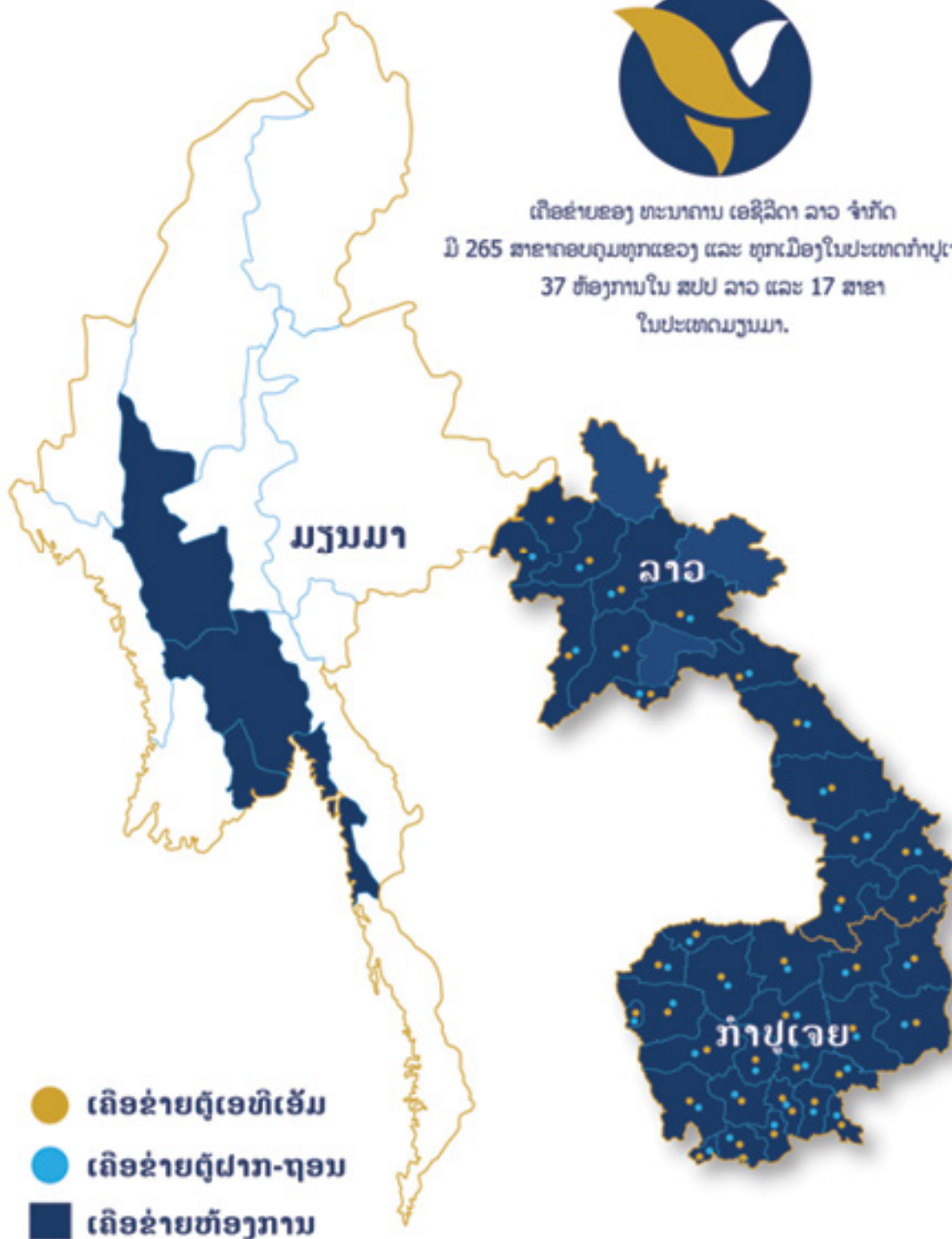


ທ່ານ. ລັດສະໝີ ຫງວນ
ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່
ວັນທີ 17 ມີນາ 2024

ເຄືອຂ່າຍຂອງຫ້ອງການ



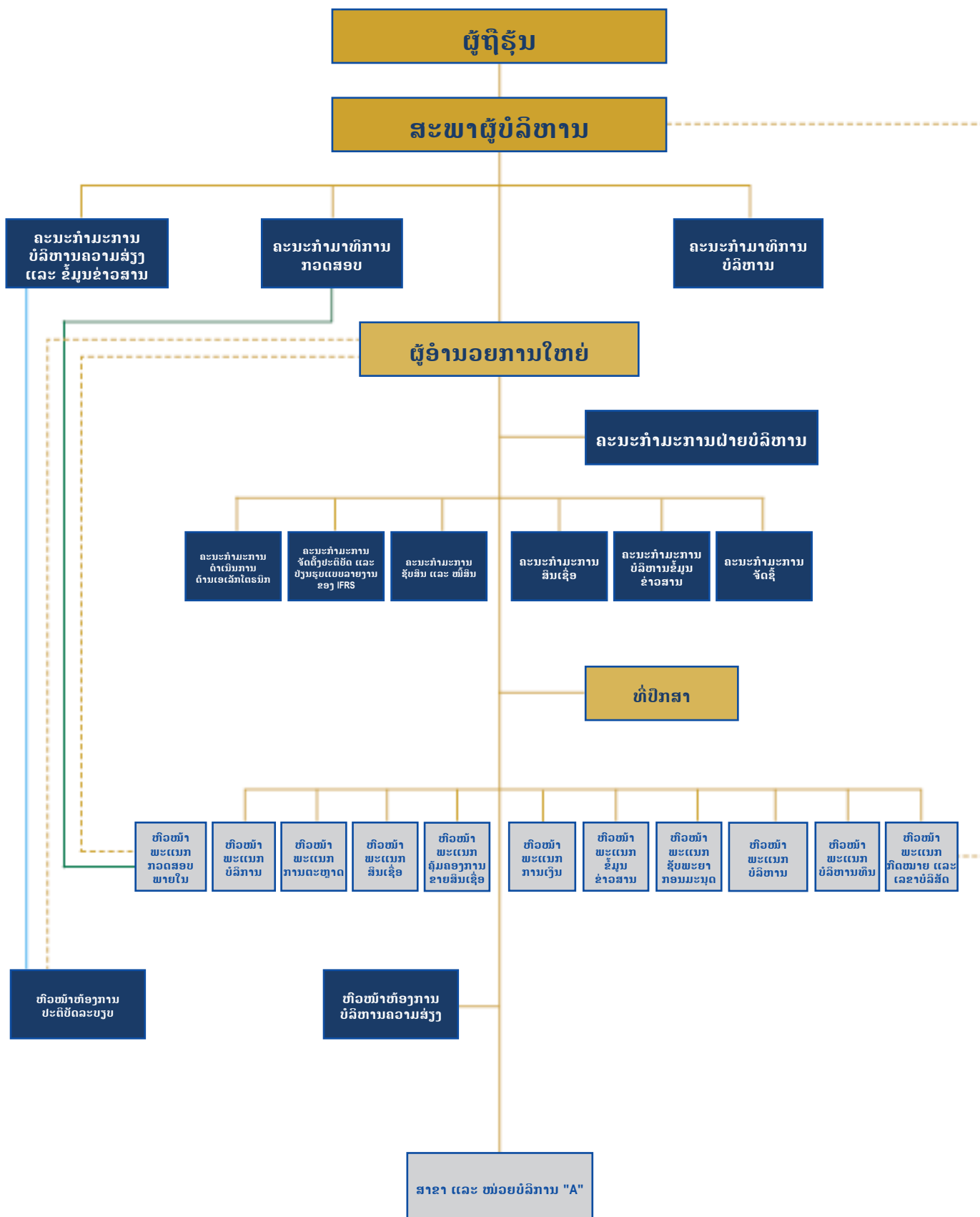
ເຄືອຂ່າຍຂອງ ທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ
ມີ 265 ສາຂາຄອບຄຸມທຸກແຂວງ ແລະ ທຸກເມືອງໃນປະເທດກຳປູເຈຍ,
37 ຫ້ອງການໃນ ສປປ ລາວ ແລະ 17 ສາຂາ
ໃນປະເທດມຽນມາ.



ເຄືອຂ່າຍຂອງເອທິເອັມ



ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງ



ການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ

ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມີຄວາມເຂົ້າໃຈເຖິງຄວາມສໍາຄັນຂອງການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານຊຶ່ງຖືວ່າເປັນສິ່ງຈໍາເປັນທີ່ຈະເຮັດໃຫ້ ທະນາຄານ ມີການເຕີບໃຫຍ່ຂະຫຍາຍຕົວແບບຍືນຍົງ, ສ້າງໃຫ້ທະນາຄານມີຄວາມສົມບູນ, ສ້າງຄຸນຄ່າໃຫ້ແກ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ສ້າງຄວາມໄວ້ວາງໃຈ ຕໍ່ທຸກພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງເຊັ່ນ: ຜູ້ຖືຮຸ້ນ, ລູກຄ້າ, ພະນັກງານ ແລະ ປະຊາຊົນທົ່ວໄປ. ສະພາບບໍລິຫານ ສະໜັບສະໜູນ ແລະ ສົ່ງເສີມໃຫ້ຮັບເອົາ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດນະໂຍບາຍການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານທີ່ດີ ຄຽງຄູ່ກັບການປະຕິບັດລະບຽບວິໄນ ແລະ ຈັນຍາບັນຂອງການດໍາເນີນທຸລະກິດຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ກອງປະຊຸມຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ທະນາຄານ ຈັດກອງປະຊຸມໃຫຍ່ ຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ, ກົດລະບຽບພາຍໃນ ແລະ ລະບຽບອື່ນໆກ່ຽວຂ້ອງ. ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ ໄດ້ຈັດຂຶ້ນໃນວັນທີ 24 ເມສາ 2024 ຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ແລະ ກອງປະຊຸມ ຜ່ານທາງ ຈົດໝາຍອີເລັກໂທຣນິກ (ອີເມວ) 15 ຄັ້ງ ໃນປີ. ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ໄດ້ດໍາເນີນກອງປະຊຸມດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ກ່ອນການປະຊຸມ

ໜັງສືແຈ້ງປະຊຸມ ປະກອບດ້ວຍ ລາຍລະອຽດຂອງວາລະກອງປະຊຸມ, ລາຍລະອຽດ, ໜັງສືອະທິບາຍ ແລະ ເອກະສານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຕໍ່ທຸກວາລະປະຊຸມ ພ້ອມດ້ວຍເອກະສານອື່ນໆ ແລະ ບົດລາຍງານປະຈຳປີ 2023 ແລະ ບົດລາຍງານຖານະການເງິນ ທີ່ຜ່ານການກວດສອບ ຈາກບໍລິສັດກວດສອບພາຍນອກ. ໜັງສືແຈ້ງການປະຊຸມ ແລະ ເອກະສານກ່ຽວຂ້ອງອື່ນໆ ແມ່ນເປັນພາສາອັງກິດ ແລະ ໄດ້ສົ່ງໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນທັງໝົດລ່ວງໜ້າກ່ອນການປະຊຸມໃຫຍ່ປະຈຳປີ.

ໃນກອງປະຊຸມ:

ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ ເປັນປະທານໂດຍ ປະທານສະພາບໍລິຫານ. ປະທານກອງປະຊຸມໄດ້ເປີດໂອກາດຢ່າງກວ້າງຂວາງໃຫ້ບັນດາຜູ້ຖືຮຸ້ນໄດ້ຖາມ ແລະ ໃຫ້ຄໍາແນະນຳ ແລະ ໄດ້ມີການອະທິບາຍຢ່າງຈະແຈ້ງເມື່ອມີການສະເໜີ. ຜູ້ບໍລິຫານກໍ່ໄດ້ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການຕອບຄໍາຖາມກ່ຽວກັບບັນຫາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຢ່າງຈະແຈ້ງ. ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມ ແລະ ການຮັບຮອງເອົາແຕ່ລະວາລະແມ່ນບັນທຶກໄວ້ຢ່າງລະອຽດໂດຍເລຂາຂອງທະນາຄານ.

ຫົວຂໍ້ທີ່ໄດ້ຮັບຮອງໃນປີ 2024 ມີ:

- ການຕົກລົງເລືອກເອົາປະທານສະພາບໍລິຫານ ໃຫ້ດໍາລົງເປັນ ປະທານຂອງກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 16;
- ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງທີ 15, ໃນວັນທີ 24 ເມສາ 2023;
- ບົດລາຍງານການເງິນປະຈຳປີ 2023 ທີ່ໄດ້ຮັບການກວດສອບ ຈາກບໍລິສັດກວດສອບພາຍນອກ;
- ບົດລາຍງານປະຈຳປີ 2023 ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ;
- ການຮັບຮອງເອົາແຜນທຸລະກິດປີ 2024 ແລະ ແຜນລາຍຈ່າຍ (CAPEX);
- ການອະນຸມັດແບ່ງປັນຜົນກຳໄລ ປະຈຳປີ 2023;
- ການຮັບຮອງເອົາການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ ປະຈຳປີ 2024;
- ການຕົກລົງຮັບຮອງເອົາການປັບປຸງ ສັນຍາຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ກົດລະບຽບພາຍໃນ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ;
- ການຕົກລົງຕົກລົງຮັບຮອງເອົາ ບໍລິສັດ PricewaterhouseCoopers (Lao) Sole Company Limited (PwC) ໃຫ້ເປັນຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ປະຈຳປີ 2024;
- ກຳນົດຕາຕະລາງສໍາລັບ ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຄັ້ງຕໍ່ໄປ.

ພາຍຫຼັງກອງປະຊຸມ:

ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນປະຈຳປີ ໄດ້ຖືກນຳສົ່ງໄປຍັງບັນດາຜູ້ຖືຮຸ້ນທັງໝົດ ເພື່ອທົບທວນກ່ອນການຮັບຮອງເອົາໃນກອງປະຊຸມໃຫຍ່ປະຈຳ ປີຄັ້ງຕໍ່ໄປ.

ຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ (ກຳປູເຈຍ)

ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ (ກຳປູເຈຍ) ແມ່ນບໍລິສັດມະຫາຊົນຈຳກັດທີ່ຖືກສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນພາຍໃຕ້ກົດໝາຍວ່າ ດ້ວຍທະນາຄານ ແລະ ສະຖາບັນການເງິນຂອງ ລາຊະອານາຈັກກຳປູເຈຍ. ໃນເບື້ອງຕົ້ນນັ້ນ ທະນາຄານຖືກສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນໃນ ເດືອນມັງກອນ ປີ 1993 ເປັນພຽງອົງການ NGO ແຫ່ງຊາດ ເພື່ອຊ່ວຍພັດທະນາທຸລະກິດຂະໜາດນ້ອຍ ແລະ ໃຫ້ບໍລິການສິນເຊື່ອ. ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ ໄດ້ຜັນປ່ຽນຕົວເອງຢ່າງປະສິບຜິດສໍາເລັດເຖິງສອງຄັ້ງຄື ປ່ຽນຈາກ ການເປັນສະຖາບັນການເງິນຈຸລະພາກ ມາເປັນທະນາຄານສະເພາະກິດ ແລະ ຕໍ່ຈາກ ນັ້ນກໍ່ໄດ້ປ່ຽນມາເປັນທະນາຄານທຸລະກິດ ຢ່າງເຕັມຮູບແບບໃນປີ 2000 ແລະ 2003 ຕາມລຳດັບ, ການປ່ຽນແປງດັ່ງກ່າວກໍ່ເພື່ອຕອບສະໜອງການບໍລິການດ້ານການທະນາຄານ ຢ່າງເຕັມສ່ວນໃຫ້ໄດ້ຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງລູກຄ້າ. ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ ເປັນທະນາຄານແຫ່ງທຳອິດຂອງປະເທດກຳປູເຈຍ ທີ່ໄດ້ຮັບການຈັດອັນດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖື ຈາກສະຖາບັນຈັດອັນດັບຄວາມໜ້າເຊື່ອຖືອັນດັບຕົ້ນໆຂອງສາກົນຄື Standard & Poor. ຮຸ້ນຂອງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ 51.4915% ຖືໂດຍຄົນກຳປູເຈຍ (ລວມທັງຮຸ້ນພະນັກງານ), SMBC (SUMITOMOMITSUI BANKING CORPORATION) ຖືຮຸ້ນຢູ່ 18.0669%, COFIBRED (ບໍລິສັດລູກຂອງ Banque Populaire) ແລະ ບໍລິສັດ ORIX ຖືຮຸ້ນຜູ້ລະ 12.1271%, NHTPE Rumdul ຖືຮຸ້ນຢູ່ 3.5000%, Triodos Microfinance Fund ຖືຮຸ້ນຢູ່ 1.4485%, Triodos Fair Share Fund ຖືຮຸ້ນຢູ່ 1.2388%, ໃນທ້າຍເດືອນທັນວາປີ 2024 ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ ມີພະນັກງານທັງໝົດ 11,971 ຄົນ, ມີ 265 ຫ້ອງການທົ່ວປະເທດ. ມີຊັບສິນທັງໝົດ 10,677 ລ້ານໂດລາສະຫະລັດ, ຍອດເງື່ອນສິນເຊື່ອ 6,941 ລ້ານໂດລາສະຫະລັດ, ແລະ ເງິນຝາກລູກຄ້າ 8,218 ລ້ານໂດລາສະຫະລັດ. ໃນປັດຈຸບັນ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ ໄດ້ໃຫ້ບໍລິການທາງດ້ານທະນາຄານ ດ້ວຍລະບົບອີເລັກໂທຣນິກ, ບໍລິການຮັບຝາກເງິນ, ປ່ອຍສິນເຊື່ອ, ການໂອນເງິນ, ການບໍລິຫານເງິນສົດ, ກອງທຶນການຄ້າ, ຫຼັກຊັບ ແລະ ບໍລິການ Trust, ແລກປ່ຽນເງິນຕາ, ຕົວແທນປະກັນໄພຊີວິດ ແລະ ປະກັນໄພທົ່ວໄປ (ເປັນຄູ່ຮ່ວມທຸລະກິດ ກັບ ບໍລິສັດ ປະກັນໄພຊີວິດພຣູເດັນໂຊລ (ກຳປູເຈຍ) ແລະ ບໍລິສັດປະກັນໄພ Forte), ບໍລິການທາງດ້ານການເງິນລະຫວ່າງປະເທດ-Proxtera, ບໍລິການທາງດ້ານການເງິນເພື່ອສຸຂະພາບພ້ອມທັງໃຫ້ບໍລິການຫຼາຍຜະລິດຕະພັນ ແລະ ການບໍລິການ, ເຕັກໂນໂລຊີດ້ານການທະນາຄານ, ທະນາຄານມີລະບົບເຄືອຂ່າຍສາຂາຫຼາຍທີ່ສຸດໃນປະເທດກຳປູເຈຍ ແລະ ມີຈຸດຕິດຕໍ່ທົ່ວໂລກທີ່ສາມາດຕອບສະໜອງຕາມຄວາມຕ້ອງການຂອງລູກຄ້າທີ່ມັບມື້ນັບເຕີບໃຫຍ່ຂະຫຍາຍຕົວ.

ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ. ຍັງໄດ້ຮັບໃບອະນຸຍາດຈາກຜູ້ຄຸ້ມຄອງຫຼັກຊັບ ແລະ ຕະຫຼາດຫຼັກຊັບກຳປູເຈຍ (SERC) ແລະ ໜ່ວຍງານຄຸ້ມຄອງຄວາມໄວ້ວາງໃຈ (TR) ເຊັ່ນ: ການບໍລິການເກັບຮັກສາໃນຂະແໜງຫຼັກຊັບຜ່ານ ACLEDA Custodian Agent, ການບໍລິການປະຕິບັດງານ RTP, ຕົວແທນບໍລິການຊຳລະເງິນສົດ ແລະ ເປັນຜູ້ໃຫ້ບໍລິການເກັບຮັກສາ ຫຼື ຮັບຝາກ ໃນຂະແໜງການຄວາມໄວ້ວາງໃຈທາງສາທາລະນະ, ຄວາມໄວ້ວາງໃຈທາງດ້ານການເງິນ, ຄວາມໄວ້ວາງທາງການຄ້າ, ຄວາມໄວ້ວາງໃຈທາງສັງຄົມ ແລະ ຄວາມໄວ້ວາງໃຈບຸກຄົນ ໃນທ້າຍປີ 2024.

SERC ອະນຸຍາດໃຫ້ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ ດໍາເນີນທຸລະກິດຂາຍພັນທະບັດຂອງລັດຖະບານ ຕາມໃບອະນຸຍາດເລກທີ: 001/SERC/Kor. Or/Or.Mor, ລົງວັນທີ 27 ທັນວາ 2024, ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນສາມາດໃຫ້ບໍລິການຂາຍພັນທະບັດ ໃຫ້ຜູ້ລົງທຶນພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທີ່ຕ້ອງການລົງທຶນ ຫຼື ຊື້ຂາຍພັນທະບັດຂອງລັດຖະບານໃນປະເທດກຳປູເຈຍ ກໍ່ສາມາດລົງທຶນໂດຍກົງຜ່ານທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ, ເຊິ່ງເປັນການລົງທຶນທີ່ໄດ້ຮັບຜົນຕອບແທນດີ, ມີຄວາມປອດໄພສູງ ແລະ ໄດ້ຮັບຄອກເບ້ຍເປັນປະຈຳປີຈົນຄົບກຳນົດພັນທະບັດ.

ຂໍ້ມູນເພີ່ມເຕີມກະລຸນາເຂົ້າເບິ່ງທີ່ເວັບໄຊ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ www.acledabank.com.kh.

ມະຫາວິທະຍາໄລທຸລະກິດ ເອຊີລີດາ ຈຳກັດ.

ມະຫາວິທະຍາໄລທຸລະກິດ ເອຊີລີດາ ຈຳກັດ ໄດ້ຮັບໃບທະບຽນຈາກ ລັດຖະບານກຳປູເຈຍ ອີງຕາມດຳລັດເລກທີ 27, ລົງວັນທີ 12 ກຸມພາ 2024. ມະຫາວິທະຍາໄລທຸລະກິດ ເອຊີລີດາ ຈຳກັດ ເປັນ ບໍລິສັດ ຈຳກັດ ພາຍໃຕ້ກົດໝາຍຂອງກຳປູເຈຍ ໂດຍແມ່ນ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ ໃນນາມບໍລິສັດແມ່ ຖືຮຸ້ນຢູ່ 76.6090%.

ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ ສ້າງຕັ້ງ ມະຫາວິທະຍາໄລ ທຸລະກິດ ເອຊີລີດາ ຈຳກັດ ເປັນບໍລິສັດລູກ ເພື່ອໃຫ້ບໍລິການການສຶກສາຂັ້ນສູງ ທີ່ມີ ຄຸນນະພາບທີ່ສຸດ, ການຝຶກອົບຮົມວິຊາອາຊີບໃນການສຶກສາດ້ານທຸລະກິດ ເພື່ອພັດທະນາຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດ, ປະສົບການ, ສິນທຳ, ການປະສານ ງານ ເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ໄດ້ຄວາມເປັນມືອາຊີບ. ມະຫາວິທະຍາໄລ ທຸລະກິດ ເອຊີລີດາ ຈຳກັດ ມຸ່ງຫວັງທີ່ຈະເປັນໂຮງຮຽນທຸລະກິດຊັ້ນນຳ ທີ່ມີມາດຕະຖານຄຸນນະພາບສູງທີ່ສຸດ ເພື່ອພັດທະນານັກສຶກສາລົ້ນຕ່າງໄປ ນຳໄປພັດທະນາເສດຖະກິດ - ສັງຄົມ ຂອງກຳປູເຈຍ ແລະ ພາກພື້ນ.

ACLEDA FINANCIAL TRUST, ໄດ້ສ້າງຕັ້ງ ແລະ ຈົດທະບຽນ ຢູ່ທີ່ ລາຊະອານາຈັກກຳປູເຈຍ, ເຊິ່ງມີສຳນັກງານຕັ້ງຢູ່ ນະຄອນພະນົມເປັນ, ລາຊະອານາຈັກກຳປູເຈຍ. ເຊິ່ງໄດ້ຮັບໃບຢັ້ງຢືນຄວາມໄວ້ວາງໃຈທາງການ ຄ້າ ແລະ ຂຶ້ນທະທະບຽນ ເລກທີ 007/Nor.Bor.Thor/Vor.Chor/Bor.Hor, ລົງວັນທີ 18 ສິງຫາ 2023 ທີ່ອອກໃຫ້ໂດຍໜ່ວຍງານຄຸ້ມຄອງ ຄວາມໄວ້ວາງໃຈ. ເຊິ່ງຖືຮຸ້ນຢູ່ 23.3910% ຂອງມະຫາວິທະຍາໄລ ທຸລະກິດ ເອຊີລີດາ ຈຳກັດ.

ສະຖາບັນ ທຸລະກິດ ເອຊີລີດາ ຈຳກັດ ມີຫຼັກສູດການຮຽນການສອນ ແລະ ການຝຶກອົບຮົມ ຄືດັ່ງນີ້:

• ຫຼັກສູດການຮຽນການສອນ:

- ປະລິນຍາໂທ ສາຂາການເງິນ ແລະ ການທະນາຄານ, ການເງິນ, ບໍລິຫານ;
- ປະລິນຍາຕີ ສາຂາການເງິນ ແລະ ການທະນາຄານ, ການບັນຊີ, ການ ບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ແລະ ການປະກັນໄພ;
- ປະລິນຍາຕີ ສາຂາວິທະຍາສາດ Fintech, IT ທຸລະກິດ, ວິທະຍາ ສາດຄອມພິວເຕີ ແລະ ວິສະວະກຳ;
- ປະລິນຍາຕີ ສາຂາທຸລະກິດລະຫວ່າງປະເທດ, ການຕະຫຼາດ, ການ ບໍລິຫານທຸລະກິດ ແລະ ວິສາຫະກິດ;
- ປະລິນຍາຕີ ສາຂາພາສາອັງກິດ ສຳລັບນາຍແປພາສາ, ພາສາອັງກິດ ສຳລັບການພົວພັນທຸລະກິດ ແລະ ສອນພາສາອັງກິດເປັນພາສາ ຕ່າງປະເທດ;
- ປະລິນຍາຕີ ສາຂາການຄຸ້ມຄອງລະບົບຕ່ອງໂສ້ການສະໜອງ ແລະ

ການຂົນສົ່ງ, ທຸລະກິດ ເສດຖະສາດ ແລະ ກົດໝາຍ;

- ອະນຸປະລິນຍາ ສາຂາການເງິນ ແລະ ການທະນາຄານ, ການບັນຊີ, ການບໍລິຫານການນຳເຂົ້າ-ສົ່ງອອກ, ການປະກັນໄພ, ການຂົນສົ່ງ ແລະ ການຕະຫຼາດ;
- ອະນຸປະລິນຍາ ສາຂາພາສາອັງກິດ.
- ໂຄງການຝຶກອົບຮົມໃຫ້ແກ່ຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ຈາກອົງການຈັດຕັ້ງພາຍນອກ ແລະ ສາທາລະນະຊົນ: ການຝຶກ ອົບຮົມປະຈຳປີ, ການຝຶກອົບຮົມແບບຕັດຫຍິບ, ທັດສະນະສຶກສາ, ການສ້າງຂະແໜງ ການເງິນລວມ, ຫຼັກສູດພັດທະນາສີມືແຮງງານ, ການຝຶກອົບຮົມໃນການເຮັດວຽກ, ໂຄງການຝຶກອົບຮົມພາສາອັງກິດ (EAP), ໂຄງການພາສາອັງກິດທົ່ວໄປ (GEP), ພາສາອັງກິດສຳ ລັບຈຸດປະສົງສະເພາະ (ESP), ທັກສະພາສາອັງກິດພິເສດ (SES), ໂຄງການພາສາຈີນທົ່ວໄປ (GCP), ຫຼັກສູດລົງເລິກການເວົ້າພາສາ ຈີນ, ພາກການເວົ້າ, ທັກສະການຂຽນ, ພື້ນຖານການຂຽນບົດຄວາມ, ຫຼັກສູດທະກຽມ TOEFL, ສອບເສັງພາສາອັງກິດ UK, ພາສາອັງກິດ ສຳລັບການບັນຊີ, ຫຼັກສູດພາສາອັງກິດອື່ນໆ;
- ໂຄງການຝຶກອົບຮົມພະນັກງານເອຊີລີດາ: ການຝຶກອົບຮົມສະຫມັກ ໃຫມ່, ການຝຶກອົບຮົມການພັດທະນາສີມືແຮງງານ, ການຝຶກອົບຮົມ ແນະນຳ, ການຝຶກອົບຮົມຄູຝຶກ ແລະ ອື່ນໆ.

ຕັ້ງແຕ່ເລີ່ມຕົ້ນ ຈົນຮອດ ທ້າຍເດືອນທັນວາ ປີ 2024, ມະຫາວິທະຍາໄລ ທຸລະກິດ ເອຊີລີດາ ຈຳກັດ ມີພະນັກງານທັງໝົດ 164 ຄົນ, ມີຊັບສິນທັງໝົດ 31,297,784 ໂດລາສະຫະລັດ, ມະຫາວິທະຍາໄລ ທຸລະກິດ ເອຊີລີດາ ຈຳກັດ ໄດ້ຈັດການຝຶກອົບຮົມພາຍໃນໃຫ້ແກ່ພະນັກງານ ທະນາຄານ ເອຊີລີ ດາ ມະຫາຊົນ ລວມທັງໝົດ 64,671 ຫຼັກສູດ ໂດຍມີຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທັງໝົດ 723,637 ຄົນ, ແລະ ຈັດການຝຶກອົບຮົມພາຍນອກໃຫ້ແກ່ບັນດາອົງກອນ ແລະ ສາທາລະນະຊົນ ຈຳນວນ 830 ຫຼັກສູດ ມີຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມຄົນກຳປູເຈຍ 29,095 ຄົນ ຈາກ 666 ອົງການ ແລະ 169 ຫຼັກສູດ ມີຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມທີ່ ເປັນຄົນຕ່າງປະເທດ 1,961 ຄົນ ຈາກ 144 ອົງການຈັດຕັ້ງສາກົນ ແລະ ສະຖາບັນ.

ມະຫາວິທະຍາໄລ ທຸລະກິດ ເອຊີລີດາ ຈຳກັດ ມີຫຼັກສູດລະດັບ ອານຸ ປະລິນຍາຕີ 18 ຫ້ອງ ມີນັກສຶກສາທັງໝົດ 415 ຄົນ, ປະລິນຍາຕີ 148 ຫ້ອງ ມີນັກສຶກສາ 4,317 ຄົນ, ແລະ ປະລິນຍາໂທ 4 ຫ້ອງ ມີນັກສຶກສາ 138 ຄົນ, ລວມທັງໝົດມີ 170 ຫ້ອງ, ມີນັກສຶກສາ 4,870 ຄົນ.

ຂໍ້ມູນເພີ່ມເຕີມກະລຸນາເຂົ້າເບິ່ງທີ່ເວັບໄຊwww.acleda-aib.edu.kh

ສະພາບໍລິຫານ



ສະພາບໍລິຫານ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ



ທ່ານ ດຣ. ຈັນນິ ອິນ

ປະທານສະພາບໍລິຫານ (ສັນຊາດກຳປູເຈຍ)

ທ່ານເກີດເມື່ອເດືອນມິຖຸນາ ປີ 1960. ທ່ານເຂົ້າເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ. ໃນເດືອນ ທັນວາ ປີ 2014. ທ່ານເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ, ປະທານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານຂອງສະພາບໍລິຫານ ແລະ ເປັນສະມາຊິກ ຄະນະກຳມະການກວດສອບຂອງສະພາບໍລິຫານ. ທ່ານເປັນຜູ້ຕາງໜ້າຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ. ນອກຈາກ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ແລ້ວ. ທ່ານເປັນຜູ້ໜຶ່ງທີ່ໄດ້ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການສ້າງຕັ້ງ ເອຊີລີດາ ໃນເດືອນມັງກອນ ປີ 1993. ທ່ານໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມສະພາບໍລິຫານ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊີນ (ກຳປູເຈຍ) ໃນເດືອນສິງຫາ ປີ 2014. ທ່ານເປັນປະທານໃຫຍ່ ແລະ ປະທານກຸ່ມຜູ້ອຳນວຍການ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊີນ ແລະ ທັງເປັນປະທານຄະນະຜູ້ບໍລິຫານ. ທ່ານໄດ້ນຳພາຄະນະຜູ້ບໍລິຫານ ເຊິ່ງຮັບຜິດຊອບການວາງແຜນຍຸດທະສາດລວມ ແລະ ດຳເນີນທຸລະກິດໃນແຕ່ລະວັນ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊີນ ແລະ ບໍລິສັດໃນກຸ່ມ ໂດຍສະເພາະການຈັດຕັ້ງ ປະຕິບັດຕາມແຜນທຸລະກິດ. ທ່ານເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບໂດຍກົງຕໍ່ສະພາບໍລິຫານ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊີນ.

ນອກຈາກນັ້ນ, ທ່ານຍັງມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບອື່ນພາຍໃນກຸ່ມບໍລິສັດອີກເຊັ່ນ: ເປັນຕາງໜ້າຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງ ບໍລິສັດຫລັກຊັບ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊີນ, ສະຖາບັນທຸລະກິດ ເອຊີລີດາ ຈຳກັດ, ສະຖາບັນການເງິນຈຸລະພາກ ເອຊີລີດາ ມຽນມາ ຈຳກັດ ແລະ ບໍລິສັດຊັບສິນ ເອຊີລີດາ ຈຳກັດ, ທັງເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ ແລະ ເປັນສະມາຊິກຂອງບັນດາຄະນະກຳມະການສະພາບໍລິຫານ ຂອງສະຖາບັນການເງິນຈຸລະພາກ ເອຊີລີດາ ມຽນມາ ຈຳກັດ. ທ່ານຍັງເປັນປະທານສະພາບໍລິຫານ ຂອງ ACLEDA Financial Trust.

ທ່ານເປັນໜຶ່ງໃນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ຂອງ Entrepreneur Development Fund (EDF), the Royal Government of Cambodia established Trust, ພ້ອມທັງເປັນຕາງໜ້າໃຫ້ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊີນ ໃນການເປັນສະມາຊິກ ຂອງສະພາເສດຖະກິດໂລກ.

ທ່ານສຳເລັດຫຼັກສູດ Financial Institutions for Private Enterprise Development (FIPED) ທີ່ ມະຫາວິທະຍາໄລ Harvard ປະເທດສະຫະລັດອາເມຣິກາ ໃນປີ 1998. ທ່ານໄດ້ຮັບໃບປະກາດສະນິຍະບັດ ປະລິນຍາເອກ ດ້ານການບໍລິຫານທຸລະກິດ ແລະ ໄດ້ຮັບໃບປະກາດສະນິຍະບັດ ຈົບຫຼັກສູດຜູ້ອຳນວຍການບໍລິສັດຈາກສະຖາບັນ Australian Institute of Company Directors (GAICD).

ທ່ານ ດຣ. ປິເຕີ ກ້ອຍ

ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ (ສັນຊາດດັດຣ)

ຄະນະກຳມະການສະພາບໍລິຫານ: ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານ (ປະທານ), ຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ (ສະມາຊິກ)

ທ່ານເກີດໃນປີ 1958. ທ່ານ ດຣ. ປິເຕີ ກ້ອຍ ເຂົ້າຮ່ວມສະພາບໍລິຫານທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ໃນເດືອນກໍລະກົດ ປີ 2008. ທ່ານໄດ້ຮັບໃບປະກາດສະນິຍະບັດຊັ້ນປະລິນຍາໂທ ໃນສາຂາທີ່ແຕກຕ່າງກັນເຊັ່ນ: ການເງິນບໍລິສັດ ແລະ ສັງຄົມວິທະຍາ ຈາກມະຫາວິທະຍາໄລ Rotterdam, ປະເທດເນເທີແລນ ເລີ່ມແຕ່ປີ 1993 ທ່ານໄດ້ແນະນຳໃຫ້ ເອຊີລີດາ ເປັນທີ່ປຶກສາດ້ານການເງິນຈຸລະພາກເປັນເວລາຫລາຍກວ່າ 7 ປີ ຈຶ່ງໄດ້ພັດທະນາຕົນເອງມາເປັນ ທະນາຄານທຸລະກິດ.

ເລີ່ມແຕ່ປີ 1999 ທ່ານ ປິເຕີ ກ້ອຍ ໄດ້ເຮັດວຽກເປັນທີ່ປຶກສາໄລຍະສັ້ນໃຫ້ແກ່ການເງິນຈຸລະພາກ ໃນໂຄງການຢູ່ 15 ປະເທດສ່ວນໃຫຍ່ແມ່ນຢູ່ໃນທະວີບອັບຟຣິກາ ແລະ ທະວີບ ເອເຊຍ. ນັບແຕ່ເດືອນກັນຍາ ປີ 2002 ຈົນເຖິງເດືອນທັນວາປີ 2005 ທ່ານ ປິເຕີ ກ້ອຍ ເປັນຜູ້ອຳນວຍການ ຂອງໜ່ວຍງານການເງິນຈຸລະພາກຂອງອົງການ UNCDF ທີ່ ນິວຢອກ. ນັບແຕ່ເດືອນມີນາ ປີ 2006 ຈົນເຖິງ ເດືອນພຶດສະພາປີ 2011 ທ່ານ ປິເຕີ ກ້ອຍ ໄດ້ເຮັດວຽກເປັນທີ່ປຶກສາໄລຍະສັ້ນ ໃຫ້ແກ່ ທະນາຄານ.

ເອຊີລີດາ ມະຫາຊີນ ໃນການສ້າງຕັ້ງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ, ສະຖາບັນທຸລະກິດ ເອຊີລີດາ ຈຳກັດແລະ ບໍລິສັດຫລັກຊັບ ເອຊີລີດາ. ປັດຈຸບັນ ທ່ານ ປິເຕີ ກ້ອຍ ສືບຕໍ່ດຳລົງຫລາຍຕຳແໜ່ງຢູ່ໃນສະພາບໍລິຫານ ທ່ານໄດ້ຮັບໃບປະ ກາດສະນິຍະບັດຈົບຫຼັກສູດ ຜູ້ອຳນວຍການບໍລິສັດຈາກສະຖາບັນ Australian Institute of Company Directors.



ທ່ານ ເຊືອນ ຊາຍ

ສະມາຊິກ ສະພາບໍລິຫານ (ສັນຊາດກຳປູເຈຍ)

ຄະນະກຳມະການສະພາບໍລິຫານ: ກວດສອບ (ປະທານ), ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານ (ສະມາຊິກ).



ສັນຊາດ ກຳປູເຈຍ. ເກີດເມື່ອວັນທີ 10 ເມສາ 1954. ທ່ານເຂົ້າຮ່ວມສະພາບໍລິຫານທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ ໃນປີ 2014. ທ່ານ ໄດ້ຮັບໃບປະກາດ ສະນິຍະບັດ ລະດັບປະຣິນຍາໂທ ດ້ານການບໍລິຫານທຸລະກິດ ໃນສາຂາ ການເງິນ ແລະ ການບັນຊີ ຈາກ ມະຫາວິທະຍາໄລ Preston, California, USA. ທ່ານຍັງມີໃບປະກາດສະນິຍະບັດ ຈົບຫຼັກສູດອຳນວຍການບໍລິສັດ ຈາກສະຖາບັນ Australian Institute of Company Directors (GAICD). ທ່ານໄດ້ຮ່ວມເຮັດວຽກກັບ ເອຊີລີດາ ເລີ່ມແຕ່ເດືອນ ມັງກອນ ປີ 1993 ຈົນອອກບ້ານໃນວັນທີ 10 ເດືອນ ເມສາ ປີ 2014. ຕຳແໜ່ງສຸດທ້າຍກັບທະນາຄານເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ ກ່ອນທ່ານ ອອກບ້ານ ທ່ານເປັນຮອງປະທານໃຫຍ່ ແລະ ຫົວໜ້າກຸ່ມຜູ້ອຳນວຍການດ້ານການເງິນ. ເລີ່ມແຕ່ປີ 1980 ຫາ ປີ 1992 ທ່ານເປັນ ພະນັກງານບັນຊີ ແລະ ຮອງຫົວໜ້າພະແນກບັນຊີດ້ານການຄ້າ ແຂວງ ກຳປັວ (ປະເທດກຳປູເຈຍ). ປັດຈຸບັນ ທ່ານເປັນປະທານສະພາ ບໍລິຫານ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ. ກຳປູເຈຍ, ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ. ແລະ ເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ສະຖາບັນການເງິນຈຸລະພາກ ເອຊີລີດາ ມຽນມາ ຈຳກັດ.

ທ່ານ ພອນ ເຊິງ,

ສະມາຊິກ ສະພາບໍລິຫານ, (ສັນຊາດກຳປູເຈຍ)

ຄະນະກຳມະການສະພາບໍລິຫານ: ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານ (ສະມາຊິກ), ກວດສອບ (ສະມາຊິກ).



ເກີດວັນທີ 03 ກຸມພາ 1977. ທ່ານ ພອນ ເຊິງ ໄດ້ເຂົ້າເປັນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ໃນເດືອນມິຖຸນາ 2020. ທ່ານດຳລົງຕຳແໜ່ງເປັນຫົວໜ້າພະແນກສິນເຊື້ອ ແລະ ປະທານຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງ ສິນເຊື້ອ ຂອງທະນາຄານເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ, ແລະ ທ່ານຍັງເປັນ ສະມາຊິກ ຄະນະກຳມະການ Credit Bureau ຂອງ ກຳປູເຈຍ (ຫຼື "CBC") ແລະ ຍັງເຮັດໜ້າທີ່ເປັນ ສະມາຊິກ ຂອງຄະນະກຳມະການຜະລິດຕະພັນ ແລະ ຄະນະກຳມະການ ກວດສອບ. ທ່ານໄດ້ຮັບ ປະລິນຍາໂທ ພາກວິຊາບໍລິຫານທຸລະກິດໃນການຄຸ້ມຄອງທຸລະກິດ, ປະລິນຍາຕີບໍລິຫານທຸລະກິດ ທາງດ້ານບັນຊີ, ແລະ ໄດ້ຮັບໃບປະກາດສະນິຍະບັດ ຈົບຫຼັກສູດຜູ້ອຳນວຍການບໍລິສັດຈາກສະຖາບັນ Australian Institute of Company Directors ຈາກປະເທດອອສຕຣາເລຍ.

ທ່ານ ເຊິງ ພອນ ເຮັດວຽກກັບ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ (ກຳປູເຈຍ) ເປັນເວລາຫລາຍກວ່າ 22 ປີ ນັບຕັ້ງແຕ່ປີ 1998, ໂດຍຜ່ານໜ້າທີ່ຜູ້ນຳມາຫລາຍດ້ານ ຄື ກວດສອບ, ສິນເຊື້ອ ແລະ ການເງິນເພື່ອການຄ້າ ເຊັ່ນ: ຫົວໜ້າໜ່ວຍງານກວດສອບພາຍໃນ, ຫົວໜ້າຫ້ອງການປະຈຳເມືອງ, ຜູ້ຈັດການພະແນກສິນເຊື້ອ, ຮອງ ຫົວໜ້າກົມສິນເຊື້ອ ແລະ ການບໍລິການການເງິນເພື່ອການຄ້າ, ຮອງຫົວໜ້າກົມສິນເຊື້ອ ແລະ ທີ່ປຶກສາສິນເຊື້ອ ຢູ່ກຳປູເຈຍ, ມຽນມາ ແລະ ສປປ ລາວ.

ທ່ານ ນາງ ໂສເທຍວີ ກົມ

ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ (ສັນຊາດກຳປູເຈຍ)

ຄະນະກຳມະການສະພາບໍລິຫານ: ກວດສອບ (ສະມາຊິກ)



ທ່ານເກີດໃນເດືອນຕຸລາ ປີ 1965. ທ່ານນາງ ໂສເທຍວີ ໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມເຮັດວຽກນຳ ເອຊີລີດາ ຕັ້ງແຕ່ ເດືອນກັນຍາ 1994. ປັດຈຸບັນດຳລົງຕຳແໜ່ງເປັນ ຫົວໜ້າອາວຸໂສ ຜູ້ກວດສອບພາຍໃນ. ທ່ານມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບປະຕິບັດຍຸດທະສາດໂດຍລວມ ແລະ ການກວດສອບໃນແຕ່ລະວັນ ກໍຄືການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນການກວດສອບ. ເພື່ອຮັບປະກັນເປັນເອກະລາດ ຂອງ ວຽກງານການກວດສອບ ທ່ານມີໜ້າທີ່ລາຍງານໂດຍກົງຫາ ຄະນະກຳມະການກວດສອບ ເພື່ອໃຫ້ຂໍ້ມູນ ແລະ ອະທິບາຍ ເຖິງ ບັນຫາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ຕາມວັດຖຸປະສົງຂອງຄະນະກຳມະການກວດສອບ.

ທ່ານຮັບຜິດຊອບຊີ້ນຳວຽກງານການກວດສອບພາຍໃນ, ເຊິ່ງປະກອບມີ 2 ກົມ ແລະ 4 ພະແນກຄື:

- ກົມພັດທະນາການກວດສອບພາຍໃນ, • ກົມກວດສອບການປ້ອງກັນຂໍ້ມູນຂ່າວສານ,
- ພະແນກລາຍງານການກວດສອບ, • ພະແນກກວດສອບສິນເຊື້ອ,
- ພະແນກກວດສອບການເງິນ, • ພະແນກກວດສອບ AML & CFT.

ທ່ານໄດ້ຮັບໃບປະກາດສະນິຍະບັດ ລະດັບປະລິນຍາໂທ ດ້ານການເງິນ ແລະ ການທະນາຄານ ແລະ ຍັງໄດ້ຮັບໃບປະກາດສະນິຍະບັດ ຈົບຫຼັກສູດຜູ້ອຳນວຍການ ບໍລິສັດຈາກສະຖາບັນ Australian Institute of Company Directors (GAICD). ປັດຈຸບັນ ທ່ານຍັງດຳລົງຕຳແໜ່ງເປັນ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຂອງ ACLEDA Financial Trust.

ທ່ານ ລັດສະໝີ ຫງວນ

ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ (ສັນຊາດກຳປູເຈຍ)

ຄະນະກຳມະການສະພາບໍລິຫານ: ຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ (ສະມາຊິກ)



ທ່ານ ລັດສະໝີ ຫງວນ ສັນຊາດກຳປູເຈຍ, ເກີດເມື່ອ ວັນທີ 18 ທັນວາ 1982. ທ່ານຈົບການສຶກສາ ລະດັບປະລິນຍາ ໂທ ດ້ານການບໍລິຫານທຸລະກິດ ທີ່ມະຫາວິທະຍາໄລການບໍລິຫານແຫ່ງຊາດ ແລະ ປະລິນຍາຕີ ດ້ານການທ່ອງທ່ຽວ ແລະ ໂຮງແຮມ ທີ່ສະຖາບັນການບໍລິຫານແຫ່ງຊາດ ປະເທດກຳປູເຈຍ. ທ່ານດຳລົງຕຳແໜ່ງເປັນ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່, ປະທານ ຄະນະບໍລິຫານ ແລະ ສະມາຊິກ ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ.

ທ່ານໄດ້ເຂົ້າເຮັດວຽກຢູ່ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ ເປັນເວລາເກືອບ 20 ປີ ຕັ້ງແຕ່ ປີ 2003, ໃນຕຳແໜ່ງ ພະນັກ ສິນເຊື້ອຂະໜາດນ້ອຍ, ພະນັກງານບໍລິການລູກຄ້າ, ພະນັກງານການຕະຫຼາດ, ຫົວໜ້າພະນັກງານການຕະຫຼາດ, ຫົວໜ້າ ສາຂາຢູ່ Mondulhiri ແລະ ຢູ່ Pursenchey ທີ່ພະນົມເປັນ ປະເທດກຳປູເຈຍ.

ນັບແຕ່ ເດືອນມິຖຸນາ ປີ 2015 ຈົນເຖິງ ເດືອນທັນວາ ປີ 2020, ທ່ານໄດ້ດຳລົງຕຳແໜ່ງເປັນ ທີ່ປຶກສາສາຂາ ປະຈຳ ຢູ່ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ. ທ່ານໄດ້ນຳພາ ແລະ ຄຸ້ມຄອງພະແນກຊັບພະຍາກອນມະນຸດ, ພະແນກບໍລິຫານ, ພະແນກການຕະຫຼາດ, ພະແນກສິນເຊື້ອ, ພະແນກບໍລິການ, ພະແນກຄຸ້ມຄອງການຂາຍສິນເຊື້ອ, ສາຂາ ແລະ ໜ່ວຍບໍລິການ. ທ່ານເປັນທີ່ປຶກສາຄະນະກຳມະການບໍລິຫານເຊິ່ງຮັບຜິດຊອບກ່ຽວກັບ ການວາງແຜນຍຸດທະສາດໂດຍລວມ ແລະ ການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳວັນຂອງທະນາຄານຕະຫຼອດຈົນຮອດການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນການທຸລະກິດ.

ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່

ທ່ານຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ແມ່ນຖືກແຕ່ງຕັ້ງໂດຍສະພາບໍລິຫານ ມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບ ແລະ ອຳນາດເຕັມໃນການບໍລິຫານຈັດການວຽກ ງານຂອງທະນາຄານໃນແຕ່ລະວັນ ພາຍໃຕ້ຂອບເຂດຂອງນະໂຍບາຍ ແລະ ຍຸດທະສາດທີ່ອະນຸມັດ ໂດຍສະພາບໍລິຫານ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍຕາມ, ອຳນາດບາງຢ່າງອາດຖືກສະຫງວນໄວ້ໂດຍສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຖືກບັນ ທຶກໄວ້ຢ່າງເປັນທາງການໃນໜັງສືສະຫງວນ.

ທ່ານຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ມີສິດແຕ່ງຕັ້ງ ແລະ ປະທານຄະນະ ຜູ້ບໍລິຫານງານ. ທ່ານເປັນຜູ້ແຈ້ງລາຍງານໂດຍກົງຕໍ່ສະພາບໍລິຫານໃນກໍລະນີມີການປ່ຽນແປງຕ່າງໆຂອງທະນາຄານໃຫ້ທັນເວລາ. ຂໍ້ກຳນົດ ແລະ ເງື່ອນໄຂ ແລະ ການດຳເນີນງານ ຂອງຄະນະຜູ້ບໍລິຫານງານ ໄດ້ຖືກກຳນົດ ໂດຍທ່ານຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ຢູ່ທີ່ດຸນພິນິດພາຍໃຕ້ການຊີ້ນຳທົ່ວໄປ:

- ທິດທາງຍຸດທະສາດ: ພັດທະນານະໂຍບາຍ, ກຳນົດຍຸດທະສາດ ແລະ ເປົ້າໝາຍເພື່ອໃຫ້ສະພາບໍລິຫານອະນຸມັດ;
- ການດຳເນີນງານ: ການລວບລວມ ແລະ ການລະດົມຊັບພະຍາກອນ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຍຸດທະສາດ ຕາມເປົ້າໝາຍທີ່ໄດ້ວາງໄວ້;
- ຄວາມສ່ຽງ: ລະບຸ ແລະ ປະເມີນຄວາມສ່ຽງຍຸດທະສາດພາຍໃນ ແລະ ການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ;
- ການປະຕິບັດລະບຽບ: ຮັບປະກັນການປະຕິບັດລະບຽບຂອງທະນາຄານໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບ ທຸກລະບຽບການຂອງບໍລິສັດ, ລະບຽບກົດໝາຍ ແລະ ບັນດາຂໍ້ກຳນົດຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

1. ທ່ານ ລັດສະໝີ ຫງວນ, ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່.
2. ທ່ານ ຮ້ອດມຸນີ ແລະ, ທີ່ປຶກສາການເງິນ ແລະ ຫົວໜ້າຫ້ອງການການເງິນ.
3. ທ່ານ. ຈ້ອມເຣີນ ແຍມ, ທີ່ປຶກສາສິນເຊື້ອ.
4. ທ່ານ ນັນທະສອນ ມະໂນສິງ, ຫົວໜ້າພະແນກຂໍ້ມູນຂ່າວສານ.
5. ທ່ານນາງ ໄກສອນ ລິນທອງ, ຫົວໜ້າພະແນກການຕະຫລາດ.
6. ທ່ານ ອຸໂຕ້ ແຊຈາວ, ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານທຶນ.
7. ທ່ານ ຈາລິຍາ ວິໄລສຸກ, ຫົວໜ້າພະແນກການເງິນ.
8. ທ່ານນາງ ສາຍສະໝອນ ພິມສີປະສົມ, ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິການ.
9. ທ່ານ ຖະໜອມຈິດ ວາຣິນທະສັກ, ຫົວໜ້າພະແນກສິນເຊື້ອ.
10. ທ່ານ ສຸລິກອນ ດວງປັນຍາ, ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານ.
11. ທ່ານ ພອນທະວີ ກົມມະລີ, ຫົວໜ້າພະແນກກວດສອບພາຍໃນ.
12. ທ່ານ ສະຫລອງໄຊ ພິນປະເສີດ, ຫົວໜ້າພະແນກຊັບພະຍາກອນມະນຸດ.
13. ທ່ານ ດາລາມຸງຄຸນ ໂຈມມະນິວົງຂາວ, ຫົວໜ້າພະແນກກົດໝາຍ ແລະ ເລຂາບໍລິສັດ.
14. ທ່ານ ສຸນດາລາ ລັດທິປັນຍາ, ຫົວໜ້າພະແນກຄຸ້ມຄອງການຂາຍສິນເຊື້ອ.
15. ທ່ານນາງ ອ່ອນຕາ ດວງຈະເລີນ, ຫົວໜ້າຫ້ອງການປະຕິບັດລະບຽບ.
16. ທ່ານນາງ ນິດດາວັນ ວັດທະນະທຳ, ຫົວໜ້າຫ້ອງການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ.



ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່



ທ່ານ ຮັອດມຸນີ ແລະ

ທີ່ປຶກສາການເງິນ ແລະ ຫົວໜ້າຫ້ອງການການເງິນ (ສັນຊາດກຳປູເຈຍ)

ທ່ານ ຮັອດມຸນີ ແລະ ເກີດເມື່ອວັນທີ 01 ກຸມພາ 1982, ສັນຊາດກຳປູເຈຍ. ທ່ານໄດ້ເຂົ້າຮ່ວມປະຕິບັດວຽກງານ ກັບ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ໃນເດືອນ ກໍລະກົດ ປີ 2004. ໃນ ຕຳແໜ່ງທີ່ປຶກສາການເງິນ ແລະ ຫົວໜ້າຫ້ອງການ ການເງິນ ທ່ານໄດ້ນຳພາ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໂດຍກົງຕໍ່ຫົວໜ້າພະແນກການເງິນ ເຊິ່ງເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບຄຸ້ມຄອງໜ່ວຍງານຄຸ້ມຄອງການບັນຊີ, ໜ່ວຍງານຄຸ້ມຄອງງົບປະມານ, ໜ່ວຍງານການເງິນ-ການບັນຊີ, ໜ່ວຍງານຄິດໄລ່ອາກອນ ແລະ ຊຳລະສະສາງ, ໜ່ວຍງານລະບົບການບັນຊີ ແລະ ໜ່ວຍງານສະໜັບສະໜູນການປະຕິບັດວຽກງານບັນຊີການເງິນ. ທ່ານຍັງໄດ້ຮັບຜິດຊອບໃນການວາງແຜນຍຸດທະສາດໂດຍລວມ ແລະ ການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳວັນຂອງ ທະນາຄານ ກໍຄືການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຕາມແຜນທຸລະກິດ. ທ່ານເປັນສະມາຊິກຂອງ ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານ ທະນາຄານ, ນອກນີ້ຍັງເຂົ້າ ຮ່ວມປະຊຸມຄະນະກຳມະການກວດສອບ (BACO), ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານ (BRIC), ຄະນະ

ກຳມະການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ (BGC) ແລະ ເຂົ້າຮ່ວມ ປະຊຸມຄະນະສະພາບໍລິຫານ. ທ່ານເປັນຄະນະ ກຳມະການ ບໍລິຫານຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ເທັກ ໂນໂລຢີ (ITMC), ການທົດສອບການຍອມຮັບຂອງຜູ້ນຳໃຊ້ລະບົບ (UAT), ຄະນະກຳມະການບາເຊວ (Basel) ແລະ ສະມາຊິກຂອງ ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານສິນເຊື້ອຂອງທະນາຄານ (MCC), ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ (ALCO) ແລະ ເປັນຄະນະກຳມະການລາຍງານປະຈຳປີ. ການໃຫ້ຄຳປຶກສາ, ການບໍລິຫານ, ການນຳພາ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ ເພື່ອຮັບ ຮອງຄູ່ມືການນຳໃຊ້, ຫຼັກການ ແລະ ນິຕິວິທີທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບລາຍງານການເງິນ, ພະແນກຂໍ້ມູນຂ່າວສານ (ITD) ແລະ ພະແນກບໍລິຫານທຶນ (TRD). ການປະຕິບັດວຽກງານຂອງທ່ານແມ່ນພາຍໃຕ້ການຄຸ້ມຄອງໂດຍກົງ ຂອງ ທ່ານຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ທະນາຄານ. ທ່ານ ຮັອດມຸນີ ແລະ ໄດ້ສຳເລັດການສຶກ ສາລະດັບປະລິນຍາໂທດ້ານການເງິນ-ການທະນາຄານ ຈາກມະຫາວິທະຍາໄລປົວບຣິດ ປະເທດ ກຳປູເຈຍ.

ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່



ທ່ານ. ຈ້ອມເຣີນ ແຍມ

ທີ່ປຶກສາສິນເຊື້ອ (ສັນຊາດກຳປູເຈຍ)

ທ່ານເກີດໃນເດືອນ ທັນວາ ປີ 1980, ທ່ານ ຈ້ອມເຣີນ ແຍມ ຈົບການສຶກສາໃນລະດັບປະລິນຍາ ໂທສາຂາບໍລິຫານ ທຸລະກິດ ຈາກມະຫາວິທະຍາໄລນໍຕັນ ແລະ ລະດັບປະລິນຍາ ຕີ ສາຂາການຕະຫຼາດຈາກສະຖາບັນການບໍລິຫານແຫ່ງຊາດ ທີ່ນະຄອນຫຼວງພະນົມເປັນ ປະເທດກຳປູເຈຍ. ທ່ານໄດ້ ເຮັດວຽກທີ່ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ (ກຳປູເຈຍ) ຕັ້ງແຕ່ເດືອນ ກຸມພາ ປີ 2003 ດ້ວຍຕຳແໜ່ງ ແລະ ປະສົບການ ຫຼາຍດ້ານໃນຂະແໜງການທະນາຄານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບວຽກງານ ສິນເຊື້ອ, ການພັດທະນາຜະລິດຕະພັນ, ການຕະຫຼາດ, ການ ຈັດການ ແລະ ໂຄງການຂອງລັດຖະບານໃນປະເທດກຳປູເຈຍ ລວມເຖິງ ໂຄງການຮ່ວມມືດ້ານການສະໜອງທຶນໃຫ້ແກ່ SME, ບໍລິສັດຄ້າປະກັນສິນເຊື້ອແຫ່ງກຳປູເຈຍ (CGCC),

ໂຄງການ ຮ່ວມມືທາງດ້ານການເງິນກັບທະນາຄານພັດທະ ນາກະສິກຳ ແລະ ຊົນນະບົດ (ARDB) ແລະ ທ່ານຍັງເປັນ ທີ່ປຶກສາສິນເຊື້ອຢູ່ທີ່ ສະຖາບັນການເງິນ ເອຊີລີດາ ມຽນມາ ທີ່ ປະເທດມຽນມາເປັນເວລາ 3 ປີ ໃຕ້ປີ 2017 ເຖິງ 2019 ໂດຍຮັບຜິດຊອບພະແນກການຕະຫຼາດ ແລະ ສິນເຊື້ອ ໃນ ວັນທີ 17 ພະຈິກ 2022, ທ່ານໄດ້ຖືກແຕ່ງ ຕັ້ງເປັນທີ່ປຶກສາ ດ້ານສິນເຊື້ອຂອງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ໂດຍ ຮັບຜິດຊອບການວາງແຜນຍຸດທະສາດ ໂດຍລວມ ແລະ ການດຳເນີນງານປະຈຳວັນ, ສະໜັບ ສະໜູນ ແລະ ໃຫ້ ຄຳປຶກສາໂດຍກົງໃຫ້ກັບພະແນກສິນເຊື້ອ ແລະ ພະແນກ ຄຸ້ມຄອງການຂາຍສິນເຊື້ອ ເພື່ອຮັບ ປະກັນການປະຕິບັດງານ ໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບຫຼັກການ.

ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່



ທ່ານ ນັນທະສອນ ມະໂນສິງ
ຫົວໜ້າພະແນກຂໍ້ມູນຂ່າວສານ (ສັນຊາດລາວ)

ເກີດວັນທີ 18 ເດືອນ ທັນວາ 1982, ທ່ານໄດ້ເລີ່ມ ເຂົ້າ ເຮັດວຽກ ກັບ ທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ. ໃນ ເດືອນ ຕຸລາ ປີ 2008. ປັດຈຸບັນຮັບຕຳແໜ່ງເປັນຫົວໜ້າ ພະແນກຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ເຊິ່ງທ່ານເປັນຜູ້ນຳພາທີມງານຂອງ ພະແນກຂໍ້ມູນຂ່າວສານທັງເປັນຜູ້ທີ່ມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບໂດຍ ກົງໃນການ ຄຸ້ມຄອງຫ້ອງການດ້ານການທະນາຄານ Digital, ຫ້ອງການ ດ້ານແອັບພລິເຄຊັນຂໍ້ມູນຂ່າວສານ, ຫ້ອງການດ້ານ ລະບົບ ທະນາຄານເອເລັກໂຕຣນິກ ແລະ ຫ້ອງການໂຄງສ້າງ ພື້ນຖານ ດ້ານເທັກໂນໂລຢີ. ທ່ານນຳພາໃນການພັດທະນາ ປັບປຸງຫຼັກການ ແລະ ນິຕິວິທີຕ່າງໆກ່ຽວຂ້ອງກັບເທັກໂນໂລຢີ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານ. ນອກຈາກນີ້, ທ່ານຍັງນຳພາໃນ ການຈັດຕັ້ງ

ປະຕິບັດແຜນການ ຕ່າງໆເພື່ອຄວບຄຸມປະ ເມີນການດຳເນີນ ງານແລະແກ້ໄຂບັນ ຫາຕ່າງໆເພື່ອເຮັດ ໃຫ້ທຸກລະບົບຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ ແລະ ຄວາມ ປອດໄພຂອງຂໍ້ມູນຂ່າວສານພາຍໃນ ທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ ໃຫ້ມີການ ດຳເນີນງານຢ່າງ ມີປະສິດທິພາບ. ໃນດ້ານການບໍລິຫານ, ທ່ານໄດ້ເປັນປະທານ ຮ່ວມຄະນະກຳມະການທະນາຄານແບບທັນ ສະໄໝ, ເປັນ ສະມາຊິກ ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານ ແລະ ເປັນສະມາຊິກ ຄະນະ ກຳມະການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານ. ທ່ານ ໄດ້ສຳເລັດການສຶກສາລະດັບປະລິນຍາຕີສາຂາເຕັກໂນ ໂລຊີຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ທີ່ມະຫາວິທະຍາໄລວິທະຍາສາດ ເຫຼ້ວ- ຫວຽດນາມ.



ທ່ານ ສອນໄຊຍາ ອິນທາວົງ
ຫົວໜ້າຫ້ອງການ IT Application

ທ່ານ ຄຳພາງ ພັນໄທ
ຫົວໜ້າພະແນກປອດໄພລະບົບ

ທ່ານ ທິບພະພອນ ພິມມະວັນ
ຫົວໜ້າຫ້ອງການລະບົບບໍລິຫານລະບົບ

ທ່ານ ສິດທິໄຊ ໄຊຍະເສນ
ຫົວໜ້າຫ້ອງການລະບົບທະນາຄານອີເລັກໂຕຣນິກ

ທ່ານນາງ ປິກຟ້າ ນິນຈະເລີນ
ຫົວໜ້າຫ້ອງການບໍລິຫານຖານຂໍ້ມູນລະບົບ

ທ່ານນາງ ລັດຕາ ວິລະບຸດສັກດາ
ຫົວໜ້າຫ້ອງການບໍລິຫານລະບົບ

ທ່ານ ນັນທະສອນ ມະໂນສິງ
ຫົວໜ້າພະແນກຂໍ້ມູນຂ່າວສານ

ທ່ານນາງ ນຸງບົງ ກິດຕິສາ
ຫົວໜ້າຫ້ອງການ Digital Banking

ທ່ານ ອາມິງເຊັງ ເນັງໄຊ
ຫົວໜ້າຫ້ອງການບໍລິຫານລະບົບ

ທ່ານ ສິສັງວອນ ພິຈິດ
ຫົວໜ້າຫ້ອງການໂຄງສ້າງພື້ນຖານດ້ານໂອຕີ

ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່



ທ່ານ ຈາລິຍາ ວິໄລສຸກ
ຫົວໜ້າພະແນກການເງິນ (ສັນຊາດລາວ)

ເກີດເມື່ອວັນທີ 22 ພະຈິກ 1986, ທ່ານໄດ້ຮັບ ໄປປະກາດສະນິຍະບັດ ຊັ້ນປະລິນຍາຕີ ດ້ານພາສາ ອັງກິດ ຄະນະສຶກສາສາດ ຂອງມະຫາວິທະຍາໄລ ແຫ່ງຊາດລາວ ໃນປີ 2009, ສຳເລັດການສຶກສາຊັ້ນສູງ ຂະແໜງການ ການເງິນ - ການທະນາຄານ ຈາກວິທະຍາໄລເສດຖາ ບໍລິຫານ ທຸລະກິດ ໃນປີ 2008. ທ່ານຮຽນຈົບມັດທະຍົມຈາກ ມັດທະ ຍົມສົມບູນດອນໝູນ ໃນປີ 2004.

ທ່ານ ຈາລິຍາ ວິໄລສຸກ ເລີ່ມເຮັດວຽກກັບ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ຕັ້ງແຕ່ປີ 2009 ໃນຫຼັກ ຫຼາຍຕຳແໜ່ງ. ທ່ານໄດ້ເລື່ອນຕຳແໜ່ງເປັນ ຜູ້ຊ່ວຍທີ່ປຶກສາ ການເງິນ ໃນປີ 2013, ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກບໍລິການໃນປີ 2014. ທ່ານໄດ້ດຳລົງຕຳແໜ່ງເປັນ ຫົວໜ້າພະແນກ ການເງິນ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ນັບແຕ່ ວັນທີ 01 ທັນວາ 2021.



ທ່ານນາງ ດາລາພອນ ຈັນທະວົງ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກການເງິນ

ທ່ານນາງ ວິໄລໂສມ ໄຊຍະເສນ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກການເງິນ

ທ່ານ. ຈາລິຍາ ວິໄລສຸກ
ຫົວໜ້າພະແນກການເງິນ

ທ່ານນາງ ພອນສະນະ ວັນນະວົງ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກການເງິນ

ທ່ານນາງ ອານຸສອນ ນັນທະວົງ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກການເງິນ

ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່



ທ່ານນາງ ໄກສອນ ລິນທອງ

ຫົວໜ້າພະແນກການຕະຫລາດ (ສັນຊາດລາວ)

ເກີດເມື່ອວັນທີ 5 ພະຈິກ 1984. ທ່ານໄດ້ເລີ່ມເຮັດ ວຽກ ກັບ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ເມື່ອເດືອນ ພຶດສະພາ ປີ 2008, ປະຈຸບັນຮັບຕຳແໜ່ງເປັນຫົວໜ້າພະແນກ ການຕະຫລາດ ເຊິ່ງທ່ານເປັນຜູ້ນຳພາທີມງານຂອງພະແນກ ການຕະຫລາດ, ທີ່ມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບ ໃນການຄຸ້ມຄອງ ໜ່ວຍງານການ ຕະຫລາດ, ໜ່ວຍງານຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານດ້ານ ເອເລັກໂຕຣນິກ, ໜ່ວຍງານຄຸ້ມຄອງບົດລາຍງານ ແລະ ແຜນການ, ໜ່ວຍ ງານສູນປະຊາສຳພັນ, ແລະ ໜ່ວຍງານຝ່າຍຂາຍ, ທ່ານນຳພາ ໃນການພັດທະນາຜະລິດຕະພັນໃໝ່ ແລະ ສ້າງຍຸດທະສາດ ການຕະຫລາດ, ໃນດ້ານການບໍລິຫານ, ທ່ານເປັນສະມາຊິກ

ຄະນະກຳມະການ ຜູ້ບໍລິຫານ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ. ນອກຈາກນີ້ທ່ານຍັງ ເປັນປະທານຄະນະກຳມະການດ້ານ ການບໍລິການເອເລັກໂຕຣນິກ ນິກ ແລະ ເປັນປະທານຮ່ວມ ຄະນະກຳມະການພັດທະນາ ຜະລິດຕະພັນດິຈິຕອນ ແລະ ເປັນສະມາຊິກຄະນະກຳມະ ການບໍລິຫານສິນເຊື່ອ, ຄະນະ ກຳມະການກຳນົດລາຄາ. ທ່ານຍັງ ເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບໂດຍກົງ ກ່ຽວກັບ ພະແນກການຕະຫລາດເຊິ່ງ ຂຶ້ນກັບການຄຸ້ມຄອງໂດຍ ກົງຂອງທ່ານຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ທ່ານໄດ້ສຳເລັດການສຶກສາ ໃນລະດັບ ປະລິນຍາໂທສາຂາວິ ຊາບໍລິຫານທຸລະກິດຢູ່ທີ່ ວິທະຍາ ໄລຮັຕນະບໍລິຫານທຸລະກິດ.



ທ່ານນາງ ມະໂນລິມ ຫົງສາທິລາດ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກການຕະຫລາດ

ທ່ານນາງ ໄກສອນ ລິນທອງ
ຫົວໜ້າພະແນກການຕະຫລາດ

ທ່ານນາງ ຈິດຕະພອນ ແກ້ວມຸກດາ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກການຕະຫລາດ

ທ່ານ ນະລິນທອງ ຄຳພູແສງ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກການຕະຫລາດ

ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່



ທ່ານ ອູໂຕ້ ແຊຈາວ

ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານທຶນ (ສັນຊາດລາວ)

ເກີດເມື່ອວັນທີ 29 ຕຸລາ 1984. ທ່ານ ອູໂຕ້ ແຊຈາວ ເລີ່ມເຮັດວຽກກັບ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ໃນ ເດືອນພຶດສະພາ, ປີ 2008. ໃນນາມເປັນຫົວໜ້າພະແນກ ບໍລິຫານທຶນ ມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບນຳພາ ໜ່ວຍງານ ຄຸ້ມຄອງ ເງິນສົດ; ຮັບຜິດຊອບການປະເມີນ, ວິເຄາະ ແລະ ບໍລິຫານ ເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ມີເງິນທຶນພຽງພໍສຳລັບການປະຕິບັດງານ ຂອງທະນາຄານ, ຮັບຜິດຊອບຕິດຕາມຄຸ້ມ ຄອງໜ່ວຍງານ ບໍລິຫານຊັບສິນ-ໜີ້ສິນ, ຮັບຜິດຊອບຕິດຕາມ ໜ່ວຍງານ ສະຖາບັນການເງິນ, ຮັບຜິດຊອບຕິດຕາມ ໜ່ວຍງານພົວພັນຊື້-

ຂາຍ ແລະ ຄຸ້ມຄອງເງິນຕາຕ່າງປະເທດ, ຮັບຜິດຊອບຕິດຕາມ ວຽກງານສະວິບ. ນຳພາສະໜັບສະໜູນ ການພັດທະນາ, ປັບປຸງບັນດາລະບຽບຫຼັກການທີ່ພົວພັນເຖິງ ວຽກງານບໍລິຫານ ທຶນເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ການປະຕິບັດວຽກ ງານມີປະສິດທິພາບ. ທ່ານເປັນສະມາຊິກຄະນະບໍລິຫານຂອງ ທະນາຄານ, ທ່ານ ເປັນປະທານຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຊັບສິນ-ໜີ້ສິນ, ເປັນ ສະມາຊິກຄະນະກຳມະການບໍລິຫານສິນເຊື້ອ. ທ່ານຈົບ ປະລິນຍາຕີສາຂາການບັນຊີ ຈາກ ສສ ຫວຽດນາມ.



ທ່ານນາງ ພູດາວັນ ວົງນາກ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານທຶນ

ທ່ານ ອູໂຕ້ ແຊຈາວ
ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານທຶນ

ທ່ານນາງ ພວງສະຫວັນ ປົວສະຫວັນ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານທຶນ

ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່



ທ່ານ ນາງ ສາຍສະໝອນ ພິມສິປະສົມ

ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິການ (ສັນຊາດລາວ)

ເກີດເມື່ອວັນທີ 22 ເດືອນ ມິຖຸນາ ປີ 1984, ນາງ ສາຍສະໝອນ ພິມສິປະສົມ ໄດ້ເລີ່ມເຂົ້າເຮັດວຽກກັບ ທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ, ໃນເດືອນ ພຶດສະພາ ປີ 2008 ໃນຕຳແໜ່ງພະນັກງານຮັບຈ່າຍເງິນ. ທ່ານໄດ້ຖືກ ເລື່ອນຕຳແໜ່ງ ເປັນຫົວໜ້າພະນັກງານຮັບຈ່າຍເງິນ ຂອງສາຂາ ຈຳປາສັກໃນ ເດືອນ ທັນວາ ປີ 2008 ແລະ ຫຼັງຈາກນັ້ນໄດ້ ຖືກປ່ຽນຕຳແໜ່ງເປັນພະນັກງານຄັງເງິນສິດ ໃນເດືອນ ຕຸລາ ປີ 2009, ຈາກນັ້ນໄດ້ຖືກເລື່ອນຕຳແໜ່ງ ເປັນຫົວໜ້າໜ່ວຍ ງານບໍລິຫານຄັງເງິນສິດ ໃນເດືອນ ມີນາ ປີ 2010, ຈາກນັ້ນໄດ້

ຖືກປ່ຽນຕຳແໜ່ງເປັນຫົວໜ້າໜ່ວຍງານຊຳລະສະສາງບໍລິການ ເອເລັກໂຕຣນິກ ໃນເດືອນ ທັນວາ ປີ 2013, ທ່ານໄດ້ໄດ້ເລື່ອນ ຕຳແໜ່ງເປັນຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກບໍລິການ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ ໃນເດືອນ ກຸມພາ ປີ 2014, ເລີ່ມວັນທີ 16 ທັນວາ 2024 ຈົນເຖິງປະຈຸບັນແມ່ນໄດ້ດຳລົງຕຳແໜ່ງ ເປັນຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານ, ທ່ານໄດ້ສຳເລັດການສຶກສາ ໃນລະດັບປະຣິນຍາຕີ ການບໍລິຫານທຸລະກິດທົ່ວໄປ ຈາກ ມະຫາວິທະຍາໄລ ແຫ່ງຊາດ ແລະ ຈົບຊັ້ນສູງ ການເງິນ-ການ ບັນຊີ ຈາກສະຖາບັນການທະນາຄານ.



ທ່ານນາງ ລັດຕະນະພອນ ອິນທະລັງສີ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກບໍລິການທາງການເງິນ

ທ່ານນາງ ພິດທະນາ ພູນວິໄຊ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກບໍລິການ

ທ່ານນາງ ສາຍສະໝອນ ພິມສິປະສົມ
ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິການ

ທ່ານນາງ ສາຍສະໝອນ ສິລິ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກບໍລິການ

ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່



ທ່ານ ຖະໜອມຈິດ ວາຣິນທຣະສັກ
ຫົວໜ້າພະແນກສິນເຊື້ອ (ສັນຊາດລາວ)

ສັນຊາດລາວ, ເກີດເມື່ອວັນທີ 21 ເມສາ 1987. ທ່ານ ສຳເລັດການສຶກສາລະດັບ ປະລິນຍາໂທສາ ຂາວິຊາບໍລິຫານ ທຸລະກິດ ຈາກສະຖາບັນພັດທະນາຊັບພະຍາ ກອນມະນຸດ ລາວ-ຢີປຸ່ນ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດລາວ ແລະ ປະລິນຍາ ຕີ ກົດໝາຍຍຸດຕິທຳ ຄະນະນິຕິສາດ ແລະ ລັດຖະສາດ, ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດລາວ.

ທ່ານໄດ້ເລີ່ມເຮັດວຽກກັບ ທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ ໃນປີ 2009 ໃນສາຍວຽກງານສິນເຊື້ອ ແລະ ໄດ້ຖືກ ແຕ່ງຕັ້ງເປັນຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກສິນເຊື້ອ ໃນປີ 2014 ແລະ ເລື່ອນຕຳແໜ່ງມາເປັນຮອງຫົວໜ້າພະແນກສິນເຊື້ອ ໃນປີ 2015 ແລະ ໄດ້ຖືກຮັບມອບໜ້າເປັນຫົວ ໜ້າ ພະແນກຊັບພະຍາກອນມະນຸດ ໃນເດືອນ ມິຖຸນາ ປີ 2016

ຫາ ປີ 2019 ແລະ ມາດຳລົງຕຳແໜ່ງເປັນຫົວໜ້າພະແນກ ສິນເຊື້ອ ຕັ້ງແຕ່ວັນທີ 01 ພຶດສະພາ 2019. ປັດຈຸບັນ ຫົວໜ້າພະແນກສິນເຊື້ອ, ທ່ານເປັນຜູ້ຄຸ້ມຄອງໂດຍກົງ ແລະ ຮັບຜິດຊອບ ຫ້ອງການສະໜອງຂໍ້ມູນສິນເຊື້ອ ແລະ ພັດທະນາ ໂມເດວ ຢູ່ໃນອີມແພເນັ້ນສິນເຊື້ອ, ໜ່ວຍງານຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ພັດທະນາຫຼັກການ, ໜ່ວຍງານກວດກາສິນເຊື້ອ, ໜ່ວຍງານ ແກ້ໄຂໜີ້ສິນ, ໜ່ວຍງານວິເຄາະສິນເຊື້ອ ແລະ ໜ່ວຍງານ ສະໜອງຂໍ້ມູນຂ່າວສານສິນເຊື້ອ. ທ່ານເປັນສະມາຊິກ ຂອງ ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານງານຂອງທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ, ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ. ເປັນ ປະທານຄະນະກຳມະການບໍລິຫານສິນເຊື້ອ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ.



ທ່ານ ອານຸທອງ ວິພິມມະວົງສາ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກສິນເຊື້ອ

ທ່ານ ຖະໜອມຈິດ ວາຣິນທຣະສັກ
ຫົວໜ້າພະແນກສິນເຊື້ອ

ທ່ານນາງ ເພັດສະໝອນ ວິມາລາ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກສິນເຊື້ອ

ທ່ານ ໃຈເກດ ມຸນມະນີວົງ
ຫ້ອງການວິເຄາະສິນເຊື້ອ

ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່



ທ່ານ ສະຫລອງໄຊ ພິນປະເສີດ

ຫົວໜ້າພະແນກຊັບພະຍາກອນມະນຸດ (ສັນຊາດລາວ)

ເກີດເມື່ອວັນທີ 20 ເດືອນ ຕຸລາ ປີ 1983, ທ່ານ ສະຫລອງໄຊ ພິນປະເສີດ ໄດ້ເລີ່ມເຂົ້າເຮັດວຽກກັບ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ, ໃນເດືອນ ທັນວາ ປີ 2009 ໃນຕຳແໜ່ງພະນັກງານສິນເຊື້ອ. ທ່ານໄດ້ຖືກເລື່ອນຕຳແໜ່ງ ເປັນຫົວໜ້າພະນັກງານກວດສອບພາຍໃນຂອງສາຂານະຄອນຫຼວງວຽງຈັນໃນປີ 2011 ແລະ ຫຼັງຈາກນັ້ນໄດ້ຖືກເລື່ອນຕຳແໜ່ງ ເປັນຫົວໜ້າສາຂານະຄອນຫຼວງວຽງຈັນໃນປີ 2012, ທ່ານໄດ້ເປັນຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກຊັບພະຍາກອນມະນຸດໃນປີ 2014 ເຊິ່ງຮັບຜິດຊອບໃນວຽກງານຄັດເລືອກ, ວຽກງານຈັດແຈງ, ວຽກງານສະຖິຕິ ແລະ ວຽກງານແກ້ໄຂບັນຫາຊັບພະຍາກອນມະນຸດເຊັ່ນດຽວກັນ, ໃນປີ 2019 ທ່ານໄດ້

ຖືກແຕ່ງຕັ້ງເປັນຫົວໜ້າຫ້ອງການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ເຊິ່ງຮັບຜິດຊອບໃນການນຳພາ ແລະ ບໍລິຫານວຽກໃນໜ່ວຍງານບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງດ້ານການປະຕິບັດງານ, ການຕະຫຼາດ ແລະ ທຶນ ແລະ ທ່ານຍັງເປັນເລຂາຂອງຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ. ແລະ ໃນປະຈຸບັນທ່ານໄດ້ເລື່ອນຕຳແໜ່ງເປັນຫົວໜ້າພະແນກຊັບພະຍາກອນມະນຸດ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ. ທ່ານໄດ້ສຳເລັດການສຶກສາໃນລະດັບປະຣິນຍາຕີ ດ້ານພາສາອັງກິດ ແລະ ການບໍລິຫານທຸລະກິດ ຈາກວິທະຍາໄລ ຄອມເຊັນເຕີ.



ທ່ານນາງ ສິງດາວອນ ເພັດສະວົງ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກຊັບພະຍາກອນມະນຸດ

ທ່ານ ສະຫລອງໄຊ ພິນປະເສີດ
ຫົວໜ້າພະແນກຊັບພະຍາກອນມະນຸດ

ທ່ານ ດາວເຮືອງ ອຸດທາລາວົງ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກຊັບພະຍາກອນມະນຸດ

ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່



ທ່ານ ສຸລິກອນ ດວງປັນຍາ

ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານ (ສັນຊາດລາວ)

ທ່ານເກີດເມື່ອວັນທີ 14 ມັງກອນ 1991. ໄດ້ຈົບການສຶກສາລະດັບປະລິນຍາຕີພາກວິຊາພາສາອັງກິດ, ຄະນະອັກສອນສາດ ຂອງມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ ໃນປີ 2014 ແລະ ລະດັບການສຶກສາຊັ້ນສູງ ສາຂາການທະນາຄານ ຈາກສະຖາບັນການທະນາຄານ ໃນປີ 2011.

ທ່ານໄດ້ເລີ່ມເຂົ້າຮ່ວມເຮັດວຽກກັບທະນາຄານ ເອຊີລິດາລາວ ຈຳກັດ ໃນເດືອນ ກັນຍາ ປີ 2011. ໃນໄລຍະ ທີ່ທ່ານໄດ້ເຂົ້າເປັນພະນັກງານນັ້ນ ຕໍ່ມາທ່ານກໍ່ໄດ້ຖືກແຕ່ງຕັ້ງໃຫ້ເປັນຫົວໜ້າ ໜ່ວຍງານບໍລິຫານອຸປະກອນ 2015, ແລະ ໄດ້ຖືກປ່ຽນຕຳແໜ່ງໄປເປັນຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານ ໃນປີ 2016. ຫຼັງຈາກນັ້ນ, ທ່ານຈຶ່ງໄດ້ຖືກເລືອນຕຳແໜ່ງມາເປັນ ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານໃນປີ 2024 ເປັນຕົ້ນມາ, ໃນຖານະທີ່ທ່ານໄດ້ດຳລົງຕຳແໜ່ງເປັນຫົວໜ້າພະແນກ ທ່ານ

ເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບຊີ້ນຳ ແລະ ຄຸ້ມຄອງວຽກງານບໍລິຫານໂດຍລວມ ໃຫ້ແກ່ທ່ານຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານ, ຫົວໜ້າໜ່ວຍງານບໍລິຫານອຸປະກອນ, ຫົວໜ້າໜ່ວຍງານບໍລິຫານທ້ອງຖານ ແລະ ຫົວໜ້າໜ່ວຍງານບໍລິຫານການພົວພັນ. ນອກຈາກນີ້, ທ່ານຍັງແມ່ນໜຶ່ງໃນສະມາຊິກຄະນະກຳມະການທີ່ສຳຄັນຂອງທະນາຄານເຊັ່ນ: ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານທະນາຄານ, ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຂໍ້ມູນຂ່າວສານ, ຄະນະກຳມະການລະບົບທະນາຄານແບບເອເລັກໂຕຣນິກ, ຄະນະກຳມະການລາຍງານການເງິນມາດຕະຖານສາກົນ, ປະທານຄະນະກຳມະການປະມຸນການຈັດຊື້ ແລະ ທ່ານຍັງຢູ່ໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບໂດຍກົງ ຂອງທ່ານ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ອີກດ້ວຍ.



ທ່ານ ສິປະເສີດ ເຫຼົ້າພາສີ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານ

ທ່ານ ສຸລິກອນ ດວງປັນຍາ
ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານ

ທ່ານ ບາຈຽງ ພິມມະຈັນ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານ

ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່



ທ່ານ ພອນທະວີ ກົມມະລີ

ຫົວໜ້າພະແນກກວດສອບພາຍໃນ (ສັນຊາດລາວ)

ສັນຊາດລາວ, ເກີດເມື່ອວັນທີ 10 ມິຖຸນາ 1986. ທ່ານ ໄດ້ເລີ່ມເຮັດວຽກກັບ ທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ເມື່ອເດືອນ ກໍລະກົດ ປີ 2013, ປະຈຸບັນຮັບຕຳແໜ່ງເປັນຫົວໜ້າ ພະແນກກວດສອບພາຍໃນ ແລະ ທ່ານຍັງເປັນເລຂານຸການ ຂອງ ຄະນະກຳມະການກວດສອບ (BACO) ເຊິ່ງທ່ານເປັນ ຜູ້ ບໍລິຫານນຳພາຮັບຜິດຊອບທຸກໆວຽກງານຂອງ ພະແນກ ກວດສອບພາຍໃນລວມທັງ: ໜ່ວຍງານພັດທະນາກວດ ສອບ ພາຍໃນ, ໜ່ວຍງານກວດສອບບົດລາຍງານ, ໜ່ວຍ ງານ ກວດສອບຂໍ້ມູນຂ່າວສານ, ໜ່ວຍງານກວດສອບ ສິນເຊື້ອ, ໜ່ວຍງານກວດສອບການເງິນ ແລະ ໜ່ວຍງານກວດສອບ ການຝາກເງິນ ແລະ ໂອນເງິນ. ທ່ານໄດ້ນຳພາໃນການພັດທະນາ

ຫຼັກການ ແລະ ນິຕິວິທີ ຂອງການກວດສອບ, ນອກຈາກນີ້ ທ່ານຍັງບໍລິຫານ ແລະ ຈັດຕັ້ງແຜນການກ່ຽວກັບການກວດ ສອບ ເພື່ອໃຫ້ມີ ປະສິດທິພາບ ຄຽງຄູ່ໄປກັບຄວາມໂປ່ງໃສ ແລະ ໃຫ້ຖືກຕາມ ລະບຽບຫຼັກການຂອງການກວດສອບ. ທ່ານມີສາຍພົວ ພັນໂດຍກົງກັບ ຄະນະກຳມະການກວດສອບ ແລະ ມີສາຍ ພົວພັນທາງອ້ອມກັບຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່ ເພື່ອ ຮັບປະກັນວ່າທຸກໆວຽກງານຂອງການກວດສອບແມ່ນມີ ຄວາມອິດ ສະຫຼະ. ທ່ານໄດ້ສຳເລັດການສຶກສາໃນລະດັບ ປະລິນຍາຕີ ໃນຂະແໜງພາສາອັງກິດສຳລັບໂຮງແຮມ ແລະ ການທ່ອງທ່ຽວ ຢູ່ທີ່ ວິທະຍາໄລ ສຸກສະຫວັດ.



ທ່ານ ສຸພັດ ຈັນທະວົງ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກກວດສອບພາຍໃນ

ທ່ານ ພອນທະວີ ກົມມະລີ
ຫົວໜ້າພະແນກກວດສອບພາຍໃນ

ທ່ານນາງ ເມົານີ້ ເທບບົວເຮືອງ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກກວດສອບພາຍໃນ

ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່



ທ່ານ ສຸນທາລາ ລັດທິປັນຍາ

ຫົວໜ້າພະແນກຄຸ້ມຄອງການຂາຍສິນເຊື້ອ (ສັນຊາດລາວ)

ທ່ານເກີດເມື່ອເດືອນມີນາ 1985. ທ່ານໄດ້ຈົບການສຶກສາລະດັບປະລິນຍາຕີ ສາຂາການຄ້າສາກົນຈາກມະຫາວິທະຍາໄລການຄ້າ ສສ ຫວຽດນາມ. ທ່ານໄດ້ເລີ່ມຕົ້ນເຮັດ ວຽກກັບທະນາຄານ ໃນຕຳແໜ່ງເປັນພະນັກງານສິນເຊື້ອເມື່ອ ເດືອນຕຸລາປີ 2009, ທ່ານໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງຮັບຜິດຊອບ ເປັນຫົວໜ້າໜ່ວຍງານຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ພັດທະນາຫຼັກ ການສິນເຊື້ອປະຈຳຢູ່ພະແນກສິນເຊື້ອຈີນຮອດ ປີ 2013, ຕໍ່ມາທ່ານໄດ້ດຳລົງຕຳແໜ່ງຮັບຜິດຊອບເປັນຫົວໜ້າສາຂາ ສະຫວັນນະເຂດຈີນຮອດທ້າຍປີ 2013, ຕໍ່ມາ ທ່ານ ໄດ້ດຳລົງຕຳແໜ່ງເປັນຮອງຫົວໜ້າພະແນກການຕະຫຼາດປະຈຳຢູ່ພະແນກການ

ຕະຫຼາດຈີນຮອດປີ 2017 ແລະ ຖືກແຕ່ງຕັ້ງ ເປັນຫົວໜ້າຫ້ອງການບໍລິຫານສິນເຊື້ອຈີນ ເຖິງປີ 2020 ແລະ ມາຮອດທ້າຍປີ 2020 ເຖິງປະຈຸບັນທ່ານໄດ້ຖືກແຕ່ງຕັ້ງເປັນຫົວໜ້າພະແນກຄຸ້ມຄອງການຂາຍສິນເຊື້ອ. ທ່ານເປັນສະມາຊິກຂອງຄະນະກຳມະການ ບໍລິຫານທະນາຄານ ແລະ ທ່ານຄຸ້ມຄອງໂດຍກົງຫ້ອງການບໍລິຫານ ສິນເຊື້ອ, ໜ່ວຍ ງານຄຸ້ມຄອງບົດລາຍງານ ແລະ ແຜນການ. ທ່ານເປັນຜູ້ນຳ ພາວຽກງານຄຸ້ມຄອງການຂາຍສິນເຊື້ອທັງປະລິມານ ແລະ ຄຸນນະພາບຂອງທະນາຄານ.



ທ່ານ ອານຸສອນ ກຸລະວົງ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກຄຸ້ມຄອງການຂາຍສິນເຊື້ອ

ທ່ານ ສຸນທາລາ ລັດທິປັນຍາ
ຫົວໜ້າພະແນກຄຸ້ມຄອງການຂາຍສິນເຊື້ອ

ທ່ານ. ກອງແກ້ວ ອິນສານ
ຫົວໜ້າຫ້ອງການບໍລິຫານສິນເຊື້ອ

ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່



ທ່ານ ດາລາມຸງຄຸນ ໂຈມມະນີວົງຂາວ

ຫົວໜ້າພະແນກກົດໝາຍ ແລະ ເລຂາບໍລິສັດ (ສັນຊາດລາວ)

ເກີດເມື່ອວັນທີ 26 ກັນຍາ 1988, ທ່ານ ໄດ້ເຂົ້າ ຮ່ວມ ເຮັດວຽກກັບ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ໃນເດືອນ ພະຈິກ 2011. ປັດຈຸບັນ ທ່ານດຳລົງຕຳແໜ່ງເປັນ ຫົວໜ້າ ພະແນກກົດໝາຍ ແລະ ເລຂາບໍລິສັດ. ເຊິ່ງທ່ານຮັບຜິດຊອບ ໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳພາທີມງານຂອງພະແນກກົດໝາຍ ແລະ ເລຂາບໍລິສັດ, ໃນນັ້ນປະກອບມີ ໜ່ວຍງານກົດໝາຍ, ໜ່ວຍງານດຳເນີນຄະດີ, ໜ່ວຍງານເລຂາບໍລິສັດ ແລະ ໜ່ວຍ ງານສັນຍາ. ທ່ານເປັນ ເລຂາ ຂອງສະພາບໍລິຫານ ແລະ ກໍ່ ເປັນ ສະມາຊິກ ແລະ ເລຂາ ຂອງຄະນະຜູ້ບໍລິຫານ ເຊິ່ງ ມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບໃນການວາງແຜນຍຸດທະສາດ ລວມ

ແລະ ຮັບຜິດຊອບການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳວັນຂອງ ທະນາຄານ. ໃນຄະນະກຳມະການລະດັບຜູ້ບໍລິຫານ ທ່ານ ເປັນປະທານ ຄະນະກຳມະການແກ້ໄຂບັນຫາສິນເຊື້ອ ໃນ ຂັ້ນສານ. ທ່ານເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບວຽກງານກົດໝາຍ ແລະ ເລຂາບໍລິສັດ ເຊິ່ງຂຶ້ນກັບການຄຸ້ມຄອງໂດຍກົງຂອງ ທ່ານຜູ້ ອຳນວຍການໃຫຍ່, ທ່ານໄດ້ສຳເລັດການສຶກສາໃນ ລະດັບ ປະລິນຍາຕີ ສາຂາກົດໝາຍ ທີ່ມະຫາວິທະຍາໄລ ແຫ່ງຊາດ ຂອງ ສປປ ລາວ ແລະ ປະລິນ ຍາຕີ ສາຂາ ພາສາອັງກິດ ທີ່ ວິທະຍາໄລ ທິບວາລີ.



ທ່ານ ອິນສຸລິຍາ ພູສີປະເສີດ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກກົດໝາຍ ແລະ ເລຂາບໍລິສັດ

ທ່ານ ດາລາມຸງຄຸນ ໂຈມມະນີວົງຂາວ
ຫົວໜ້າພະແນກກົດໝາຍ ແລະ ເລຂາບໍລິສັດ

ທ່ານ ທະວີສັກ ຈິນທະວົງ
ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກກົດໝາຍ ແລະ ເລຂາບໍລິສັດ

ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່



ທ່ານນາງ ອ່ອນຕາ ດວງຈະເລີນ

ຫົວໜ້າຫ້ອງການປະຕິບັດລະບຽບ (ສັນຊາດລາວ)

ເກີດເມື່ອວັນທີ 05 ຕຸລາ 1984, ທ່ານນາງ ອ່ອນຕາ ດວງຈະເລີນ ເຂົ້າເຮັດວຽກນຳ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ໃນເດືອນ ເມສາ ປີ 2009, ປະຈຸບັນ ທ່ານດຳລົງຕຳແໜ່ງເປັນ ຫົວໜ້າຫ້ອງການປະຕິບັດລະບຽບ, ເຊິ່ງທີ່ຮັບຜິດຊອບຊຶ້ນຳ ວຽກງານ ຜູ້ຊ່ຽວຊານປະຕິ ບັດລະ ບຽບ ແລະ ພະນັກງານ ປະຕິບັດລະບຽບ (ລວມມີ: ວຽກງານປະຕິບັດລະບຽບ AML & CFT, ວຽກງານປະ ຕິບັດລະບຽບການລາຍງານ, ວຽກງານ ວິເຄາະ ທຸລະກຳ ແລະ ວຽກງານປະຕິບັດຕາມກົດລະບຽບ), ທ່ານ ເປັນ ແຂກຮັບເຊີນເຂົ້າຮ່ວມປະຊຸມຄະນະກຳມະການ ບໍລິ ຫານຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ຂອງສະພາ ບໍລິຫານ, ຄະນະບໍລິຫານຂອງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ແລະ ເປັນສະມາຊິກຄະນະກຳມະການ ຍົກລະດັບ ຫ້ອງການ ແລະ ສ້າງຕັ້ງຫ້ອງການໃໝ່ ແລະ ຄະນະກຳມະການ ສະໜັບສະໜູນຜູ້ໃຊ້ລະບົບ (UAT) ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ, ນອກຈາກນີ້ ທ່ານຍັງຄຸ້ມຄອງ ແລະ ປະຕິບັດ ນະໂຍບາຍ ການດ້ານການຟອກເງິນ ແລະ ການສະໜອງ ທຶນໃຫ້ແກ່ການກໍ່ການຮ້າຍ. ເພື່ອນຳພາທະ ນາຄານ ຈັດຕັ້ງ ປະຕິບັດໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບການພາຍໃນ ແລະ ສາກົນ,

ລາວຍັງມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ປະຕິບັດ ນະໂຍບາຍການປະຕິບັດຕາມລະບຽບ ທີ່ຍຶດໝັ້ນຕາມ ກົດໝາຍ, ກົດລະບຽບ, ບັນດາຂໍ້ກຳນົດຕ່າງໆ ແລະ ບັນດາ ລະບຽບການພາຍໃນອົງກອນຂອງຕົນໃຫ້ ໄດ້ມາດຕະຖານ ແລະ ຫຼັກຈັນຍາບັນຕ່າງໆເຊັ່ນ: ມາດຕະຖານທີ່ເໝາະສົມ ໃນການດຳເນີນມາດຕະຖານທາງດ້ານບໍລິຫານຂໍ້ຂັດແຍ່ງທາງ ດ້ານຜົນປະໂຫຍດ ແລະ ການ ກວດ ສອບຂໍ້ກ່າວຫາການ ທຸດຈະລິດ ຮັບສິນບິນ ແລະ ພຶດຕິ ກຳຫຼອກລວງສໍ້ໂກງ, ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ປະຕິບັດນະໂຍບາຍ ການປົກປ້ອງຜູ້ໃຫ້ຄຳ ຄິດເຫັນ, ເພື່ອຮັກສາມາດຕະຖານ ທາງຈັນຍາບັນສູງ, ໃນ ຂະນະດຽວກັນກໍ່ຮັກສາຄວາມໂປ່ງໃສ ແລະ ຮັບຜິດຊອບ ການດຳເນີນງານໃນທຸກລະດັບ ເພື່ອຮັບປະ ກັນວ່າຜູ້ບໍລິຫານ ແລະ ພະນັກງານ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ປະຕິບັດຕາມຫຼັກສິນທຳສູງ ເພື່ອປົກປ້ອງສິດ ຜົນປະໂຫຍດ ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ, ຜູ້ຄ້າ, ພະນັກງານ ແລະ ສາທາລະນະ. ທ່ານ ຈົບການສຶກສາລະດັບ: ປະລິນຍາຕີ ພາສາອັງກິດພິເສດ ຈາກ ມະຫາວິທະຍາໄລແຫ່ງຊາດ.

ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່



ທ່ານ ນາງ.ນິດດາວັນ ວັດທະນະທຳ

ຫົວໜ້າຫ້ອງການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ (ສັນຊາດລາວ)

ເກີດເມື່ອວັນທີ 29 ເດືອນ ທັນວາ ປີ 1984, ທ່ານ ນາງ.ນິດດາວັນ ວັດທະນະທຳ ໄດ້ເລີ່ມເຂົ້າເຮັດວຽກກັບ ທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ, ໃນເດືອນ ພຶດສະພາ ປີ 2008. ດັ່ງ ໃນຄວາມຮັບຜິດຊອບໃນໄລຍະຜ່ານມາ, ທ່ານໄດ້ເປັນ ຫົວໜ້າ ໜ່ວຍງານບໍລິຫານ ຂອງສາຂານະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໃນປີ 2009, ຕໍ່ມາໃນທ້າຍປີ ທ່ານໄດ້ເປັນຫົວໜ້າໜ່ວຍ ງານຄຸ້ມຄອງວຽກງານຝ່າຍບຸກຄົນ, ຫຼັງຈາກນັ້ນ ທ່ານ ໄດ້ ຖືກແຕ່ງຕັ້ງໃຫ້ເປັນຕຳແໜ່ງ ຜູ້ຊ່ວຍຫົວໜ້າພະແນກ ຊັບພະຍາກອນມະນຸດທີ່ພະແນກຊັບພະຍາກອນມະນຸດ ເຊິ່ງ ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳພາວຽກງານໃນໜ່ວຍງານເງິນເດືອນ, ໜ່ວຍ ງານເງິນອຸດໜູນ ແລະ ໜ່ວຍງານຕິລາຄາປະເມີນຜົນງານຢູ່ ພະແນກຊັບພະຍາກອນມະນຸດ, ທ່ານຍັງໄດ້ຮັບຜິດຊອບໃນ ການປັບປຸງ ແລະ ພັດທະນາບັນດາລະບົບ, ຫຼັກການ, ນິຕິ

ວິທີທີ່ກ່ຽວກັບ ໜ່ວຍງານທີ່ຮັບຜິດຊອບ ຂອງທະນາຄານ ຈີນເຖິງປີ 2020 ແລະ ໃນປະຈຸບັນ ທ່ານ ໄດ້ເປັນຕຳແໜ່ງ ຫົວໜ້າຫ້ອງການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ເຊິ່ງຮັບຜິດຊອບໃນການ ນຳພາ ແລະ ບໍລິຫານວຽກໃນໜ່ວຍງານບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ດ້ານການປະຕິບັດງານ, ການຕະຫຼາດ ແລະ ທຶນ ແລະ ທ່ານ ຍັງ ເປັນເລຂາຂອງຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ ອີກ ດ້ວຍ, ທ່ານໄດ້ສຳເລັດການສຶກສາໃນລະດັບປະລິນຍາຕີ ດ້ານ ການບໍລິຫານທຸລະກິດທີ່ວິທະຍາໄລ ລາວ-ອາເມລິກາ ແລະ ສຳເລັດການສຶກສາລະດັບປະລິນຍາໂທບໍລິຫານທຸລະກິດ, ກຸ່ມ ວິຊາການເງິນ, ພາຍໃຕ້ໂຄງ ການຮ່ວມມືການບໍລິການທາງວິຊາ ການລະຫ່ວາງວິທະຍາໄລ ຣັດນະບໍລິຫານທຸລະກິດ (ສປປ ລາວ) ກັບ ວິທະຍາໄລ ສັນຕະຜົນ (ປະເທດໄທ).

ບົດລາຍງານຂອງສະພາບໍລິຫານ

ສະພາບໍລິຫານໄດ້ມີການປະຊຸມ 04 ຄັ້ງໃນປີ 2024 ຄື: ໃນເດືອນ ມີນາ, ມິຖຸນາ, ກັນຍາ ແລະ ທັນວາ ແລະ ການປະຊຸມ 24 ຄັ້ງ ຜ່ານທາງຈົດໝາຍ ອີເລັກໂທຣນິກ (ອີເມວ).

ການເຄື່ອນໄຫວຕົ້ນຕໍໃນປີ 2024

- ທົບທວນ ບົດລາຍງານຖານະການເງິນ ປະຈຳໄຕມາດ ຂອງທະນາຄານ ແລະ ຮັບຟັງການລາຍງານຄວາມຄືບໜ້າກ່ຽວກັບການດຳເນີນງານລວມ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຜ່ານມາ ຂອງທະນາຄານ ລວມທັງການໃຫ້ບໍລິການ ແລະ ການຂາຍຜະລິດຕະພັນຕ່າງໆ;
- ທົບທວນຄືນ, ເຫັນດີ ແລະ ສະເໜີຫາ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານຖານະການເງິນ ທີ່ໄດ້ຮັບການກວດສອບ ຈາກຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ແລະ ບົດລາຍງານປະຈຳປີ 2023;
- ທົບທວນຄືນ, ເຫັນດີ ແລະ ສະເໜີຫາ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອຮັບຮອງເອົາແຜນທຸລະກິດ, ແຜນງົບປະມານ ແລະ ແຜນລາຍຈ່າຍຕົ້ນທຶນ ແລະ ຍຸດທະສາດການລະດົມທຶນໃນປີ 2024;
- ທົບທວນຄືນ ແລະ ຮັບຮອງເອົາ ການປັບປຸງຂໍ້ກຳນົດຂອງບັນດາຄະນະກຳມະການສະພາບໍລິຫານ;
- ທົບທວນບົດລາຍງານ ຂອງປະທານຄະນະກຳມະການຂອງສະພາບໍລິຫານກ່ຽວກັບກິດຈະກຳການເຄື່ອນໄຫວຂອງແຕ່ລະຄະນະກຳມະການ;
- ທົບທວນຄືນ ແລະ ອະນຸມັດ ການປັບປຸງ ບັນດານະໂຍບາຍ ແລະ ຄຸ້ມຄອງການປະຕິບັດວຽກງານ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ;
- ຕົກລົງເຫັນດີ ແລະ ສະເໜີຫາ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອຮັບຮອງເອົາການແບ່ງປັນຜົນກຳໄລ ປະຈຳປີ 2023;
- ຕົກລົງເຫັນດີ ແລະ ສະເໜີຫາ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອຮັບຮອງເອົາການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ ປະຈຳປີ 2024;
- ຕົກລົງເຫັນດີ ແລະ ສະເໜີຫາ ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເພື່ອຮັບຮອງເອົາ ບໍລິສັດ PricewaterhouseCoopers (Lao) Sole Company Limited (PwC) ໃຫ້ເປັນຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ ປະຈຳປີ 2024;
- ປຶກສາຫາລື ແລະ ຮັບຮອງເອົາ ການປ່ຽນແປງສະມາຊິກ ຄະນະກຳມະການຂອງສະພາບໍລິຫານ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ;
- ຕົກລົງຮັບຮອງເອົາການກຳນົດອັດຕາເງິນເຟີ້ ປະຈຳປີ 2024 ສຳລັບພະນັກງານ ທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ;
- ຕົກລົງຮັບຮອງເອົາ ຕາຕະລາງປະຊຸມ ສຳລັບປີ 2025.

ບົດລາຍງານຂອງຄະນະກຳມະການສະພາບໍລິຫານ:

- ຄະນະກຳມະການກວດສອບ,
- ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ,
- ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ.

ຄະນະກຳມະການກວດສອບ (BACO)

ໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບ ແລະ ຈຸດປະສົງ:

ຄະນະກຳມະການກວດສອບ BACO ຫລື ເອີ້ນວ່າ: ຄະນະກຳມະການຖືກແຕ່ງຕັ້ງໂດຍສະພາບໍລິຫານຂອງ ທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ. ເພື່ອຕິດຕາມ ແລະ ກວດກາຄືນຄວາມສົມບູນຂອງບົດລາຍງານການເງິນ, ແລະ ລະບົບການຄວບຄຸມພາຍໃນ ລວມທັງການຕ້ານການຟອກເງິນ ແລະ ການຕ້ານການສະໜອງເງິນຈາກການກໍ່ການຮ້າຍ ແລະ ການຕ້ານການສະໜອງທຶນຂອງການແຜ່ຂະຫຍາຍອາວຸດມະຫາສານ (AML/CFT/CPE), ການກວດສອບພາຍໃນ ແລະ ການບໍລິການທີ່ສະໜອງໃຫ້ໂດຍຜູ້ກວດສອບພາຍນອກ.

ສະມາຊິກ:

- ທ່ານ ເຊືອນ ຊາຍ, (ສະມາຊິກຂອງສະພາບໍລິຫານ) ເປັນປະທານ;
- ທ່ານ ພອນ ເຊິງ, (ປະທານສະພາບໍລິຫານ) ເປັນສະມາຊິກ;
- ທ່ານ ນາງ ໂສເທຍວິ ກິມ; (ສະມາຊິກຂອງສະພາບໍລິຫານ) ເປັນສະມາຊິກ.

ກອງປະຊຸມໃນປີ 2024:

ກອງປະຊຸມຕ້ອງໄດ້ຈັດຂຶ້ນຢ່າງໜ້ອຍໜຶ່ງຄັ້ງຕໍ່ສອງເດືອນ; ຄະນະກຳມະການໄດ້ຈັດປະຊຸມ 06 ຄັ້ງ ໃນປີ 2024 ເຊິ່ງການປະຊຸມໄດ້ຈັດຂຶ້ນ ຕາມທາງໂທລະສັບ ເຊິ່ງມີຢູ່ໃນ ເດືອນ ເດືອນກຸມພາ, ເດືອນເມສາ, ເດືອນມິຖຸນາ, ເດືອນສິງຫາ, ເດືອນຕຸລາ ແລະ ເດືອນທັນວາ.

ບັນຫາທີ່ພົ້ນເດັ່ນ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຕ່າງໆ 2024:

ລະຫວ່າງປີ 2024 ໄດ້ມີບົດບາດສຳຄັນໃນການວາງລະບຽບການ ແລະ ຄຸ້ມຄອງບັນຊີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

- ຄະນະກຳມະການໄດ້ທົບທວນຄືນ ແລະ ອະນຸມັດບົດລາຍງານການເງິນປະຈຳປີ 2023 ເພື່ອສະເໜີຕໍ່ສະພາບໍລິຫານອະນຸມັດ;
- ຄະນະກຳມະການໄດ້ທົບທວນຄືນກ່ຽວກັບບົດແນະນຳຜູ້ບໍລິຫານປະຈຳປີ 2023 ແລະ ການຕອບບົດແນະນຳຜູ້ບໍລິຫານຂອງຜູ້ບໍລິຫານເພື່ອສະເໜີຕໍ່ສະພາບໍລິຫານອະນຸມັດ;
- ຄະນະກຳມະການໄດ້ທົບທວນຄືນ ແລະ ຕິດຕາມວຽກງານຂອງພະແນກກວດສອບພາຍໃນປະເມີນຜົນງານ ແລະ ເງິນແຮງຈູງໃຈຂອງຫົວໜ້າພະແນກກວດສອບພາຍໃນປະຈຳປີ 2023.
- ຄະນະກຳມະການໄດ້ທົບທວນຄືນ ແລະ ປຶກສາຫາລືກັບຄະນະບໍລິຫານທີ່ມີຕໍ່ກັບບົດລາຍງານການກວດສອບປະຈຳປີຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ;
- ຄະນະກຳມະການໄດ້ທົບທວນຄືນບົດລາຍງານການກວດສອບຂອງພະແນກກວດສອບພາຍໃນເພື່ອແກ້ໄຂຂໍ້ຜິດພາດກັບຄະນະບໍລິຫານເຊິ່ງມີທັງຄວາມສ່ຽງທີ່ເກີດຂຶ້ນເລື້ອຍໆ ແລະ ຄວາມສ່ຽງທີ່ຮ້າຍແຮງ;
- ຄະນະກຳມະການໄດ້ທົບທວນຄືນບົດລາຍງານການເງິນ ຂອງທະນາຄານເພື່ອຮັບປະກັນວ່າບົດລາຍງານດັ່ງກ່າວນັ້ນໄດ້ກະກຽມຢ່າງຖືກຕ້ອງສອດຄ່ອງກັບລະບຽບຫຼັກການຂອງ ສປປ ລາວ ແລະ ຖືກຕ້ອງຕາມມາດຕະຖານສາກົນ.
- ຄະນະກຳມະການໄດ້ຍົກໃຫ້ເຫັນເຖິງຜົນສຳເລັດຂອງແຜນການດຳເນີນງານ ແລະ ຂອງແຜນການການເງິນປະຈຳເດືອນປະຈຳໄຕມາດ ແລະ ປະຈຳປີໂດຍປຽບທຽບກັບແຜນງົບປະມານປະຈຳປີ;
- ຄະນະກຳມະການໄດ້ທົບທວນຄືນ ແລະ ອະນຸມັດແຜນການກວດສອບພາຍໃນປະຈຳປີ 2024 ແລະ ໃຫ້ຄຳແນະນຳທີ່ມີຕໍ່ກັບແຜນງົບປະມານການກວດສອບພາຍໃນປີ 2024 ເພື່ອສະເໜີຕໍ່ສະພາບໍລິຫານເປັນຜູ້ອະນຸມັດ.
- ຄະນະກຳມະການກວດກາ ແລະ ແນະນຳການເລືອກຜູ້ກວດສອບພາຍນອກສຳລັບກວດບົດລາຍງານທາງດ້ານການເງິນ ແລະ ການທົບທວນການປະຕິບັດຕາມ AML ປະຈຳປີ 2024.

ບົດລາຍງານຂອງສະພາບໍລິຫານ

ຄະນະກຳມາທິການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ

ຂອບເຂດ ແລະ ເປົ້າໝາຍ

1. ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ ຖືກສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນໂດຍ ສະພາບໍລິຫານ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ, ຈຸດປະສົງແມ່ນ ເພື່ອຊ່ວຍສະພາບໍລິຫານ ໃນວຽກງານຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ ເຊິ່ງໄດ້ກຳນົດໄວ້ລະອຽດ ຢູ່ໃນ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ.

ສະມາຊິກ

1. ດຣ. ຈັນນິ ອິນ
(ສະມາຊິກ ສະພາບໍລິຫານ) ປະທານ
2. ດຣ. ປິເຕີ ກ່ອຍ
(ຮອງປະທານ ສະພາບໍລິຫານ) ສະມາຊິກ
3. ທ່ານ. ລັດສະໝີ ຫງວນ
(ສະມາຊິກ ສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່)ສະມາຊິກ

ການປະຊຸມໃນປີ 2024

ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ ໄດ້ຈັດກອງປະຊຸມຂຶ້ນ 06 ຄັ້ງ ໃນປີ 2024 ຄື: ໃນເດືອນ ກຸມພາ, ເມສາ, ມິຖຸນາ, ສິງຫາ, ຕຸລາ ແລະ ທັນວາ.

ບັນຫາທີ່ສຳຄັນ ແລະ ກິດຈະກຳໃນປີ 2024

- ທົບທວນຄືນ ແລະ ຕີລາຄາ ຕໍ່ການດຳເນີນງານປະຈຳປີ ຂອງທະນາຄານ;
- ຄົ້ນຄວ້າແຜນການດຳເນີນງານ ປະຈຳປີ ຂອງສະພາບໍລິຫານ;
- ທົບທວນຄືນ ແລະ ໃຫ້ຄຳແນະນຳກ່ຽວກັບ ກິດຈະກຳທາງດ້ານສາທາລະນະ (ການສ້າງພາບພົດ, ການໂຄສະນາ ແລະ ສົ່ງເສີມການຂາຍ, ການສ້າງສາຍພົວພັນກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ອື່ນໆ);

- ທົບທວນຄືນ, ຕົກລົງ ແລະ ສະເໜີຫາ ສະພາບໍລິຫານ ເພື່ອອະນຸມັດ ບັນດານະໂຍບາຍ ແລະ ຄຸ້ມໃນການດຳເນີນ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ;
- ທົບທວນຄືນ, ຕົກລົງ ແລະ ສະເໜີຫາ ສະພາບໍລິຫານ ເພື່ອອະນຸມັດ ຂໍ້ກຳນົດ (TOR) ຂອງຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານ;
- ປຶກສາຫາລື, ຕົກລົງ ແລະ ສະເໜີຫາ ສະພາບໍລິຫານ ເພື່ອອະນຸມັດ ການກຳນົດອັດຕາເງິນເຝີ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ປະຈຳປີ 2024;
- ພິຈາລະນາ, ຕົກລົງ ແລະ ສະເໜີຫາ ສະພາບໍລິຫານ ເພື່ອອະນຸມັດ ການແຕ່ງຕັ້ງຄົນ ທ່ານ ລັດສະໝີ ຫງວນ ເປັນ ສະມາຊິກ ສະພາບໍລິຫານ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ;
- ພິຈາລະນາ, ຕົກລົງ ແລະ ສະເໜີຫາ ສະພາບໍລິຫານ ເພື່ອອະນຸມັດ ການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ສຸລິກອນ ດວງປັນຍາ ເປັນ ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານ ຄົນໃໝ່ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ;
- ພິຈາລະນາ, ຕົກລົງ ແລະ ສະເໜີຫາ ສະພາບໍລິຫານ ເພື່ອອະນຸມັດ ການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານນາງ ສາຍສະໝອນ ພິມສິປະສິມ ເປັນ ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານ ຄົນໃໝ່ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ;
- ພິຈາລະນາ, ຕົກລົງ ແລະ ສະເໜີຫາ ສະພາບໍລິຫານ ເພື່ອອະນຸມັດ ການແຕ່ງຕັ້ງຄົນ ທ່ານນາງ ໂສເທຍວິ ກິມ ເປັນ ສະມາຊິກ ສະພາບໍລິຫານ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ;
- ພິຈາລະນາ, ຕົກລົງ ແລະ ສະເໜີຫາ ສະພາບໍລິຫານ ເພື່ອອະນຸມັດ ອາຍຸການຂອງ ເຊື້ອນ ຊາຍ ໃນຕຳແໜ່ງ ສະພາບໍລິຫານ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ໃຫ້ສິ້ນສຸດຕາມປົກກະຕິອອກຮັບ ບຳນານ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2024;
- ພິຈາລະນາ, ຕົກລົງ ແລະ ສະເໜີຫາ ສະພາບໍລິຫານ ເພື່ອອະນຸມັດ ການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ປິເຕີ ກ່ອຍ ເປັນ ຮອງປະທານ ສະພາບໍລິຫານ ຄົນໃໝ່ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ປ່ຽນແທນ ທ່ານ ເຊື້ອນ ຊາຍ;
- ພິຈາລະນາ, ຕົກລົງ ແລະ ສະເໜີຫາ ສະພາບໍລິຫານ ເພື່ອອະນຸມັດ ການແຕ່ງຕັ້ງ ທ່ານ ສິກຊຳນາງ ນາຍ ເປັນ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ຈາກພາຍນອກ ຄົນໃໝ່ ຂອງທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ.

ບົດລາຍງານຂອງສະພາບໍລິຫານ

ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານ (BRIC)

ຂອບເຂດ ແລະ ຈຸດປະສົງ

ຄະນະກຳມະການແມ່ນສ້າງຂຶ້ນໂດຍສະພາບໍລິຫານ ຂອງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາລາວ ຈຳກັດ ACLEDA Bank Lao Ltd (ທະນາຄານ) ເພື່ອຊ່ວຍສະພາບໍລິຫານໃນການປະຕິບັດງານຕາມຄວາມຮັບຜິດຊອບ ໃນການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ, ການປະຕິບັດຕາມກົດລະບຽບ, ແຕ້ກໂນ ໂລຊີຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ແລະ ທົບທວນຄວາມສາມາດຂອງຜູ້ບໍລິຫານໃນ ການປະເມີນ ແລະ ບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງຂອງທະນາຄານຂອງທະນາຄານ ຢ່າງສະໝໍ່າສະເໝີ.

ສະມາຊິກ

ສະມາຊິກຂອງຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ (BRIC) ໃນຊ່ວງໜຶ່ງປີ ແລະ ຮອດມື້ສ້າງບົດລາຍງານສະບັບ ນີ້ມີຄື:

- ທ່ານນາງ ໂສເທຍວິ ກິມ, (ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ) ປະທານ, ວັນທີ 1 ມັງກອນ ຫາ 31 ກໍລະກົດ 2024.
- ທ່ານ ເຊື່ອນ ຊາຍ, (ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ) ສະມາຊິກ, ວັນທີ 1 ມັງກອນ ຫາ 31 ທັນວາ 2024.
- ທ່ານ ພອນ ເຊິງ, (ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ) ສະມາຊິກ, ວັນທີ 1 ມັງກອນ ຫາ 31 ທັນວາ 2024.

ການປ່ຽນແປງສະມາຊິກຄະນະກຳມະການ:

ສະພາບໍລິຫານໄດ້ມີຕົກລົງເປັນເອກະພາບໃຫ້ແກ້ໄຂອົງປະກອບ ຂອງຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານຂອງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ ໃນວັນທີ 1 ສິງຫາ 2024 ແລະ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ໄດ້ຮັບຮອງໃນວັນທີ 13 ສິງຫາ 2024 ເປັນຕົ້ນໄປ, ດັ່ງນີ້:

- ທ່ານ ດຣ ປິເຕີ ກ່ອຍ, (ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ) ປະທານ;
- ທ່ານ ເຊື່ອນ ຊາຍ, (ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ) ສະມາຊິກ;
- ທ່ານ ພອນ ເຊິງ, (ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ) ສະມາຊິກ;

ບັນດາກິດຈະກຳທີ່ສຳຄັນ ສຳລັບປີ 2024

- ຄະນະກຳມະການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານໂດຍ ປົກກະຕິມີກອງປະຊຸມ 6 ຄັ້ງໃນປີ 2024, ໃນເດືອນກຸມພາ, ເມສາ, ມິຖຸນາ, ສິງຫາ, ຕຸລາ ແລະ ເດືອນທັນວາ. ການດຳເນີນງານຕົ້ນຕໍ ແມ່ນ:
- ໃນກອງປະຊຸມແຕ່ລະຄັ້ງແມ່ນຄະນະກຳມະການໄດ້ທົບທວນຄືນ ແລະ ປຶກສາກັນກ່ຽວກັບຕົວຊີ້ວັດຄວາມສ່ຽງທີ່ສຳຄັນຂອງທະນາຄານ ແລະ ທົບທວນການພັດທະນາພາຍໃນ ແລະ ພາຍນອກ ແລະ ນຳໃຊ້ ວິທີການທີ່ເປັນລະບົບ ແລະ ປະສານງານມາໃຊ້ເພື່ອຄາດການຢ່າງ ສົມເຫດສົມຜົນ ແລະ ກວມເອົາຄວາມສ່ຽງທີ່ທະນາຄານອາດພົບ.
- ການປະເມີນຂອບເຂດ ແລະ ປະສິດທິຜົນຂອງລະບົບບໍລິຫານ ຄວາມສ່ຽງ.
- ຕິດຕາມປະສິດທິຜົນຂອງການຄວບຄຸມການເງິນພາຍໃນ ແລະ ການ ປະຕິບັດຕາມຂອບເຂດຈຳກັດ ທີ່ກຳນົດໂດຍສະພາບໍລິຫານ.
- ກອບການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງທີ່ສົມບູນແບບໄດ້ຖືກນຳໃຊ້ເພື່ອໃຫ້ ແນ່ໃຈວ່າມີການກຳນົດ, ການປະເມີນ, ການຄວບຄຸມ, ການຕິດຕາມ ແລະ ການລາຍງານຄວາມສ່ຽງຢ່າງພຽງພໍ. ການທົດສອບພາວະເຄິ່ງ ຕົງ ໄດ້ຖືກພັດທະນາຂຶ້ນເພື່ອໃຫ້ແນ່ໃຈວ່າ ສະຖານະການເງິນ ຂອງ ທະນາຄານຍັງຄົງເຂັ້ມແຂງໃນຊ່ວງທີ່ເກີດວິກິດເສດຖະກິດ.
- ການປະເມີນສິນເຊື່ອທີ່ພັດທະນາແລ້ວໂດຍໃຊ້ເກນຕ່າງໆ ໂດຍສະເພາະຄຸນນະພາບສິນເຊື່ອ. ຄະນະກຳມະການໄດ້ຮັບປະກັນ ວ່າການຈັດສັນເງິນແຮສຳຮອງແມ່ນໄດ້ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບ ຫຼັກການ.

- ການຄຸ້ມຄອງການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ແລະ ການປະເມີນຄວາມພ້ອມຂອງວັດທະນະທຳຄວາມສ່ຽງຂອງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ.
 - ທົບທວນຄືນ ແລະ ປຶກສາຫາລືກັນກ່ຽວກັບ: ການເຈາະຕະຫຼາດ ຂອງແອັບ ACLEDA Mobile ແລະ ການໃຊ້ງານ; ການປັບປຸງ ຍຸດທະສາດການລະດົມເງິນຝາກ; ຄວາມຄືບໜ້າ ແລະ ການປັບປຸງ ຍຸດທະສາດການລະດົມເງິນຝາກ ແລະ ຍຸດທະສາດການຂະຫຍາຍ ຕົວຂອງວິສາຫະກິດຂະໜາດກາງ ລວມທັງການກຳນົດເປົ້າໝາຍ; ພັດທະນາຍຸດທະສາດສຳລັບການເພີ່ມຄຸ້ມຄອງໂດຍນຳໃຊ້ບໍລິການ OD ຂອງພວກເຮົາ ແລະ ລວມເຖິງການລາຍງານຄວາມຄືບໜ້າ ປະສິດທິພາບຂອງ app ໂທລະສັບມືຖື; ແລະ ຕິດຕາມການນຳ ໃຊ້ QR code ລະຫວ່າງກຳປູເຈຍ ແລະ ລາວ ແລະ ປະເມີນການ ຕະຫຼາດທີ່ມີປະສິດທິພາບຂອງແຮງງານໃນລາວ ແລະ ກຳປູເຈຍ.
 - ທົບທວນຄືນ ແລະ ປຶກສາຫາລືກັນກ່ຽວກັບ: ຄຸນນະພາບສິນເຊື່ອ; ຍຸດທະສາດການຂະຫຍາຍຕົວຂອງວິສາຫະກິດຂະໜາດກາງລວມ ທັງການກຳນົດເປົ້າໝາຍ; ສຳຫຼວດສາຂາກ່ຽວກັບຄວາມຕ້ອງການ ສິນເຊື່ອທີ່ມີສັກກະຍະພາບສຳລັບທຸລະກິດຂະໜາດນ້ອຍ ແລະ ຂະໜາດກາງ; ບັນຫາທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການບໍລິຫານສິນເຊື່ອ; ແລະ ໂຄງການຂອງລັດສິ່ງເສີມ ວິສະຫະກິດຂະໜາດກາງ ແລະ ຂະໜາດ ນ້ອຍໃນ ສປປ ລາວ.
 - ທົບທວນຄືນ ແລະ ຮັບຮູ້ຜົນຂອງການປະເມີນຄວາມສ່ຽງທາງທີ່ ສຳຄັນ; ແລະ ປະເມີນຄວາມສ່ຽງດ້ານຕະຫຼາດໃນບົດລາຍງານການ ບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ.
 - ທົບທວນຄືນ ແລະ ຮັບຮອງກ່ຽວກັບຕົວຊີ້ວັດຄວາມສ່ຽງສຳຄັນທີ່ ສາມາດຍອມຮັບໄດ້ (RAS KRIs); ຍຸດທະສາດການຊອກຫາ ເງິນທຶນ 2024&2025; BP2025-2029; ແຜນງົບປະມານ ປະຈຳປີ2024 ຂອງຫ້ອງການປະຕິບັດລະບຽບ; ເງື່ອນໄຂແຮງຈູງ ໃຈສຳຫຼັບຫ້ອງການປະຕິບັດລະບຽບໃນປີ2024; ການປະເມີນ ຜົນປະຕິບັດງານປະຈຳປີ 2023 ຂອງຫົວໜ້າຫ້ອງການປະຕິບັດ ລະບຽບ; ແລະ ບົດລາຍງານການຄວບຄຸມພາຍໃນປະຈຳປີ 2023 ເພື່ອໃຫ້ສະພາບໍລິຫານອະນຸມັດ.
 - ທົບທວນຄືນ ແລະ ປຶກສາຫາລືກັນກ່ຽວກັບບົດລາຍງານການປະ ຕິບັດລະບຽບ ແລະ ປະເມີນບັນຫາທັງໝົດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການບໍ່ ປະຕິບັດ ຕາມກົດໝາຍ, ລະບຽບຫຼັກການ, ນະໂຍບາຍ ແລະ ນິຕິ ວິທີຕ່າງໆ ທີ່ເກີດຂຶ້ນຈິງ ຫຼື ອາດຈະເກີດຂຶ້ນ.
 - ທົບທວນຄືນ ເງື່ອນໄຂ ແລະ ຂໍ້ກຳນົດ (TOR) ຂອງຄະນະ ກຳມະການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານ (BRIC) ຮັບຮອງເພື່ອໃຫ້ສະພາບໍລິຫານອະນຸມັດ.
 - ດຳເນີນການທົບທວນຄືນປະຈຳປີກ່ຽວກັບບັນດານະໂຍບາຍ ແລະ ຄຸ້ມຄອງການປະຕິບັດງານຂອງລະດັບສະພາບໍລິຫານ, ພາຍຫຼັງ ການປຶກສາຫາລື ແລະ ການປ່ຽນແປງຄັ້ງສຸດທ້າຍຕໍ່ສະພາບໍລິຫານ ເພື່ອອະນຸມັດບັນດານະໂຍບາຍ ແລະ ຄຸ້ມຄອງການປະຕິບັດງານດັ່ງນີ້:
- 1 ນະໂຍບາຍການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ;
 - 2 ຄຸ້ມຄອງການປະຕິບັດງານການບໍລິຄວາມສ່ຽງດ້ານສະພາບຄ່ອງ;
 - 3 ນະໂຍບາຍສິນເຊື່ອ;
 - 4 ນະໂຍບາຍສິ່ງແວດລ້ອມ, ສັງຄົມ ແລະ ການປົກຄອງ;
 - 5 ນະໂຍບາຍ IFRS9 Impairment;
 - 6 ນະໂຍບາຍການໃຫ້ຄະແນນສິນເຊື່ອ;
 - 7 ນະໂຍບາຍການຕ້ານການຟອກເງິນ ແລະ ການສະໜອງທຶນແກ່ ການກໍ່ການຮ້າຍ;
 - 8 ນະໂຍບາຍການຮູ້ລູກຄ້າ-ການເພີ່ມທະວີຄວາມການຊອກຮູ້ລູກຄ້າ;
 - 9 ນະໂຍບາຍການປົກປ້ອງຜູ້ໃຫ້ຄຳຄິດເຫັນ;
 - 10 ນະໂຍບາຍການປະຕິບັດລະບຽບ;
 - 11 ຄຸ້ມຄອງການປະຕິບັດງານຂໍ້ມູນຂ່າວສານ;
 - 12 ນະໂຍບາຍການຄຸ້ມຄອງເຫດການຄວາມປອດໄພຂອງຂໍ້ມູນ ຂ່າວສານ;
 - 13 ນະໂຍບາຍການເຮັດທຸລະກຳຂອງພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
 - 14 ນະໂຍບາຍການຂັດແຍ່ງດ້ານຜົນປະໂຫຍດ.

ບົດລາຍງານກ່ຽວກັບຄວາມຍືນຍົງຂອງສັງຄົມ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ (ຄົນ, ໂລກ, ກຳໄລ).

ພັນທະກ່ຽວກັບການຮັກສາຄວາມຍືນຍົງຂອງສັງຄົມ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ

ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ໄດ້ມີຄວາມມຸ່ງໝັ້ນທີ່ຈະບັນລຸຜົນໄດ້ຮັບທາງການເງິນແບບເຂັ້ມແຂງ ແລະ ໝັ້ນຄົງ ແຕ່ໃຫ້ຄວາມເຄົາລົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ຊຸມຊົນທີ່ພວກເຮົາອາໄສຢູ່. ພວກເຮົາສະໜັບສະໜູນແນວຄິດໃນບົດລາຍງານກ່ຽວກັບ ຄົນ, ໂລກ, ກຳໄລ ແລະ ໄດ້ພະຍາຍາມຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງໃນການສ້າງຕົວຊີ້ບອກສໍາລັບວັດແທກ ແລະ ລາຍງານກ່ຽວກັບຜົນການດໍາເນີນງານຂອງພວກເຮົາ ແລະ ຜົນກະທົບຕ່າງໆຕໍ່ສັງຄົມ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແບບວິທີລາຍງານຕາມບົດແນະນຳວ່າດ້ວຍຄວາມຄິດເລີ່ມສໍາລັບການລາຍງານສະພາບການຂອງໂລກ.

ອົງປະກອບສໍາຄັນຂອງພັນທະກ່ຽວກັບການຮັກສາຄວາມຍືນຍົງຂອງສັງຄົມ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມຂອງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ:

1. ສ້າງບົດແນະນຳທີ່ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ໄດ້ປະຕິບັດເພື່ອຮັກສາຄວາມຍືນຍົງໂດຍ ຫຼີກເວັ້ນຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ, ສັງຄົມ ແລະ ຊຸມຊົນທີ່ພວກເຮົາດໍາເນີນທຸລະກິດຢູ່, ການດໍາເນີນງານທີ່ມີການຈັດການທີ່ດີ ແລະ ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບສູງ.
2. ສືບຕໍ່ແນະນຳລະບົບການນໍາໃຊ້ພະລັງງານຢ່າງມີປະສິດທິພາບໃນສໍານັກງານ ແລະ ບໍລິຫານການນໍາໃຊ້ ພະລັງງານຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນເຂົ້າໃນທຸລະກິດຂອງພວກເຮົາ.
3. ຍົກສູງຕໍ່ສັງຄົມທີ່ພວກເຮົາອາໄສຢູ່ ແລະ ຫ້າວຫັນສິ່ງເສີມວັດທະນະທຳທີ່ມີຄວາມຫຼາກຫຼາຍ, ໃຫ້ການຕ້ອນຮັບ ຫຼື ສະແດງຄວາມເຄົາລົບແມ່ນ ບໍ່ໄດ້ປະຕິບັດໃຫ້ພຽງແຕ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ, ພະນັກງານ, ລູກຄ້າ ຫຼື ຄູ່ຄ້າດ້ານທຸລະກິດເທົ່ານັ້ນ ແຕ່ຕ້ອງເຄົາລົບທຸກຄົນທີ່ຢູ່ໃນຊຸມຊົນຂອງພວກເຮົາ.
4. ຮັບຮູ້ເຖິງການສະໜັບສະໜູນຊຸມຊົນ ບໍ່ແມ່ນພຽງແຕ່ເປັນສິນທຳເທົ່ານັ້ນ ແຕ່ມັນໝາຍເຖິງຜົນໄດ້ຮັບທີ່ດີ ຕໍ່ທຸລະກິດເຊັ່ນກັນ (ສຸຂະພາບທີ່ດີ ແລະ ຄວາມຈະເລີນຮຸ່ງເຮືອງແມ່ນສິ່ງທີ່ກ່ຽວພັນກັນໂດຍທຳມະຊາດ).

ສິ່ງແວດລ້ອມ

ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ເປັນສະມາຊິກເຕັມໂຕໃນຂໍ້ຕົກລົງສາກົນກ່ຽວກັບການຫ້າມປ່ອຍສິນເຊື້ອ ຫຼື ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນກິດຈະກຳໃດໆ ທີ່ອາດຈະສົ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມເຮັດໃຫ້ເສື່ອມເສຍທາງດ້ານສິນທຳ ຫຼື ເປັນອັນຕະລາຍຕໍ່ສິດທິມະນຸດ ເວົ້າສະເພາະແມ່ນທະນາຄານມີນະໂຍບາຍຫ້າມການເຂົ້າຮ່ວມໃນກິດຈະກຳຕ່າງໆ ທີ່ມີລັກສະນະສະແຫວງ ຫາຜົນປະໂຫຍດຈາກແຮງງານທີ່ຖືກບັງຄັບ ຫຼື ແຮງງານເດັກນ້ອຍ, ການຄ້າອາວຸດ ແລະ ຍຸດໂທປະກອນຕ່າງໆ, ການພະນັນ, ກາສິໂນ, ການຄ້າປະເວນີ, ສັດປ່າສະຫງວນ ຫຼື ເຄື່ອງປ່າຂອງດົງ ແລະ ການຜະລິດ ຫຼື ການຄ້າວັດຖຸທີ່ມີອຳນາດສົ່ງຊີ້ໄດ້ ຫຼື ສານເຄມີອັນຕະລາຍຈຳນວນມະຫາສານ.

ຕົວຊີ້ບອກປະສິດທິພາບສິ່ງແວດລ້ອມ

ເພື່ອເປັນການສ້າງບ່ອນອີງໃນການວັດແທກຄວາມພະຍາຍາມຂອງພວກເຮົາ ສໍາລັບຫຼຸດຜ່ອນຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມນັ້ນ ພວກເຮົາໄດ້ ເລີ່ມນໍາໃຊ້ລະບົບຕິດຕາມການນໍາໃຊ້ຊັບພະຍາກອນ. ຜົນປາກົດອອກມາດັ່ງນີ້ໃນແຕ່ລະຫົວຂໍ້ຂ້າງລຸ່ມນີ້ ແລະ ຈະຖືກໃຊ້ເປັນມາດຖານ ການວັດແທກປະສິດທິພາບຂອງພວກເຮົາຕໍ່ໄປໃນອະນາຄົດ.

ການນໍາໃຊ້ເຈ້ຍ

ໃນປີ 2024 ການນໍາໃຊ້ເຈ້ຍເພີ່ມຂຶ້ນ 9.21% ເມື່ອທຽບໃສ່ປີ 2023 ເນື່ອງຈາກ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມີຖານລູກຄ້າເພີ່ມຂຶ້ນເປັນຈຳນວນຫຼາຍດັ່ງນັ້ນຈຶ່ງນໍາໃຊ້ເຈ້ຍໃນການປື້ມແບບຟອມໃນການປະກອບເອກະສານການປ່ອຍກູ້ສິນເຊື້ອໃຫ້ກັບລູກຄ້າ. ສ່ວນເຈ້ຍເສດແມ່ນເຫັນວ່າເພີ່ມຂຶ້ນ 15.83% ໃນປີ 2024 ຍ້ອນວ່າ ທະນາຄານໄດ້ມີການຈັດກອງປະຊຸມ ແລະ ການຝຶກອົບຮົມທັງພະນັກງານເກົ່າ ແລະ ໃໝ່ ໂດຍມີການເຊື່ອຊື້ເຂົ້າຮ່ວມແບບໜ້າຕໍ່ໜ້າຢູ່ທີ່ສໍານັກງານໃຫຍ່, ສາຂາ, ແລະ ໜ່ວຍບໍລິການ ເພື່ອເສີມສ້າງພັດທະນາບຸກຄະລະກອນພາຍໃນອົງກອນ ໃຫ້ມີຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດເພີ່ມຍິ່ງຂຶ້ນ.

	2024	2023	2022	2021	2020
ວັດສະດຸ					
ເຈ້ຍ ກກ/ທຽບເທົ່າກັບການນໍາໃຊ້ຕໍ່ປີ (ທກຕປ)	7.53	7.16	7.37	6.76	7.37
ເຈ້ຍທີ່ໃຊ້ບໍ່ໄດ້					
ເຈ້ຍທີ່ໃຊ້ບໍ່ໄດ້ ກກ/ທກຕປ	5.86	5.26	3.70	3.04	3.82

ບົດລາຍງານກ່ຽວກັບຄວາມຍືນຍົງຂອງສັງຄົມ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ

ການນໍາໃຊ້ພະລັງງານ

ການນໍາໃຊ້ພະລັງງານຕໍ່ພະນັກງານແຕ່ລະຄົນແມ່ນເພີ່ມຂຶ້ນ 8.47% ໃນປີ 2024 ເນື່ອງຈາກທະນາຄານມີການຍົກລະດັບອັບເກດລະບົບອຸປະກອນເຄື່ອງອີເລັກໂຕຣນິກ ແລະ ລະບົບ server ຂອງທະນາຄານ ເພື່ອຊ່ວຍໃຫ້ພະນັກງານ ແລະ ລູກຄ້າຂອງທະນາຄານສາມາດນໍາໃຊ້ຜະຫຼິດຕະພັນໄດ້ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ແລະ ປະສິດທິຜົນໄວຍິ່ງຂຶ້ນ. ການນໍາໃຊ້ນໍ້າມັນແອັດຊັງແມ່ນເພີ່ມຂຶ້ນ 4.43%, ເນື່ອງຈາກວ່າທະນາຄານໄດ້ເພີ່ມຜັ່ນປ່ຽນຍຸດທະສາດໂດຍການເພີ່ມພະນັກງານບໍລິການ ແລະ ລົງໂຄສະນາຫາລູກຄ້າໃນແຕ່ລະວັນເພີ່ມຂຶ້ນ, ຍັງຄົງສືບຕໍ່ໃຫ້ຄວາມສໍາຄັນໃກ້ຊິດຕິດແທດກັບລູກຄ້າລາຍນ້ອຍ ແລະ ໃຫຍ່ ພ້ອມທັງຂະຫຍາຍຕາໜ່າງໃຫ້ບໍລິການແກ່ລູກຄ້າທີ່ມີຢູ່ແລ້ວ ແລະ ລູກຄ້າໃໝ່ຢ່າງປະຫວັດດີ ດັ່ງນັ້ນ, ຈຶ່ງຈຳເປັນຕ້ອງນໍາໃຊ້ຍານພາຫະນະເພື່ອເດີນທາງໄປພາກສະໜາມເພື່ອພົບປະຢ້ຽມຢາມ, ເຮັດການສື່ໂຄສະນາສົ່ງເສີມການຂາຍ ແລະ ເຜີຍແຜ່ຜະລິດຕະພັນໃໝ່ໆຂອງທະນາຄານຕາມໝູ່ບ້ານ, ໂຮງຈັກໂຮງງານ, ໂຮງຮຽນ, ຕະຫຼາດເຂດທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ອື່ນໆ. ນໍ້າມັນກາຊອນຫຼຸດລົງ 12.85% ເນື່ອງຈາກວ່າແຕ່ລະສາຂາ ແລະ ໜ່ວຍບໍລິການແມ່ນມີການສະເໜີຂໍນໍາໃຊ້ຍານພາຫະນະລົດໃຫຍ່ໜ້ອຍລົງ ໃນການໄປສະໜັບສະໜູນວຽກງານພາກສະໜາມ, ປະຊຸມ, ຝຶກອົບຮົມ ແລະ ພະນັກງານກໍຍັງສະເໜີນໍາໃຊ້ການຄົມມະນາຄົມຂົນສົ່ງທາງບົກ, ການເດີນທາງດ້ວຍລົດໄຟ ແລະ ທາງອາກາດ. ນອກຈາກນີ້, ນໍ້າມັນເຄື່ອງເພີ່ມຂຶ້ນ 5.30% ຖ້າສົມທຽບໃສ່ປີ 2023 ເນື່ອງຈາກວ່າສາຂາ ແລະ ໜ່ວຍບໍລິການ ມີຄວາມຖີ່ໃນການໃຊ້ງານຍານພາຫະນະເປັນປະຈຳ ຈຶ່ງເຮັດໃຫ້ມີຮອບວຽນຂອງການເຜົາໄໝ້ນໍ້າມັນເຄື່ອງຫຼາຍຂຶ້ນ ພ້ອມທັງປະຕິບັດຕາມແນວທາງໃນການດູແລ ແລະ ບໍາຮຸງຮັກສາເຄື່ອງຈັກ ຫຼື ຍານພາຫະນະພາຍໃນທະນາຄານ ເພື່ອໃຫ້ໃຊ້ງານໄດ້ຢ່າງເຕັມປະສິດທິພາບ ແລະ ມີອາຍຸການໃຊ້ງານທີ່ຍາວນານຂຶ້ນ.

	2024	2023	2022	2021	2020
ພະລັງງານ					
ໄຟຟ້າ ກິໂລວັດໂມງ/ທກຕປ	1,722.92	1,651.05	1,580.93	1,751.60	1,707.59
ນໍ້າມັນແອັດຊັງ ລິດ/ທກຕປ	61.25	60.96	54.91	53.82	52.80
ນໍ້າມັນກາຊອນ ລິດ/ທກຕປ	36.58	43.63	40.53	38.44	40.64
ນໍ້າມັນເຄື່ອງ ລິດ/ທກຕປ	1.06	1.05	0.97	0.75	0.84

ການນໍາໃຊ້ນໍ້າ

ການໃຊ້ນໍ້າແມ່ນໄດ້ຫຼຸດລົງ 23.58% ໃນປີ 2024 ຖ້າສົມທຽບໃສ່ໃນປີ 2023 ເນື່ອງຈາກວ່າ ທະນາຄານໄດ້ມີການອອກມາດຕະການ ການປະຢັດ ຫຼື ວິທີການໃຊ້ນໍ້າປະປາພາຍໃນຫ້ອງການ. ໂດຍໄດ້ມີການສ້າງຫຼັກຄວາມ ແລະ ບໍາລຸງຮັກສາທີ່ນໍ້າປະປາພາຍໃນບໍລິເວນອ້ອມຮອບຕຶກອາຄານ ຫ້ອງການເປັນປະຈຳເພື່ອໃຫ້ມີຄວາມໝັ້ນໃຈວ່າບໍ່ມີນໍ້າປະປາຮົ່ວໄຫຼຊົມ, ແຕກຫັກ ແລະ ເກີດຄວາມເສຍຫາຍ.

	2024	2023	2022	2021	2020
ນໍ້າ					
ນໍ້າ ແມັດກ້ອນ/ທກຕປ	15.04	20.46	15.47	15.96	17.29

ການເດີນທາງທາງທຸລະກິດ

ໃນປີ 2024 ໄລຍະການເດີນທາງດ້ວຍລົດໃຫຍ່ທັງໝົດ ແມ່ນເຫັນວ່າຫຼຸດລົງ 18.37% ຖ້າທຽບໃສ່ປີ 2023 ເນື່ອງຈາກທຸກຫ້ອງການຫັນມານໍາໃຊ້ລົດຈັກຫຼາຍຂຶ້ນ ໂດຍສະເພາະແມ່ນການອອກໄປພົບປະກັບລູກຄ້າ ຫຼື ອອກວຽກພາກສະໜາມ, ນອກຈາກນັ້ນສໍາລັບການເດີນທາງໄປຕ່າງແຂວງ, ຕ່າງເມືອງ ທະນາຄານຍັງໄດ້ສົ່ງເສີມໃຫ້ພະນັກງານເດີນທາງດ້ວຍລົດໄຟຄວາມໄວສູງເຊິ່ງເປັນການປະຢັດກວ່າ, ໄວກວ່າ ແລະ ສະດວກກວ່າ ເຊິ່ງເຫັນໄດ້ຈາກການເພີ່ມຂຶ້ນຂອງການນໍາໃຊ້ລົດຈັກໃນປີ 2024 ທີ່ມີການເພີ່ມຂຶ້ນໃນຈໍານວນ 4.42% ຖ້າທຽບໃສ່ປີ 2023.

	2024	2023	2022	2021	2020
ການເດີນທາງເພື່ອທຸລະກິດ					
ເດີນທາງດ້ວຍຍານພາຫະນະ ກມ/ທກຕປ	442.51	563.52	529.50	498.74	525.88
ເດີນທາງດ້ວຍລົດຈັກ ກມ/ທກຕປ	3,192.01	3,177.48	2,724.70	2,695.93	2,656.78

ບົດລາຍງານກ່ຽວກັບຄວາມຍືນຍົງຂອງສັງຄົມ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ

ພະນັກງານ

- ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ສົ່ງເສີມພະນັກງານທຸກຄົນໃຫ້ມີໂອກາດເທົ່າທຽມກັນ. ນອກຈາກວຽກງານທີ່ມີຄວາມສ່ຽງຕໍ່ສຸຂະພາບ (ເຊັ່ນ: ຍາມ ແລະ ພະນັກງານສົ່ງເອກະສານ) ທຸກລະດັບຕໍາແໜ່ງງານແມ່ນຂຶ້ນກັບຄຸນນະພາບຄວາມດີທີ່ເຮັດໄດ້ໂດຍບໍ່ໄດ້ກ່ຽວກັບເພດໄວ ຫຼື ຄວາມພິການ.
- ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມີເປົ້າໝາຍສ້າງພະນັກງານໃຫ້ມີຄວາມຈະເລີນກ້າວໜ້າຫຼາຍທີ່ສຸດໃນລາວໂດຍໄດ້ຮັບສະຫວັດດີການປັບປຸງ, ເງິນ ບ້ານນາ ແລະ ສະຫວັດດີການອື່ນໆ. ທະນາຄານ ໄດ້ມີການຈັດຝຶກອົບຮົມທີ່ ກວ້າງຂວາງໃຫ້ແກ່ພະນັກງານໃໝ່ ລວມທັງພະນັກງານທີ່ມີ ປະສົບການກໍ່ເຊັ່ນດຽວກັນ.
- ຄະນະກຳມະການລະດັບສູງ ພາຍໃຕ້ການເປັນປະທານຂອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ໄດ້ຮັບໜ້າທີ່ພິເສດໃນ ການຮັບຜິດຊອບການສ້າງ ແລະ ກວດກາຕິດຕາມມາດຕະຖານສິນທຳ ແລະ ຈັນຍາບັນຂອງທະນາຄານ ແລະ ການເຄົາລົບສິດທິມະນຸດ.
- ໂດຍການປຶກສາຫາລືກັບພະນັກງານຂອງຕົນ ທະນາຄານໄດ້ສ້າງນະໂຍບາຍສັງຄົມຂອງຕົນຂຶ້ນມາ ເຊິ່ງປະກອບມີ:
 - i. ລະບຽບປະຕິບັດ,
 - ii. ການບໍລິຫານຊັບພະຍາກອນມະນຸດ,
 - iii. ສຸຂະພາບ ແລະ ຄວາມປອດໄພ,
 - iv. ການພົວພັນພາຍນອກ,
 - v. ເສລີພາບໃນການຄົບຄ້າສະມາຄົມແລະສິດທິໃນການເຈລະຈາຕໍ່ລອງ. ທັງໝົດເຫຼົ່ານີ້ໄດ້ຮັບການອະນຸມັດເຜີຍແຜ່ແລ້ວໃນອີເມວ (Lotus Notes). ສະນັ້ນ ພະນັກງານທຸກຄົນຈຶ່ງສາມາດເຂົ້າໄປອ່ານສະບັບປັບປຸງໃໝ່ໄດ້ຕະຫຼອດເວລາ (ເປັນເອກະສານເອເລັກໂຕຣນິກ).

	2024	2023	2022	2021	2020
ການຈ້າງງານ					
ຈຳນວນຂອງພະນັກງານ	1,027	988	980	986	998
ພະນັກງານຊາຍ	644	642	646	655	666
ພະນັກງານຍິງ	383	346	334	331	332
ຈຳນວນຂອງພະນັກງານ (ທຸກເພດ)	1,003	990	991	988	1.005
ການຝຶກອົບຮົມ ແລະ ການສຶກສາ					
ການຝຶກອົບຮົມ ເພື່ອພັດທະນາອາຊີບ ແລະ ຫຼັກສູດທົບທວນຄືນວຽກງານ	1,459	1,456	1,456	1.582	1.486
ການຝຶກອົບຮົມພະນັກງານໃຫມ່- ການແນະນຳກ່ອນເຂົ້າເຮັດວຽກ	9	6	6	5	7
ເປີດໂອກາດໃຫ້ນັກສຶກສາຝຶກອົບຮົມ ທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ໃນການ ເກັບກຳ ສຳຫຼວດຂໍ້ມູນ ເພື່ອປະກອບ ໃນການຂຽນບົດວິທະຍານິພົນ	4	14	14	2	0

ໝາຍເຫດ: (ທຸກເພດ): ທຽບເທົ່າກັບການນຳໃຊ້ຕໍ່ປີ

ເອກະສານລາຍງານການເງິນ

(ເພື່ອໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບນະໂຍບາຍການບັນຊີ ແລະ ລະບຽບການບັນຊີ ທະນາຄານ
ພ້ອມທັງແຈ້ງການອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເຊິ່ງອອກໂດຍ ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ)

ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

ແລະ

ບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີອິດສະຫຼະ

ສາລະບານ

ໜ້າ

43	ຂໍ້ມູນບໍລິສັດ
44	ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ບໍລິຫານຕໍ່ເອກະສານລາຍງານ ການເງິນ
45	ບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບອິດສະຫຼະ
48	ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ
49	ໃບລາຍງານຜົນການດໍາເນີນງານ
50	ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນຂອງເຈົ້າຂອງ
51	ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ
53	ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປກ່ຽວກັບທະນາຄານ

ທະນາຄານ	ທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ																																		
ການລົງທຶນ ຕ່າງປະເທດ	ເລກທີ187-10 / PT4 ໄດ້ຮັບຈາກຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງ ການລົງທຶນຕ່າງປະເທດໃນວັນທີ 22 ທັນວາ 2010																																		
ເລກທີໃບອະນຸຍາດ	ເລກທີ 31/ທຫລ ເຊິ່ງໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ(ທຫລ) ເມື່ອວັນທີ 16 ຕຸລາ 2014.																																		
ສະພາບລິຫານ	<table><tr><td>ທ່ານ ດຣ. ຈັນນິ ອິນ</td><td>ປະທານສະພາບລິຫານ</td></tr><tr><td>ທ່ານ ເຊືອນ ຊາຍ</td><td>ຮອງປະທານສະພາບລິຫານ</td></tr><tr><td>ທ່ານ ດຣ. ປິເຕີ ກອຍ</td><td>ສະມາຊິກສະພາບລິຫານ</td></tr><tr><td>ທ່ານ ພອນ ເຊີງ</td><td>ສະມາຊິກສະພາບລິຫານ</td></tr><tr><td>ທ່ານ ລັດສະໝີ ຫງວນ</td><td>ສະມາຊິກສະພາບລິຫານ</td></tr><tr><td>ທ່ານ ນາງ ໂສເທຍວີ ກິມ</td><td>ສະມາຊິກສະພາບລິຫານ</td></tr></table>			ທ່ານ ດຣ. ຈັນນິ ອິນ	ປະທານສະພາບລິຫານ	ທ່ານ ເຊືອນ ຊາຍ	ຮອງປະທານສະພາບລິຫານ	ທ່ານ ດຣ. ປິເຕີ ກອຍ	ສະມາຊິກສະພາບລິຫານ	ທ່ານ ພອນ ເຊີງ	ສະມາຊິກສະພາບລິຫານ	ທ່ານ ລັດສະໝີ ຫງວນ	ສະມາຊິກສະພາບລິຫານ	ທ່ານ ນາງ ໂສເທຍວີ ກິມ	ສະມາຊິກສະພາບລິຫານ																				
ທ່ານ ດຣ. ຈັນນິ ອິນ	ປະທານສະພາບລິຫານ																																		
ທ່ານ ເຊືອນ ຊາຍ	ຮອງປະທານສະພາບລິຫານ																																		
ທ່ານ ດຣ. ປິເຕີ ກອຍ	ສະມາຊິກສະພາບລິຫານ																																		
ທ່ານ ພອນ ເຊີງ	ສະມາຊິກສະພາບລິຫານ																																		
ທ່ານ ລັດສະໝີ ຫງວນ	ສະມາຊິກສະພາບລິຫານ																																		
ທ່ານ ນາງ ໂສເທຍວີ ກິມ	ສະມາຊິກສະພາບລິຫານ																																		
ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານ	<table><tr><td>ທ່ານ ລັດສະໝີ ຫງວນ</td><td>ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່</td></tr><tr><td>ທ່ານ ຣັດມຸນີ ແລະ</td><td>ທີ່ປຶກສາການເງິນ ແລະ ຫົວໜ້າຝ່າຍການເງິນ</td></tr><tr><td>ທ່ານ ຈັອມເຣີນ ແຍມ</td><td>ທີ່ປຶກສາສິນເຊື່ອ</td></tr><tr><td>ທ່ານ ນັນທະສອນ ມະໂນສິງ</td><td>ຫົວໜ້າພະແນກຂໍ້ມູນຂ່າວສານ</td></tr><tr><td>ທ່ານ ນາງ ໄກສອນ ລິນທອງ</td><td>ຫົວໜ້າພະແນກການຕະຫຼາດ</td></tr><tr><td>ທ່ານ ອຸ່ໂຕ້ ແຊຈາວ</td><td>ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານທຶນ</td></tr><tr><td>ທ່ານ ຈາລິຍາ ວິໄລສຸກ</td><td>ຫົວໜ້າພະແນກການເງິນ</td></tr><tr><td>ທ່ານ ນາງ ສາຍສະໝອນ ພິມສິປະສິມ</td><td>ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິການ</td></tr><tr><td>ທ່ານ ຖະໜອມຈິດ ວາຣິນທຣະສັກ</td><td>ຫົວໜ້າພະແນກສິນເຊື່ອ</td></tr><tr><td>ທ່ານ ສຸລິກອນ ດວງປັນຍາ</td><td>ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານ</td></tr><tr><td>ທ່ານ ພອນທະວີ ກິມມະລີ</td><td>ຫົວໜ້າພະແນກກວດສອບພາຍໃນ</td></tr><tr><td>ທ່ານ ສະຫລອງໄຊ ພິນປະເສີດ</td><td>ຫົວໜ້າພະແນກຊັບພະຍາກອນມະນຸດ</td></tr><tr><td>ທ່ານ ດາລາມຸງຄຸນ ໂຈມມະນິວົງຂາວ</td><td>ຫົວໜ້າພະແນກກົດໝາຍ ແລະ ເລຂາບໍລິສັດ</td></tr><tr><td>ທ່ານ ສຸນດາລາ ລັດທິປັນຍາ</td><td>ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານການຂາຍສິນເຊື່ອ</td></tr><tr><td>ທ່ານ ນາງ ອ່ອນຕາ ດວງຈະເລີນ</td><td>ຫົວໜ້າຫ້ອງການປະຕິບັດລະບຽບ</td></tr><tr><td>ທ່ານ ນາງ ນິດດາວັນ ວັດທະນະທຳ</td><td>ຫົວໜ້າຫ້ອງການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ</td></tr></table>			ທ່ານ ລັດສະໝີ ຫງວນ	ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່	ທ່ານ ຣັດມຸນີ ແລະ	ທີ່ປຶກສາການເງິນ ແລະ ຫົວໜ້າຝ່າຍການເງິນ	ທ່ານ ຈັອມເຣີນ ແຍມ	ທີ່ປຶກສາສິນເຊື່ອ	ທ່ານ ນັນທະສອນ ມະໂນສິງ	ຫົວໜ້າພະແນກຂໍ້ມູນຂ່າວສານ	ທ່ານ ນາງ ໄກສອນ ລິນທອງ	ຫົວໜ້າພະແນກການຕະຫຼາດ	ທ່ານ ອຸ່ໂຕ້ ແຊຈາວ	ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານທຶນ	ທ່ານ ຈາລິຍາ ວິໄລສຸກ	ຫົວໜ້າພະແນກການເງິນ	ທ່ານ ນາງ ສາຍສະໝອນ ພິມສິປະສິມ	ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິການ	ທ່ານ ຖະໜອມຈິດ ວາຣິນທຣະສັກ	ຫົວໜ້າພະແນກສິນເຊື່ອ	ທ່ານ ສຸລິກອນ ດວງປັນຍາ	ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານ	ທ່ານ ພອນທະວີ ກິມມະລີ	ຫົວໜ້າພະແນກກວດສອບພາຍໃນ	ທ່ານ ສະຫລອງໄຊ ພິນປະເສີດ	ຫົວໜ້າພະແນກຊັບພະຍາກອນມະນຸດ	ທ່ານ ດາລາມຸງຄຸນ ໂຈມມະນິວົງຂາວ	ຫົວໜ້າພະແນກກົດໝາຍ ແລະ ເລຂາບໍລິສັດ	ທ່ານ ສຸນດາລາ ລັດທິປັນຍາ	ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານການຂາຍສິນເຊື່ອ	ທ່ານ ນາງ ອ່ອນຕາ ດວງຈະເລີນ	ຫົວໜ້າຫ້ອງການປະຕິບັດລະບຽບ	ທ່ານ ນາງ ນິດດາວັນ ວັດທະນະທຳ	ຫົວໜ້າຫ້ອງການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ
ທ່ານ ລັດສະໝີ ຫງວນ	ຜູ້ອຳນວຍການໃຫຍ່																																		
ທ່ານ ຣັດມຸນີ ແລະ	ທີ່ປຶກສາການເງິນ ແລະ ຫົວໜ້າຝ່າຍການເງິນ																																		
ທ່ານ ຈັອມເຣີນ ແຍມ	ທີ່ປຶກສາສິນເຊື່ອ																																		
ທ່ານ ນັນທະສອນ ມະໂນສິງ	ຫົວໜ້າພະແນກຂໍ້ມູນຂ່າວສານ																																		
ທ່ານ ນາງ ໄກສອນ ລິນທອງ	ຫົວໜ້າພະແນກການຕະຫຼາດ																																		
ທ່ານ ອຸ່ໂຕ້ ແຊຈາວ	ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານທຶນ																																		
ທ່ານ ຈາລິຍາ ວິໄລສຸກ	ຫົວໜ້າພະແນກການເງິນ																																		
ທ່ານ ນາງ ສາຍສະໝອນ ພິມສິປະສິມ	ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິການ																																		
ທ່ານ ຖະໜອມຈິດ ວາຣິນທຣະສັກ	ຫົວໜ້າພະແນກສິນເຊື່ອ																																		
ທ່ານ ສຸລິກອນ ດວງປັນຍາ	ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານ																																		
ທ່ານ ພອນທະວີ ກິມມະລີ	ຫົວໜ້າພະແນກກວດສອບພາຍໃນ																																		
ທ່ານ ສະຫລອງໄຊ ພິນປະເສີດ	ຫົວໜ້າພະແນກຊັບພະຍາກອນມະນຸດ																																		
ທ່ານ ດາລາມຸງຄຸນ ໂຈມມະນິວົງຂາວ	ຫົວໜ້າພະແນກກົດໝາຍ ແລະ ເລຂາບໍລິສັດ																																		
ທ່ານ ສຸນດາລາ ລັດທິປັນຍາ	ຫົວໜ້າພະແນກບໍລິຫານການຂາຍສິນເຊື່ອ																																		
ທ່ານ ນາງ ອ່ອນຕາ ດວງຈະເລີນ	ຫົວໜ້າຫ້ອງການປະຕິບັດລະບຽບ																																		
ທ່ານ ນາງ ນິດດາວັນ ວັດທະນະທຳ	ຫົວໜ້າຫ້ອງການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງ																																		
ທີ່ຕັ້ງສຳນັກງານໃຫຍ່	ທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ ອາຄານເລກທີ 398, ວົງວຽນດົງປ່າ ລານ ແລະ ດົງປາຍນາ, ໜ່ວຍ 20, ບ້ານ ໂພນສະຫວັນເໜືອ ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ຕູ້ໄປສະນີ:1555,ນະຄອນຫຼວງ ວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ.	ຜູ້ກວດສອບ	ບໍລິສັດ ພຣາຍສວິເຕີເຮົ້າສກຸບເປີສ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ, ຊັ້ນ4, ອາຄານ ອາລີອັນສີ, 33 ຖະໜົນລ້ານຊ້າງ, ບ້ານ ຫັດສະດີ, ເມືອງ ຈັນທະບູລີ ຕູ້ ປ.ນ. 7003, ນະຄອນຫຼວງວຽງ ຈັນ, ສປປລາວ																																

ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຄະນະຜູ້ບໍລິຫານຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ຄະນະບໍລິຫານທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ (“ທະນາຄານ”) ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບຕໍ່ການກະກຽມ ແລະ ຮັບປະກັນວ່າ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຖືກຕ້ອງຕາມຄວາມເປັນຈິງໃນສາລະສຳຄັນທັງໝົດ, ຖານະການເງິນ ຂອງທະນາຄານ ນະວັນທີ 31 ທັນວາ 2024 ແລະ ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ, ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນ ແລະ ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ ສຳລັບປີການ ບັນຊີສິ້ນສຸດໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບນະໂຍບາຍການບັນຊີ ຊຶ່ງອະທິບາຍໃນ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານ ສະບັບນີ້. ໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຜູ້ບໍລິຫານຂອງທະນາຄານ ຕ້ອງໄດ້ປະຕິບັດດັ່ງນີ້:

- i) ນຳໃຊ້ນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ເໝາະສົມ ພ້ອມເອກະສານປະກອບ ຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນ, ພ້ອມການຕັດສິນຄາດຄະເນ ຢ່າງຮອບຄອບ ແລະ ພ້ອມນຳມາປະຕິບັດຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ
- ii) ສອດຄ່ອງກັບນະໂຍບາຍການບັນຊີ ຊຶ່ງອະທິບາຍໃນ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານສະບັບ ນີ້, ແລະ ຮັບປະກັນວ່າເອກະສານລາຍງານເຫຼົ່ານີ້ໄດ້ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນຢ່າງເໝາະສົມ, ພ້ອມອະທິບາຍເຫດຜົນຕົວຈິງທີ່ສົມເຫດ ສົມຜົນໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນ;
- iii) ເກັບຮັກສາເອກະສານການບັນທຶກບັນຊີຢ່າງຄົບຖ້ວນ ແລະ ລະບົບການຄຸ້ມຄອງພາຍໃນຢ່າງມີປະສິດທິພາບ;
- iv) ປະຕິບັດຂັ້ນຕອນທີ່ສົມເຫດສົມຜົນ ເພື່ອຄວາມປອດໄພຂອງຊັບສິນຂອງທະນາຄານ ແລະ ເພື່ອຫຼີກລ່ຽງ ແລະ ກວດ ພົບການສໍ້ໂກງ, ຂໍ້ຜິດພາດ ແລະ ສິ່ງຜິດປົກກະຕິອື່ນໆ;
- v) ກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ ບົນພື້ນຖານຄວາມສືບເນື່ອງ ໃນການດຳເນີນທຸລະກິດ, ຍົກເວັ້ນໃນກໍລະນີທີ່ທາງ ທະນາຄານຫາກຕັ້ງຂໍ້ສົມມຸດຖານ ຫຼື ຄາດຄະເນວ່າບໍ່ເໝາະສົມທີ່ທາງທະນາຄານ ຈະດຳເນີນງານຕໍ່ໄປໃນອະນາຄົດ; ແລະ
- vi) ການຄວບຄຸມ ແລະ ຊີ້ນຳທະນາຄານຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ແລະ ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການຕັດສິນໃຈຕໍ່ບັນຫາສຳຄັນ ທີ່ອາດ ມີຜົນກະທົບຕໍ່ການດຳເນີນງານຂອງທະນາຄານ ແລະ ຜົນດຳເນີນງານ ແລະ ທະນາຄານຄວນສະແດງ ໃຫ້ເຫັນວ່າຜົນຂອງ ການຕັດສິນໃຈດັ່ງກ່າວນັ້ນ ແມ່ນສາມາດເຫັນຜົນໄດ້ໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງທະນາຄານ.

ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານຂໍຢັ້ງຢືນວ່າໄດ້ປະຕິບັດຕາມເງື່ອນໄຂ ທີ່ກ່າວມາຂ້າງເທິງຢ່າງຄົບຖ້ວນ ໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານ ການເງິນ

ການຮັບຮອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ຂ້າພະເຈົ້າ, ທ່ານ ດຣ. ຈັນນິ ອິນ, ຕາງໜ້າສະພາຜູ້ບໍລິຫານ ຂໍຮັບຮອງວ່າ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຈາກໜ້າ 06 ຫາ 36 ແມ່ນນຳສະເໜີຢ່າງເໝາະສົມຕາມຄວາມເປັນຈິງ ໃນສາລະສຳຄັນທັງໝົດ, ຖານະການເງິນຂອງທະນາຄານ ນະວັນທີ 31 ທັນວາ 2024, ແລະ ປະສິດທິພາບທາງດ້ານການເງິນ, ແລະ ກະແສເງິນສົດ ສຳລັບປີການບັນຊີສິ້ນສຸດ ແມ່ນສອດຄ່ອງກັບ ນະໂຍບາຍການບັນຊີ ຊຶ່ງອະທິບາຍໃນ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານສະບັບນີ້.

ເຊັນຕາງໜ້າຄະນະຜູ້ບໍລິຫານ,

ທ່ານ ດຣ. ຈັນນິ ອິນ
ປະທານສະພາບໍລິຫານ
ວັນທີ: 17 ມີນາ 2025

ບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີອິດສະຫຼະ

ເຖິງ: ສະພາບໍລິຫານ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ

ຄວາມເຫັນ

ພວກເຮົາມີຄວາມເຫັນວ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຂອງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ (ທະນາຄານ) ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024 ໄດ້ສະແດງສະຖານະທາງການເງິນຂອງທະນາຄານ ຢ່າງຖືກຕ້ອງ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບການ ແລະ ແຈ້ງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂອງ ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ແລະ ນະໂຍບາຍການບັນຊີ ຊຶ່ງອະທິບາຍໃນ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານສະບັບນີ້.

ເອກະສານລາຍງານການເງິນທີ່ກວດສອບ

ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງທະນາຄານປະກອບດ້ວຍ:

- ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2024;
- ໃບລາຍງານຜົນການດໍາເນີນງານ ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດ;
- ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນເຈົ້າຂອງສໍາລັບປີສິ້ນສຸດ;
- ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດສໍາລັບປີສິ້ນສຸດ; ແລະ
- ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນທີ່ສັງລວມນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ ແລະ ຂໍ້ມູນອະທິບາຍອື່ນໆ

ພື້ນຖານໃນການອອກຄວາມເຫັນ

ພວກເຮົາໄດ້ດໍາເນີນການກວດສອບ ຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບສາກົນ (ISAs). ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງພວກເຮົາພາຍໃຕ້ມາດຕະຖານໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ກວດສອບອິດສະຫຼະ ສໍາລັບການກວດສອບ ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບົດລາຍງານພວກເຮົາ.

ພວກເຮົາເຊື່ອວ່າຫຼັກຖານການກວດສອບທີ່ພວກເຮົາໄດ້ຮັບພຽງພໍ ແລະ ເໝາະສົມເພື່ອເປັນພື້ນຖານສໍາລັບການອອກຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາ.

ຄວາມເປັນອິດສະຫຼະ

ພວກເຮົາມີຄວາມເປັນອິດສະຫຼະຈາກທະນາຄານ ຕາມຂໍ້ກຳນົດຈັນຍາບັນ ຂອງຜູ້ປະກອບວິຊາຊີບນັກບັນຊີ (ລວມເຖິງມາດຕະຖານຄວາມເປັນອິດສະຫຼະສາກົນ) ທີ່ກຳນົດໂດຍຄະນະກຳມະການຈັນຍາບັນ ນານາຊາດ ສໍາລັບນັກບັນຊີ (IESBA Code). ພວກເຮົາໄດ້ປະຕິບັດຕາມຄວາມຮັບຜິດຊອບຫຼັກຈັນຍາບັນອື່ນໆ, ທີ່ສອດຄ່ອງກັບ ຈັນຍາບັນວິຊາຊີບນັກບັນຊີ (IESBA Code).

ເນັ້ນໜັກໃສ່ໃນເລື່ອງ - ພື້ນຖານ ການບັນຊີ ແລະ ຂໍ້ຫ້າມໃນການແຈກຢາຍ ແລະ ການນຳໃຊ້ ບົດລາຍງານການເງິນ

ພວກເຮົາໃຫ້ຂໍ້ສັງເກດຕໍ່ກັບບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ, ເຊິ່ງໄດ້ອະທິບາຍເຖິງພື້ນຖານການບັນຊີ. ເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້ແມ່ນໄດ້ກະກຽມ ໂດຍສອດຄ່ອງຕາມນະໂຍບາຍການບັນຊີ ທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ. ຊຶ່ງເປັນຜົນໃຫ້ເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້ອາດຈະບໍ່ເໝາະສົມສໍາລັບວັດຖຸປະສົງອື່ນ.

ເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້ແມ່ນໃຊ້ເພື່ອວັດຖຸປະສົງ ຂອງທະນາຄານ ແລະ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ແລະ ບໍ່ຄວນຈະແຈກຢາຍ ຫຼື ໃຫ້ບຸກຄົນອື່ນໃຊ້ນອກຈາກຂອງທະນາຄານ ແລະ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ. ຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາບໍ່ໄດ້ມີການປ່ຽນແປງ ອັນເນື່ອງມາຈາກເລື່ອງທີ່ກ່າວມາຂ້າງເທິງນັ້ນ.

ຂໍ້ມູນອື່ນໆ

ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງທະນາຄານ ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດ 31 ທັນວາ 2023 ແມ່ນໄດ້ຖືກກວດສອບໂດຍບໍລິສັດອື່ນ ເຊິ່ງໄດ້ອອກບົດລາຍງານວັນທີ 15 ມີນາ 2024, ໂດຍໄດ້ອອກຄວາມເຫັນບໍ່ໄດ້ມີການປ່ຽນແປງຕໍ່ກັບເອກະສານລາຍງານການເງິນ.

ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຄະນະຜູ້ບໍລິຫານ ຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ຄະນະຜູ້ບໍລິຫານມີຄວາມຮັບຜິດຊອບສໍາລັບການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ ໂດຍສອດຄ່ອງກັບລະບຽບການ ການບັນຊີທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ແຈ້ງການ ຂອງ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ແລະ ນະໂຍບາຍການບັນຊີ ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້ ແລະ ການຄວບຄຸມພາຍໃນ ເຊິ່ງຜູ້ບໍລິຫານ ໄດ້ກໍານົດໄວ້ຢ່າງພຽງພໍ ເພື່ອສ້າງເອກະສານລາຍງານການເງິນ ທີ່ປາສະຈາກ ການລາຍງານທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງ ອັນເນື່ອງມາຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ.

ໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ, ຄະນະຜູ້ອຳນວຍການ ມີຄວາມຮັບຜິດຊອບໃນການປະເມີນຄວາມສາມາດຂອງທະນາຄານ ໃນການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ, ເປີດເຜີຍເລື່ອງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກ່ຽວກັບການດຳເນີນງານຕໍ່ເນື່ອງ ຕາມຄວາມເໝາະສົມ ແລະ ການໃຊ້ພື້ນຖານບັນຊີສໍາຫຼັບການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ. ຜູ້ບໍລິຫານມີຄວາມຕັ້ງໃຈທີ່ຈະຍຸບ ທະນາຄານ ຫຼື ບໍ່ສາມາດດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງໄດ້.

ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ກວດສອບ ຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ວັດຖຸປະສົງຂອງພວກເຮົາແມ່ນເພື່ອໃຫ້ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນວ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນໂດຍລວມປາສະຈາກການສະແດງຂໍ້ມູນຜິດພາດທີ່ເປັນສາລະສໍາຄັນ, ບໍ່ວ່າເນື່ອງຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ ແລະ ສະເໜີຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຕໍ່ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ເຊິ່ງລວມຄວາມເຫັນຂອງຜູ້ກວດສອບ. ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນ ຄືຄວາມເຊື່ອໝັ້ນໃນລະດັບສູງແຕ່ບໍ່ໄດ້ເປັນການຮັບປະກັນວ່າການດຳເນີນການກວດສອບຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບບັນຊີສາກົນຈະສາມາດກວດພົບ ຫຼື ປ້ອງກັນການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງທີ່ເປັນສາລະສໍາຄັນສະເໝີໄປ, ຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງອາດເກີດຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ ແລະ ຖືວ່າເປັນສາລະສໍາຄັນ ເມື່ອຄາດການຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນໄດ້ວ່າລາຍການຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງແຕ່ລະລາຍການ ຫຼື ທຸກລາຍການລວມກັນມີຜົນຕໍ່ການຕັດສິນໃຈທາງເສດຖະກິດຕໍ່ຜູ້ໃຊ້ເອກະສານລາຍງານການເງິນເຫຼົ່ານີ້.

ໃນການກວດສອບຂອງພວກເຮົາອີງຕາມມາດຕະຖານການກວດສອບບັນຊີສາກົນ, ພວກເຮົາໄດ້ໃຊ້ການປະເມີນຕາມຫຼັກວິຊາຊີບທີ່ຄວນຈະມີຕະຫຼອດການກວດສອບ, ການດຳເນີນງານຂອງພວກເຮົາລວມມີ:

- ການລະບຸ ແລະ ການປະເມີນຄວາມສ່ຽງຂອງການລາຍງານຜິດພາດທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນເນື່ອງຈາກການສໍ້ໂກງ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ. ການວາງແຜນ ແລະ ການດຳເນີນງານຕາມວິທີການກວດສອບເພື່ອຕອບສະໜອງຕໍ່ຄວາມສ່ຽງເຫຼົ່ານັ້ນ ແລະ ຫຼັກຖານທີ່ໄດ້ຈາກການກວດສອບ ທີ່ພວກເຮົາໄດ້ຮັບ ແມ່ນພຽງພໍ ແລະ ເໝາະສົມເພື່ອເປັນພື້ນຖານສໍາລັບການສະແດງຄໍາເຫັນຂອງພວກເຮົາ. ຄວາມສ່ຽງທີ່ຈະບໍ່ພົບຂໍ້ມູນທີ່ຜິດພາດ ແລະ ເປັນສາລະສຳຄັນ ເຊິ່ງເກີດຈາກການສໍ້ໂກງມີສູງກວ່າຄວາມສ່ຽງທີ່ເກີດຈາກຂໍ້ຜິດພາດ, ເນື່ອງຈາກການສໍ້ໂກງອາດເກີດຈາກການສົມຮູ້ຮ່ວມຄິດ ປອມແປງເອກະສານຫຼັກຖານ, ການຕັ້ງໃຈລະເວັ້ນທີ່ຈະສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມຄວາມເປັນຈິງ ຫຼື ການເຂົ້າແຊກແຊງການຄວບຄຸມພາຍໃນ.
- ທໍາຄວາມເຂົ້າໃຈ ແລະ ປະເມີນປະສິດທິພາບຂອງລະບົບການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກວດສອບ ເພື່ອກໍານົດຂັ້ນຕອນໃນການກວດສອບທີ່ແທດເໝາະກັບສະພາບຕົວຈິງ, ແຕ່ບໍ່ມີຈຸດປະສົງເພື່ອສະແດງຄວາມເຫັນກ່ຽວກັບປະສິດທິຜົນຂອງການຄວບຄຸມພາຍໃນຂອງທະນາຄານ.
- ປະເມີນຄວາມເໝາະສົມຂອງການນໍາໃຊ້ນະໂຍບາຍການບັນຊີ ແລະ ຄວາມສົມເຫດສົມຜົນຂອງການຄາດຄະເນທາງບັນຊີ ລວມທັງການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ສ້າງຂຶ້ນໂດຍຜູ້ບໍລິຫານ.
- ສະຫຼຸບກ່ຽວກັບຄວາມເໝາະສົມຂອງການໃຊ້ພື້ນຖານບັນຊີສໍາລັບການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງຂອງຜູ້ອໍານວຍການ ແລະ ຫຼັກຖານການກວດສອບທີ່ໄດ້ຮັບວ່າບໍ່ມີຄວາມແນ່ນອນທີ່ມີສາລະສຳຄັນ ທີ່ກ່ຽວກັບເຫດການ ຫຼື ສະພາບຕົວຈິງທີ່ອາດມີປັດໃຈໃຫ້ເກີດຂໍ້ສົງໄສຢ່າງທີ່ມີສາລະສຳຄັນຕໍ່ຄວາມສາມາດໃນການດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງຂອງທະນາຄານ ຫຼື ບໍ່, ຖ້າພວກເຮົາສະຫຼຸບໄດ້ວ່າຄວາມບໍ່ແນ່ນອນທີ່ມີສາລະສຳຄັນ ພວກເຮົາຕ້ອງບັນທຶກໃນບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບຂອງພວກເຮົາທີ່ໄດ້ເປີດເຜີຍກ່ຽວກັບເອກະສານລາຍງານການເງິນເຊິ່ງການເປີດເຜີຍດັ່ງກ່າວບໍ່ພຽງພໍທີ່ຈະເຮັດໃຫ້ ຄວາມເຫັນຂອງພວກເຮົາຈະປ່ຽນແປງໄປ ຂໍ້ສະຫຼຸບຂອງພວກເຮົາຂຶ້ນຢູ່ກັບຫຼັກຖານການກວດສອບທີ່ໄດ້ຮັບຈົນເຖິງວັນທີ່ໃນບົດລາຍງານຂອງພວກເຮົາ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍຕາມ, ເຫດການ ຫຼື ສະພາບຕົວຈິງໃນອະນາຄົດອາດເປັນສາເຫດໃຫ້ທະນາຄານບໍ່ສາມາດດຳເນີນງານຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງໄດ້.

ພວກເຮົາໄດ້ສື່ສານກັບຜູ້ອໍານວຍການ ກ່ຽວກັບຂອບເຂດ ແລະ ຊ່ວງເວລາຂອງການກວດສອບຕາມທີ່ໄດ້ວາງແຜນໄວ້. ເຊິ່ງລວມເຖິງບັນຫາທີ່ສໍາຄັນທີ່ພົບເຫັນໃນການກວດສອບ ແລະ ຂໍ້ບົກພ່ອງຂອງການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນທີ່ພົບລະຫວ່າງການກວດສອບຂອງພວກເຮົາ.

ບໍລິສັດ ພຣາຍສວ່ເຕີເຮົ້າສກູບເປີສ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ



ໂດຍ: ອະພິສິດ ທ່າງຕິງພິນໂຍ
ຮຸ້ນສ່ວນ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ
ວັນທີ: 17 ມີນາ 2025

ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ

ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

	ບົດ ອະທິບາຍ	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ຊັບສິນ			
ເງິນສົດ ແລະ ເງິນຝາກກັບທະນາຄານອື່ນ	3	775,252	846,794
ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການກັບທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ	4	150,593	98,938
ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າໃຫ້ລູກຄ້າ, ເງິນແຮສະເພາະສຸດທິ	5	3,016,687	2,560,155
ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ	6	29,405	18,280
ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ	7	98,483	52,704
ສິດໃນການນຳໃຊ້ຊັບສິນ	8	39,220	28,714
ຊັບສິນອື່ນໆ	9	88,334	61,061
ລວມຍອດຊັບສິນ		4,197,974	3,666,646
ໜີ້ສິນ ແລະ ທຶນ			
ໜີ້ສິນ			
ເງິນຝາກຈາກທະນາຄານອື່ນ	10	584,219	749,843
ເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າ	11	2,346,721	1,741,877
ເງິນກູ້ຢືມ	12	101,000	211,560
ໜີ້ສິນອື່ນໆ	13	233,978	176,373
ລວມຍອດໜີ້ສິນ		3,265,918	2,879,653
ທຶນ			
ທຶນຈົດທະບຽນ	20	500,000	460,000
ກຳໄລສະສົມ		342,352	257,414
ຄັງສຳຮອງຕາມຕາມລະບຽບການ	21	64,149	49,361
ຄັງຂະຫຍາຍທຸລະກິດ		10,618	7,661
ເງິນແຮລວມສິນເຊື່ອ	5e(ii)	14,937	12,557
ລວມຍອດທຶນ		932,056	786,993
ລວມຍອດໜີ້ສິນ ແລະ ທຶນ		4,197,974	3,666,646

ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ

ໃບລາຍງານຜົນການດຳເນີນງານ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

	ບົດ ອະທິບາຍ	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ		440,955	359,398
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ		(176,209)	(126,054)
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍສຸດທິ	14	264,746	233,344
ລາຍຮັບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ		117,882	110,144
ລາຍຈ່າຍຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ		(2,332)	(3,142)
ລາຍຮັບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ສຸດທິ	15	115,550	107,002
ຂາດທຶນຈາກການແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ		(6,223)	(7,903)
ລາຍຮັບອື່ນໆ	16	59,958	41,723
ລາຍຮັບການດຳເນີນງານຕ່າງໆ		1,584	1,293
ລວມລາຍຮັບອື່ນໆ		55,319	35,113
ເງິນເດືອນ ແລະ ລາຍຈ່າຍອື່ນໆສຳລັບພະນັກງານ	17	(116,053)	(89,669)
ລາຍຈ່າຍບໍລິຫານທົ່ວໄປ	18	(61,300)	(45,695)
ຄ່າຫຼັຽຍທ້ຽນ ແລະ ຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າ	6, 7, 8	(31,496)	(20,423)
ລາຍຈ່າຍການດຳເນີນງານຕ່າງໆ		(3,964)	(3,517)
ລວມລາຍຈ່າຍການດຳເນີນງານ		(212,813)	(159,304)
ກຳໄລສຸດທິຈາກການດຳເນີນງານ		222,802	216,155
ເງິນແຮສະເພາະສຳລັບເງິນກູ້	5e(i)	(73,092)	(49,159)
ເກັບຄືນເງິນແຮທີ່ໄດ້ຈົດເປັນການຂາດທຶນ	5e(i)	37,589	29,174
ເງິນແຮສະເພາະສຸດທິ		(35,503)	(19,985)
ກຳໄລກ່ອນອາກອນ		187,299	196,170
ອາກອນກຳໄລ	19	(39,416)	(40,826)
ກຳໄລສຸດທິໃນປີ		147,883	155,344

ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ

ໃບລາຍງານສ່ວນປ່ຽນແປງທຶນຂອງເຈົ້າຂອງ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

	ທຶນຈົດທະບຽນ (ລ້ານກີບ)	ກຳໄລສະສົມ (ລ້ານກີບ)	ຄັງສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ (ລ້ານກີບ)	ຄັງຂະຫຍາຍທຸລະກິດ (ລ້ານກີບ)	ເງິນແຮລອມເງິນກູ້ (ລ້ານກີບ)	ລວມ (ລ້ານກີບ)
ຍອດເຫຼືອໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2023	420,000	164,711	33,827	4,554	10,333	633,425
ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນຈາກກຳໄລສະສົມ	40,000	(40,000)	-	-	-	-
ໂອນໄປຄັງສຳຮອງ	-	(15,534)	15,534	-	-	-
ໂອນໄປຄັງຂະຫຍາຍທຸລະກິດ	-	(3,107)	-	3,107	-	-
ເງິນແຮພາຍໃນປີ	-	-	-	-	3,517	3,517
ກັບຄືນເງິນແຮພາຍໃນປີ	-	-	-	-	(1,293)	(1,293)
ອາກອນຈາກການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ	-	(4,000)	-	-	-	(4,000)
ກຳໄລໃນປີ	-	155,344	-	-	-	155,344
ຍອດເຫຼືອໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023	460,000	257,414	49,361	7,661	12,557	786,993
ຍອດເຫຼືອໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2024	460,000	257,414	49,361	7,661	12,557	786,993
ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນຈາກກຳໄລສະສົມ	40,000	(40,000)	-	-	-	-
ຈ່າຍອາກອນ ແລະ ຄ່າປັບໄໝເພີ່ມຕື່ມ (ຂໍ້ 19)	-	(1,200)	-	-	-	(1,200)
ໂອນໄປຄັງສຳຮອງ	-	(14,788)	14,788	-	-	-
ໂອນໄປຄັງຂະຫຍາຍທຸລະກິດ	-	(2,957)	-	2,957	-	-
ເງິນແຮພາຍໃນປີ	-	-	-	-	3,964	3,964
ກັບຄືນເງິນແຮພາຍໃນປີ	-	-	-	-	(1,584)	(1,584)
ອາກອນຈາກການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ	-	(4,000)	-	-	-	(4,000)
ກຳໄລໃນປີ	-	147,883	-	-	-	147,883
ຍອດເຫຼືອໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2024	500,000	342,352	64,149	10,618	14,937	932,056

ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

	ບົດ ອະທິບາຍ	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ກະແສເງິນສົດຈາກກິດຈະກຳການດຳເນີນງານ			
ກຳໄລກ່ອນອາກອນ		187,299	196,170
ລາຍການດັດແກ້			
ລາຍຈ່າຍເງິນແຮສຸດທິ	5	37,883	22,209
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ ແລະ ຄ້າຍຄືດອກເບ້ຍ	14	(440,955)	(359,398)
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ ແລະ ຄ້າຍຄືດອກເບ້ຍ	14	176,209	123,449
ຄ່າຫຼຸ້ຍຫ້ຽນ ແລະ ຄ່າເສື່ອມ	6,7,8	31,496	14,642
ຂາດທຶນຈາກການສະສາງຊັບສົມບັດຄົງທີ່		58	53
ຂາດທຶນຈາກການແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ		6,223	7,903
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ		436,484	350,133
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ		(148,091)	(107,521)
ລາຍຈ່າຍອາກອນກຳໄລ	19	(38,554)	(25,384)
ກຳໄລຈາກການດຳເນີນງານກ່ອນການປ່ຽນແປງ ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ		248,052	222,256
ການປ່ຽນແປງໃນການດຳເນີນງານ			
ຊັບສິນ/ໜີ້ສິນ			
ເງິນຝາກບັງຄັບກັບ ທຫລ		(51,655)	(55,397)
ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າໃຫ້ລູກຄ້າ		(459,970)	(471,496)
ຊັບສິນອື່ນໆ		(22,802)	(15,204)
ເງິນຝາກຈາກທະນາຄານອື່ນໆ		(165,624)	187,600
ເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າ		604,844	373,341
ໜີ້ສິນອື່ນໆ		21,135	21,951
ເງິນສົດສຸດທິຈາກກິດຈະກຳການດຳເນີນງານ		173,980	263,051

ທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ

ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ

ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

	ບົດ ອະທິບາຍ	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ກະແສເງິນສົດຈາກ ກິດຈະກຳການລົງທຶນ			
ຊື້ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ ແລະ ອຸປະກອນ		(105,951)	(38,216)
ຊື້ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ		(5,183)	(12,155)
ລາຍຮັບຈາກການສະສາງຊັບສົມບັດຄົງທີ່		40,017	6,425
ສິດໃນການນຳໃຊ້ຊັບສິນທີ່ເກີດຂຶ້ນ		(16,929)	(8,320)
ເງິນສົດສຸດທິທີ່ໃຊ້ຈາກກິດຈະກຳການລົງທຶນ		(88,046)	(52,266)
ກະແສເງິນສົດຈາກກິດຈະກຳທາງການເງິນ			
ເງິນທີ່ໄດ້ຮັບຈາກການກູ້ຢືມ		60,000	171,726
ຊຳລະຄືນເງິນກູ້ຢືມ		(170,560)	(73,275)
ຊຳລະໜີ້ສິນການເຊົ່າ		(7,126)	-
ຈ່າຍອາກອນເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽບໂດຍຜ່ານກຳໄລສະສົມ		(4,000)	(4,000)
ເງິນສົດສຸດທິ(ໃຊ້ໃນ)/ໃຊ້ຈາກກິດຈະກຳທາງການເງິນ ທົ່ວໄປ		(121,686)	94,451
ການປ່ຽນແປງເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດສຸດທິ		(35,752)	305,236
ເງິນສົດ ແລະ ທຽບເທົ່າເງິນສົດໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ		846,794	553,758
ຜົນກະທົບຈາກສ່ວນຕ່າງເງິນຕ່າງປະເທດ		(35,790)	(12,200)
ເງິນສົດ ແລະ ທຽບເທົ່າເງິນສົດ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ	3	775,252	846,794

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

1 ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປກ່ຽວກັບທະນາຄານ

ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ. ແມ່ນທະນາຄານທຸລະກິດ ທີ່ດໍາເນີນທຸລະກິດໃນ ສປປ ລາວ ພາຍໃຕ້ໃບອະນຸຍາດ ລົງທຶນເລກທີ 187-10/PT4 ເຊິ່ງອອກໃຫ້ໂດຍຄະນະກຳມະການການຄຸ້ມຄອງການລົງທຶນຕ່າງປະເທດໃນວັນທີ 22 ທັນວາ 2010 ແລະ ໃບອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດການທະນາຄານ ເລກທີ 31/ທຫລ ອອກໃຫ້ໂດຍທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ("ທຫລ") ລົງວັນທີ 16 ຕຸລາ 2024.

ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຂອງທະນາຄານ ປະກອບມີ: ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊີນ ແລະ ມະຫາວິທະຍາໄລທຸລະກິດເອຊີລີດາ ທີ່ມີ ກຳມະສິດຖືຮຸ້ນຜູ້ລະ 99.90% ແລະ 0.10% ຕາມລຳດັບ. ຕາມທີ່ລະບຸໄວ້ໃນບົດບັນທຶກສະບັບປັບປຸງ ແລະ ກົດ ລະບຽບຂອງທະນາຄານ ລົງວັນທີ 28 ພຶດສະພາ 2024.

ວຽກງານຕົ້ນຕໍຂອງທະນາຄານ ແມ່ນໃຫ້ບໍລິການທາງດ້ານການທະນາຄານ ແລະ ການບໍລິການການເງິນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນ ສປປ ລາວ.

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2024, ທະນາຄານມີພະນັກງານ 1,027 ຄົນ (2023: 988 ຄົນ).

ລາຍງານຖານະການເງິນໄດ້ຮັບການອະນຸມັດໃນນາມຂອງສະພາບໍລິຫານ ໃນວັນທີ 17 ມີນາ 2025.

2 ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ

ເອກະສານລາຍງານການເງິນໄດ້ມີການກະກຽມຕາມຫຼັກການນະໂຍບາຍບັນຊີຂອງທະນະຄານທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ດັ່ງລຸ່ມນີ້.

(ກ) ພື້ນຖານການກະກຽມ

ບົດລາຍງານສະຖານະການເງິນໄດ້ຖືກກະກຽມ ໂດຍອີງຕາມລະບຽບການບັນຊີຂອງ ທະນາຄານ, ເຊິ່ງໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ ໃນ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້, ແລະ ກ່ຽວຂ້ອງກັບລະບຽບການການບັນຊີ ແລະ ແຈ້ງການ ທຫລ, ເຊິ່ງອາດຈະມີຄວາມແຕກຕ່າງໃນບາງດ້ານທີ່ສໍາຄັນ ຈາກມາດຕະຖານການລາຍງານການເງິນສາກົນ ແລະ ຫຼັກການບັນຊີທີ່ໄດ້ຮັບການຍອມຮັບໂດຍທົ່ວໄປ ແລະ ມາດຕະຖານຂອງປະເທດອື່ນ. ດັ່ງນັ້ນ ບົດລາຍງານ ການເງິນສະບັບນີ້ ບໍ່ໄດ້ມີຈຸດປະສົງທີ່ຈະສະແດງຖານະທາງການເງິນ ແລະ ແນວທາງການປະຕິບັດໃນປະເທດ ຫລື ຂອບເຂດອຳນາດອື່ນໆ.

ດັ່ງນັ້ນ, ການນໍາໃຊ້ເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້ໄດ້ຖືກອອກແບບມາສໍາລັບຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບຮູ້ກ່ຽວກັບ ນະໂຍບາຍ ການບັນຊີຂອງ ທະນາຄານ ແລະ ລະບຽບການບັນຊີທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ແຈ້ງການຂອງ ທຫລ.

ການກະກຽມບົດລາຍງານການເງິນຂອງທະນາຄານຮຽກຮ້ອງໃຫ້ຝ່າຍຜູ້ບໍລິຫານຕ້ອງໃຊ້ການຄາດຄະເນແລະ ຕັ້ງຂໍ້ ສົມມຸດຕິຖານ ທີ່ມີຜົນກະທົບຕໍ່ຈຳນວນເງິນທີ່ລາຍງານເປັນສິນຊັບ ແລະ ຫນີ້ສິນ, ການເປີດເຜີຍຂອງສິນຊັບ ແລະ ຫນີ້ສິນໃນວັນທີການເຮັດບົດລາຍງານການເງິນ ແລະ ຈຳນວນລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍໃນໄລຍະເວລາການລາຍງານ. ເຖິງແມ່ນວ່າການຄາດຄະເນເຫຼົ່ານີ້ແມ່ນອີງໃສ່ຄວາມຮູ້ທີ່ດີທີ່ສຸດຂອງຜູ້ບໍລິຫານກ່ຽວກັບເຫດການ ແລະ ການກະທໍາ ໃນປະຈຸບັນ, ຜົນໄດ້ຮັບຕົວຈິງອາດຈະແຕກຕ່າງຈາກການປະເມີນເຫຼົ່ານັ້ນ.

ເອກະສານລາຍງານການເງິນແມ່ນໄດ້ຖືກກະກຽມພາຍໃຕ້ຫຼັກການໃນການບັນທຶກໂດຍອີງຕາມມູນຄ່າຕົ້ນທຶນເບື້ອງ ຕົ້ນ.

2 ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສຳຄັນ (ຕໍ່)

(ຂ) ທຸລະກຳທີ່ເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ

(i) ສະກຸນເງິນທີ່ນຳສະເໜີ

ທະນາຄານມີລະບົບການບັນຊີ ແລະ ບັນທຶກການເຮັດທຸລະກຳທັງໝົດເປັນເງິນກີບ. ບັນດາລາຍການທີ່ລວມຢູ່
ໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນແມ່ນຖືກວັດແທກ ແລະ ນຳສະເໜີໂດຍນຳໃຊ້ຫົວໜ່ວຍລ້ານກີບ.

(ii) ທຸລະກຳ ແລະ ຍອດເຫຼືອ

ທຸລະກຳທີ່ເປັນສະກຸນເງິນອື່ນນອກເໜືອຈາກສະກຸນເງິນກີບ ແມ່ນໄດ້ຖືກແປງເປັນກີບໃນອັດຕາແລກປ່ຽນນະ
ວັນທີ ທີ່ມີການເຮັດທຸລະກຳເກີດຂຶ້ນ. ກຳໄລ ແລະ ຂາດທຶນ ຈາກການແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດທີ່ເປັນຜົນ
ມາຈາກການເຮັດທຸລະກຳຊຳລະສະສາງ ແລະ ຈາກການແປງອັດຕາແລກປ່ຽນທ້າຍປີ ຈາກຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ
ທາງການເງິນ ທີ່ເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ ທີ່ນອກເໜືອຈາກສະກຸນເງິນກີບ ແມ່ນຖືກບັນທຶກຢູ່ໃນ ໃບລາຍງານ
ຜົນໄດ້ຮັບ.

ອັດຕາແລກປ່ຽນເງິນກີບທີ່ນຳໃຊ້ປຽບທຽບກັບເງິນຕາຕ່າງປະເທດມີດັ່ງນີ້:

	31 ທັນວາ 2024	31 ທັນວາ 2023
ໂດລາສະຫາລັດ (“USD”)	21,020	19,617
ບາດໄທ (“THB”)	627.27	634.27
ຢູໂຣ (“EUR”)	22,208	22,329

(ຄ) ປິການບັນຊີ

ຮອບການລາຍງານຂອງທະນາຄານຈະເລີ່ມຕົ້ນໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ ແລະ ສິ້ນສຸດລົງໃນວັນທີ 31 ທັນວາ.

(ງ) ເງິນສົດ ແລະ ທຽບເທົ່າເງິນສົດ

ຕາມຈຸດປະສົງຂອງໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ, ເງິນສົດ ແລະ ທຽບເທົ່າເງິນສົດຈະປະກອບມີບັນດາລາຍການທີ່ມີ
ສະພາບຄ່ອງສູງ ເຊັ່ນ: ການລົງທຶນໄລຍະສັ້ນ ທີ່ມີໄລຍະເວລາບໍ່ເກີນ 30 ວັນ ຫຼື ໜ້ອຍກວ່າ ຈາກວັນທີ່ໄດ້ລົງທຶນໄປ
ແລະ ພ້ອມທີ່ຈະປ່ຽນ ແລະ ຮັບຮູ້ເປັນເງິນສົດ, ເງິນຝາກທີ່ບໍ່ມີການຈຳກັດຢູ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ, ເງິນສົດໃນ
ກຳມີ ແລະ ເງິນຝາກຢູ່ກັບທະນາຄານອື່ນ.

(ຈ) ຕະຫລາດການເງິນ ແລະ ລາຍການລະຫວ່າງທະນາຄານ

ຕະຫລາດການເງິນ ແລະ ລາຍການລະຫວ່າງທະນາຄານແມ່ນປະຕິບັດຕາມມູນຄ່າຕົ້ນທຶນເດີມ.

2 ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສຳຄັນ (ຕໍ່)

(ສ) ຄັງສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ

ພາຍໃຕ້ຂໍ້ກຳນົດຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍທະນາຄານທຸລະກິດ, ທະນາຄານທຸລະກິດແມ່ນຮຽກຮ້ອງໃຫ້ແບ່ງກຳໄລສຸດທິ ເພື່ອເປັນຄັງສຳຮອງ ດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

- ຄັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການ
- ຄັງຂະຫຍາຍທຸລະກິດ ແລະ ຄັງອື່ນໆ

ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ, ທະນາຄານຕ້ອງໄດ້ຕັ້ງຄັງສຳຮອງຕາມລະບຽບການໃນອັດຕາ 10% ຂອງກຳໄລສຸດທິຫຼັງຫັກຂາດທຶນ. ທະນາຄານສາມາດຢຸດການຕັ້ງຄັງສຳຮອງນີ້ໄດ້ໃນເມື່ອທິດິບ 50% ຂອງທຶນຈົດທະບຽນ.

(ຊ) ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ

ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າແມ່ນເກີດຈາກທະນາຄານໃຫ້ເງິນແກ່ລູກຄ້າ ເພື່ອຈຸດປະສົງອື່ນນອກຈາກກຳໄລໄລຍະສັ້ນ. ໄດ້ຖືກລະບຸໄວ້ໃນຍອດເຫຼືອຕົ້ນທຶນ ຫັກໃຫ້ຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າສຳລັບໜີ້ສູນ ແລະ ເງິນກູ້ສົງໃສເພື່ອສະທ້ອນມູນຄ່າທີ່ຄາດວ່າຈະໄດ້ຮັບຄືນ ເງິນກູ້ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ, ຍົກເວັ້ນເງິນເບີກເກິນບັນຊີ ແມ່ນສະແດງໃຫ້ເຫັນເຖິງດອກເບ້ຍຄ້າງຮັບ.

(ຍ) ການຫັກເງິນແຮສຳລັບໜີ້ສູນ ແລະ ເງິນກູ້ສົງໃສ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ

ອີງຕາມຂໍ້ຕົກລົງ ເລກທີ 512 / ທຫລ ("ທຫລ 512") ລົງວັນທີ 29 ເດືອນມິຖຸນາ 2018 ແລະ ມີຜົນບັງຄັບໃຊ້ນັບແຕ່ວັນທີ 1 ເດືອນຕຸລາ ປີ 2018, ທະນາຄານຕ້ອງຈັດປະເພດສິນເຊື້ອ ແລະ ສ້າງເງື່ອນໄຂການຫັກເງິນແຮສຳລັບໜີ້ສູນຫາຍ. ດັ່ງນັ້ນ, ເງິນກູ້ຢືມຖືກແບ່ງເປັນເງິນກູ້ຢືມມີຄຸນນະພາບ ຫຼື ເງິນກູ້ຢືມທີ່ບໍ່ມີຄຸນນະພາບ ໂດຍອີງໃສ່ສະຖານະການຊຳລະເງິນ ແລະ ປັດໄຈດ້ານຄຸນນະພາບອື່ນໆ. ເງິນກູ້ຢືມທີ່ເປັນປະເພດປົກກະຕິ (ກຸ່ມ A) ຖືກຖືວ່າເປັນໜີ້ສິນທີ່ມີຄຸນນະພາບ. ເງິນກູ້ຢືມປະເພດທີ່ຄວນເອົາໃຈໃສ່ (ກຸ່ມ B) ແມ່ນລູກຄ້າຄວນເອົາໃຈໃສ່ສັງເກດການ ແລະ ຈັບຕາເບິ່ງເປັນພິເສດ ແລະ ເງິນກູ້ຕຳກວ່າມາດຕະຖານ (ກຸ່ມ C) ຫຼື ເງິນກູ້ສົງໃສ (ກຸ່ມ D) ຫຼື ເງິນກູ້ສູນ (ກຸ່ມ E) ຖືກຖືວ່າເປັນເງິນກູ້ທີ່ບໍ່ມີຄຸນນະພາບ.

ອີງຕາມແຈ້ງການ ທຫລ 512, ການຫັກເງິນແຮລວມຈະຖືກສ້າງຂຶ້ນໃນອັດຕາ 0.5% ຂອງຍອດເງິນທັງໝົດຂອງເງິນກູ້ຢືມປົກກະຕິ ຫຼື ເງິນກູ້ຜ່ານໃນວັນທີລາຍງານ. ໃນເວລາດຽວກັນ, ການຫັກເງິນແຮສະເພາະ ສຳລັບເງິນກູ້ຢືມທີ່ຄວນເອົາໃຈໃສ່, ເງິນກູ້ຕຳກວ່າມາດຕະຖານ, ເງິນກູ້ສົງໃສ ແລະ ເງິນກູ້ສູນ ແມ່ນໄດ້ຖືກສ້າງຂຶ້ນໂດຍການຄຸນຍອດເງິນທີ່ຍັງເຫຼືອຂອງແຕ່ລະປະເພດເງິນກູ້ຢືມ ແລ້ວຫັກໃຫ້ມູນຄ່າຂອງຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນ (ຖ້າມີ) ຕາມກົດລະບຽບຂອງ ທຫລກ່ຽວກັບ ອັດຕາການຫັກເງິນແຮ ທີ່ໃຊ້ໃນການຈັດຊັ້ນເງິນກູ້ຢືມດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

ການຈັດຊັ້ນໜີ້	ຈຳນວນມື້ເກິນກຳນົດ	ອັດຕາເງິນແຮ
ໜີ້ປົກກະຕິ (A)	0-29 ວັນ	0.5%
ໜີ້ຄວນເອົາໃຈໃສ່ (B)	30-89 ວັນ	3%
ໜີ້ຕຳກວ່າມາດຕະຖານ (C)	90-179 ວັນ	20%
ໜີ້ສົງໃສ (D)	180-359 ວັນ	50%
ໜີ້ສູນ (E)	ຫລາຍກວ່າ 360 ວັນ	100%

2 ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

(ຍ) ການຫັກເງິນແຮສໍາລັບໜີ້ສູນ ແລະ ເງິນກູ້ສົງໃສ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ (ຕໍ່)

ອັດຕາສ່ວນສູງສຸດຂອງຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດພາຍໃຕ້ ແຈ້ງການເລກທີ 512 ມີດັ່ງນີ້:

ປະເພດຂອງຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນ	ອັດຕາສ່ວນສູງສຸດທີ່ອະນຸຍາດ
(i) ເງິນຝາກໃນທະນາຄານ	
- ໃນສະກຸນເງິນດຽວກັນກັບເງິນກູ້	100%
- ໃນສະກຸນເງິນທີ່ແຕກຕ່າງກັບເງິນກູ້	95%
(ii) ຄໍາເກັບໄວ້ໃນທະນາຄານ	90%
(iii) ພັນທະບັດລັດຖະບານ ແລະ ພັນທະບັດ ທຫລ	
- ໃນສະກຸນເງິນດຽວກັນກັບເງິນກູ້	
▪ ໄລຍະເວລາທີ່ຍັງເຫຼືອງຕໍ່າກວ່າ 1 ປີ	100%
▪ ໄລຍະເວລາທີ່ຍັງເຫຼືອງລະຫວ່າງ 1 ປີ ຫາ 5 ປີ	90%
▪ ໄລຍະເວລາທີ່ຍັງເຫຼືອງຫຼາຍກວ່າ 5 ປີ	80%
- ໃນສະກຸນເງິນທີ່ແຕກຕ່າງກັບເງິນກູ້	
▪ ໄລຍະເວລາທີ່ຍັງເຫຼືອງຕໍ່າກວ່າ 1 ປີ	
▪ ໄລຍະເວລາທີ່ຍັງເຫຼືອງລະຫວ່າງ 1 ປີ ຫາ 5 ປີ	95%
▪ ໄລຍະເວລາທີ່ຍັງເຫຼືອງຫຼາຍກວ່າ 5 ປີ	85%
	75%
(iv) ເງິນຝາກໃນທະນາຄານ ຫຼື ສະຖາບັນການເງິນອື່ນໆ	
▪ ໄລຍະເວລາທີ່ຍັງເຫຼືອງຕໍ່າກວ່າ 1 ປີ	80%
▪ ໄລຍະເວລາທີ່ຍັງເຫຼືອງລະຫວ່າງ 1 ປີ ຫາ 5 ປີ	75%
▪ ໄລຍະເວລາທີ່ຍັງເຫຼືອງຫຼາຍກວ່າ 5 ປີ	70%
(v) ໜັງສືຢັ້ງຢືນການປ່ອຍສິນເຊື້ອ ຫຼື ໃບຢັ້ງຢືນການປ່ອຍສິນເຊື້ອ	95%
(vi) ໜັງສືຄ້ຳປະກັນ ຫຼື ການຄ້ຳປະກັນຂອງທະນາຄານ	90%
(vii) ອະສັງຫາລິມະຊັບ	40%

ການປ່ຽນແປງການຫັກເງິນແຮສໍາລັບເງິນກູ້ຢືມທີ່ບໍ່ມີຄຸນນະພາບ ແມ່ນບັນທຶກໄວ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ "ການຫັກເງິນແຮສະເພາະ". ເງິນແຮສະເພາະສະສົມ ສໍາລັບເງິນກູ້ທີ່ບໍ່ມີຄຸນນະພາບ ແມ່ນບັນທຶກໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນໃນ "ເງິນກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າແກ່ລູກຄ້າ, ຫັກເງິນແຮສະເພາະສຸດທິສໍາລັບເງິນກູ້ທີ່ບໍ່ມີຄຸນນະພາບ.

ອີງຕາມລະບຽບການບັນຊີທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຕາມກົດຫມາຍຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ກໍານົດໄວ້, ການປ່ຽນແປງໃນການຫັກເງິນແຮລວມຂອງເງິນກູ້ ສໍາລັບກິດຈະກຳ ການປ່ອຍສິນເຊື້ອ ຈະຖືກບັນທຶກໄວ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບເປັນ "ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນການດໍາເນີນງານອື່ນໆ" ສໍາລັບ ລາຍຈ່າຍຫັກເງິນແຮລວມ ແລະ "ລາຍຮັບໃນການດໍາເນີນງານອື່ນໆ" ສໍາລັບການເກັບຄືນເງິນແຮລວມຂອງເງິນກູ້ ແລະ ຍອດເງິນແຮທົ່ວໄປ ໄດ້ບັນທຶກໄວ້ໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນ ໃນ "ເງິນແຮທົ່ວໄປສໍາລັບກິດຈະກຳສິນເຊື້ອ" ພາຍໃຕ້ທຶນ ແລະ ຄັງສໍາຮອງຂອງທະນາຄານ.

2 ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

(ດ) ເງິນກູ້ຕິດຕາມນອກຜັງ

ອີງຕາມແຈ້ງການເລກທີ ທຫລ 512, ເງິນກູ້ຢືມຈະຖືກຕັດອອກ ບໍ່ເກີນ 90 ວັນຫຼັງຈາກຖືກຈັດຊັ້ນໜີ້ໃຫ້ເປັນກຸ່ມໜີ້ສູນ. ເງິນກູ້ຢືມທີ່ຕັດອອກຈະຖືກບັນທຶກເປັນບັນຊີລາຍການນອກຜັງ ເພື່ອຕິດຕາມ ແລະ ຮຽກເກັບຄືນ. ຈຳນວນທີ່ເກັບຄືນໄດ້ຈາກເງິນກູ້ຢືມທີ່ຕັດອອກໄປຕິດຕາມນອກຜັງກ່ອນໜ້ານີ້ ລວມທັງລາຍຮັບຈາກການຂາຍຫຼັກຊັບຄ້າປະກັນໃນບັນດາໜີ້ສິນເຫຼົ່ານັ້ນ, ແມ່ນບັນທຶກໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ເມື່ອໄດ້ຮັບກັບຄືນ.

(ຕ) ເງິນແຮສາລັບພາລະຜູກພັນນອກຜັງ

ອີງຕາມຂໍ້ຕົກລົງເລກທີ ທຫລ 512, ທະນາຄານບໍ່ຈຳເປັນຕ້ອງຫັກເງິນແຮ ສໍາລັບພາລະຜູກພັນນອກຜັງ. ຍົກເວັ້ນເສຍແຕ່ ທະນາຄານໄດ້ມີການຊໍາລະຢູ່ພາຍໃຕ້ສັນຍາຄ້າປະກັນ ທີ່ຈະເຮັດໃນນາມຂອງລູກຄ້າ. ໃນກໍລະນີທີ່ການຊໍາລະແມ່ນການຈັດປະເພດ ແລະ ການຫັກເງິນແຮສໍາລັບການສູນເສຍເງິນກູ້ ເຊິ່ງສ້າງຂຶ້ນ ຕາມລະບຽບການບັນຊີ.

(ຖ) ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ

ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນປະກອບມີຊອຟແວຄອມພິວເຕີ. ຕົ້ນທຶນຂອງຊັບສິນປະກອບດ້ວຍລາຄາຊື້ຂອງຊັບສິນບວກໃຫ້ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທາງກົງ ເພື່ອໃຫ້ຊັບສິນດັ່ງກ່າວຢູ່ໃນສະພາບທີ່ພ້ອມໃຊ້ງານໄດ້. ຊອຟແວຖືກຫັກຄ່າເສື່ອມຕະຫຼອດອາຍຸການນໍາໃຊ້ 5 ປີ ໂດຍຫັກແບບສະເໝີຕົວ.

2 ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສໍາຄັນ (ຕໍ່)

(ທ) ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ

ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ມີຕົວຕົນແມ່ນສະແດງຕາມລາຄາຕົ້ນທຶນຫັກໃຫ້ຄ່າຫຼັກທຽມສະສົມ, ຖ້າມີ.

ຕົ້ນທຶນຂອງຊັບສົມບັດຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ ປະກອບດ້ວຍລາຄາຊື້ ບວກກັບຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຕິດພັນທາງກົງອື່ນໆ ເພື່ອເຮັດໃຫ້ຊັບສົມບັດໃນສະພາບທີ່ພ້ອມໃຊ້ງານໄດ້.

ລາຍຈ່າຍທີ່ເກີດຂຶ້ນພາຍຫຼັງ ຈະຖືກລວມຢູ່ໃນມູນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງຊັບສິນທີ່ຍົກຍອດມາ ຫຼື ບັນທຶກເປັນຊັບສິນແຍກຕ່າງຫາກ, ຕາມຄວາມເໝາະສົມກໍຕໍ່ເມື່ອລາຍຈ່າຍ ດັ່ງກ່າວມີຄວາມເປັນໄປໄດ້ທີ່ຈະນໍາມາ ເຊິ່ງຜົນປະໂຫຍດທາງເສດຖະກິດໃນອະນາຄົດ ໃຫ້ແກ່ທະນາຄານ ແລະ ລາຍຈ່າຍ ດັ່ງກ່າວສາມາດປະເມີນມູນຄ່າໄດ້ຢ່າງໜ້າເຊື່ອຖື. ມູນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງພາກສ່ວນທີ່ຖືກປ່ຽນແທນທີ່ລົງບັນຊີເປັນຊັບສິນແຍກຕ່າງຫາກແມ່ນຈະຖືກຍົກເລີກການຮັບຮູ້ເມື່ອຖືກປ່ຽນແທນ. ສໍາລັບບັນດາຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການສ້ອມແປງ ແລະ ບໍາລຸງຮັກສາທັງໝົດຈະຖືກບັນທຶກໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບໃນໄລຍະຮອບການລາຍງານ ເມື່ອມີການເກີດຂຶ້ນ.

ກໍາໄລ ຫຼື ຂາດທຶນທີ່ເກີດຈາກການສະສາງຊັບສົມບັດຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ ຈະຖືກບັນທຶກໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

ຄ່າຫຼັກທຽມທີ່ຫັກຕາມກຳນົດຂອງຊັບສົມບັດຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ ຈະສະແດງຢູ່ໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນຈົນກວ່າຈະມີການຂາຍ ຫຼື ສະສາງອອກ.

ມູນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງຊັບສົມບັດຄົງທີ່ມີຕົວຕົນຈະຖືກທົບທວນການດ້ອຍຄ່າ ເມື່ອມີຂໍ້ບົ່ງຊີ້ວ່າຊັບສິນດັ່ງກ່າວອາດມີການດ້ອຍຄ່າ. ການດ້ອຍຄ່າສາມາດວັດແທກໄດ້ໂດຍການປຽບທຽບມູນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງຊັບສິນກັບຈໍານວນເງິນທີ່ອາດໄດ້ຮັບຄືນມາ. ຂາດທຶນຈາກການດ້ອຍຄ່າຈະຖືກບັນທຶກທັນທີເຂົ້າໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

ຄ່າຫຼັກທຽມ ແມ່ນຖືກຄິດໄລ່ຕາມວິທີຄິດໄລ່ ແບບສະເໝີຕົວ ໂດຍນໍາໃຊ້ຕາມອັດຕາລຸ່ມນີ້:

ປະເພດ	ອັດຕາການຫັກຄ່າຫຼັກທຽມ
ອາຄານ	5%
ສ່ວນການປັບປຸງ	20%
ສິ່ງປຸກສ້າງເຄິ່ງຖາວອນ	10%
ເຄື່ອງໃຊ້ຫ້ອງການ	20%
ອຸປະກອນຄອມພິວເຕີ	20%
ເຟີນີເຈີ ແລະ ເຄື່ອງຕິດຕັ້ງ	20%
ຍານພາຫະນະ	20%

2 ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສຳຄັນ (ຕໍ່)

(ນ) ເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າ ແລະ ທະນາຄານອື່ນ

ເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າ ແລະ ທະນາຄານອື່ນຈະຖືກສະແດງຕາມມູນຄ່າທີ່ຝາກ.

(ບ) ການຮັບຮູ້ລາຍຮັບ

(i) ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ

ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ ແມ່ນໄດ້ຖືກຮັບຮູ້ການບັນທຶກໃນແຕ່ລະວັນໂດຍການນຳໃຊ້ວິທີຫຼັກການເສັ້ນຊື່ ແລະ ອີງຕາມອັດຕາດອກເບ້ຍທີ່ລະບຸໄວ້ໃນສັນຍາເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມກັບລູກຄ້າ. ໃນກໍລະນີທີ່ກາຍເປັນບັນຊີທີ່ບໍ່ກໍ່ໃຫ້ເກີດລາຍໄດ້, ການບັນທຶກລາຍຮັບຈາກດອກເບ້ຍຈະຖືກລະງັບຈົນກ່ວາມັນຈະຮັບຮູ້ໂດຍນຳໃຊ້ຫຼັກການເງິນສົດ. ບັນຊີລູກຄ້າຖືວ່າບໍ່ກໍ່ໃຫ້ເກີດລາຍໄດ້ຕາມເວລາ ຜູ້ບໍລິຫານເຊື່ອວ່າຜູ້ກູ້ຢືມບໍ່ມີຄວາມສາມາດໃນການຊໍາລະດອກເບ້ຍ ແລະ ເງິນດື່ມ.

(ii) ລາຍຮັບ ແລະ ຄ່າທຳນຽມ

ລາຍຮັບ ແລະ ຄ່າທຳນຽມປະກອບມີຄ່າທຳນຽມທີ່ໄດ້ຮັບຈາກການໂອນເງິນໂອນ, ການສະສາງທາງການຄ້າ, ການແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ, ການເຮັດທຸລະກຳ ATM ແລະ ການຮັບປະກັນທາງດ້ານການເງິນ.

ລາຍຮັບຈາກກິດຈະກຳຕ່າງໆຂອງທະນາຄານຈະຖືກຮັບຮູ້ໂດຍນຳໃຊ້ຫຼັກການດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

1. ຄ່າທຳນຽມການຈັດຊື້ເງິນກູ້ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ແລະ ອຳນວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າໄດ້ຖືກຮັບຮູ້ໃນການເຮັດທຸລະກຳດັ່ງກ່າວ;
2. ຄ່າທຳນຽມການຄ້າປະກັນ ແລະ ຄ່າບໍລິການກ່ຽວກັບການບໍລິການ ແລະ ອຳນວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າຈະຖືກບັນທຶກເປັນລາຍໄດ້ຕະຫຼອດໄລຍະຂອງການໃຫ້ບໍລິການ ແລະ ຂະຫຍາຍສິ່ງອຳນວຍຄວາມສະດວກ;
3. ການເກັບຄ່າບໍລິການ ແລະ ຄ່າທຳນຽມການດຳເນີນງານ ຖືກບັນທຶກເມື່ອມີການສະໜອງການບໍລິການ.

(iii) ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ

ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍຂອງເງິນຝາກ ແລະ ເງິນກູ້ຢືມແມ່ນຖືກບັນທຶກໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບຕາມຫຼັກການຄ້າງຮັບ-ຄ້າງຈ່າຍ.

(ປ) ອາກອນລາຍໄດ້

ລະບົບສ່ວຍສາອາກອນ ໃນ ສປປ ລາວ ແມ່ນຂ້ອນຂ້າງໃໝ່ ແລະ ມີລັກສະນະເປັນຫຼາຍປະເພດອາກອນ ແລະ ຂ້ອນຂ້າງມີການປ່ຽນແປງກົດໝາຍເລື້ອຍໆ ແລະ ອາດຖືກຕີຄວາມໝາຍເພີ່ມເຕີມ. ອາກອນ ແມ່ນຂຶ້ນກັບການທົບທວນ ແລະ ການກວດກາຕົວເລກໂດຍເຈົ້າໜ້າທີ່. ສິ່ງເຫຼົ່ານີ້ອາດຈະສ້າງຄວາມສ່ຽງຕໍ່ລະບົບອາກອນໃນ ສປປ ລາວ ຫຼາຍຂຶ້ນ ແລະ ເຫັນວ່າເປັນເລື່ອງທີ່ສຳຄັນຫຼາຍກວ່າໃນປະເທດອື່ນໆ. ຜູ້ບໍລິຫານເຊື່ອໝັ້ນວ່າ ໄດ້ສະໜອງພັນທະທາງອາກອນຢ່າງພຽງພໍໂດຍອີງໃສ່ການຕີຄວາມໝາຍໃນກົດໝາຍອາກອນ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍຕາມໜ່ວຍງານທີ່ກ່ຽວ ຂ້ອງອາດຈະມີການຕີຄວາມແຕກຕ່າງກັນ ແລະ ອາດມີຜົນກະທົບທີ່ເປັນບັນຫາສຳຄັນ. ໃນກໍລະນີທີ່ຜົນການເກັບອາກອນລາຍໄດ້ໃນງວດສຸດທ້າຍແຕກຕ່າງໄປຈາກຈຳນວນເງິນອາກອນທີ່ໄດ້ບັນທຶກໄວ້ກ່ອນ, ຜົນແຕກຕ່າງດັ່ງກ່າວ ຈະມີຜົນກະທົບຕໍ່ອາກອນລາຍໄດ້ ແລະ ເງິນອາກອນທີ່ສຳຮອງໄວ້ລໍຖ້າຕັດບັນຊີໃນງວດທີ່ມີການກຳນົດ.

2 ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສຳຄັນ (ຕໍ່)

(ປ) ອາກອນລາຍໄດ້ (ຕໍ່)

ອາກອນລາຍໄດ້ປະຈຸບັນຖືກຄິດໄລ່ບົນພື້ນຖານ ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສ່ວຍສາອາກອນ ທີ່ໄດ້ຖືກປະກາດໃຊ້ ຫຼື ປະຕິບັດ ຢ່າງແທ້ຈິງໃນວັນທີຂອງລາຍງານຖານະການເງິນ. ຜູ້ບໍລິຫານຈະປະເມີນສະຖານະຂອງການຄືນອາກອນ ເປັນໄລຍະໆ ຕາມສະຖານະທີ່ລະບຽບການອາກອນທີ່ໄດ້ບັງຄັບໃຊ້ ແມ່ນສາມາດຕິດຕາມ ແລະ ກຳນົດເງື່ອນໄຂ ຂອງຈຳນວນເງິນທີ່ຕ້ອງຈ່າຍໃຫ້ແກ່ເຈົ້າໜ້າທີ່ອາກອນ.

ຫັກເງິນແຮ ທີ່ເຮັດຂຶ້ນສຳລັບອາກອນ ແມ່ນອີງໃສ່ລາຍຮັບທັງໝົດໃນປີປະຈຸບັນ ຕາມທີ່ລະບຸໄວ້ໃນກົດໝາຍສ່ວຍສາ ອາກອນໃນ ສປປລາວ. ສຳລັບກຳໄລໃນແຕ່ລະປີ, ທະນາຄານຕ້ອງເສຍອາກອນໃນອັດຕາ ປະຈຸບັນ 20% ຕໍ່ລາຍໄດ້ ທັງໝົດ.

(ຜ) ເງິນແຮ

ເງິນແຮໄດ້ຖືກຮັບຮູ້ ເມື່ອທະນາຄານ ມີຂໍ້ຜູກພັນທາງດ້ານກົດໝາຍ ຫຼື ມີພັນທະ ເນື່ອງຈາກເຫດການຜ່ານມາ ແລະ ມີ ຄວາມເປັນໄປໄດ້ຂ້ອນຂ້າງແນ່ນອນທີ່ຕ້ອງຈ່າຍຜົນປະໂຫຍດທາງເສດຖະກິດ ໃນການຊຳລະພັນທະດັ່ງກ່າວ. ເງິນແຮ ແມ່ນການຄາດຄະເນ ໂດຍການຄິດຫຼຸດກະແສເງິນສົດທີ່ຄາດວ່າຈະໄດ້ຮັບໃນອະນາຄົດທີ່ອັດຕາກ່ອນອາກອນ ເຊິ່ງ ສະທ້ອນໃຫ້ເຫັນເຖິງການປະເມີນຕະຫຼາດໃນປະຈຸບັນຂອງມູນຄ່າເງິນ ແລະ ຄວາມສ່ຽງສະເພາະຂອງໜີ້ສິນ.

(ຝ) ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ວິສາຫະກິດ ຫຼື ບຸກຄົນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໂດຍກົງ ຫຼື ທາງອ້ອມ ໂດຍຜ່ານໜຶ່ງ ຫຼື ຫຼາຍຕົວກາງ ຫຼື ຖືກຄວບຄຸມໂດຍພາຍ ໃຕ້ການຄວບຄຸມດຽວກັນກັບທະນາຄານ, ລວມທັງບໍລິສັດທີ່ຖືຮຸ້ນ, ບໍລິສັດລູກ ແລະ ອື່ນໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບ ທະນາຄານ. ວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ແລະ ບຸກຄົນທີ່ເປັນເຈົ້າຂອງ, ໂດຍກົງ ຫຼື ທາງອ້ອມມີສ່ວນໄດ້ສ່ວນເສຍໃນການລົງ ຄະແນນສຽງຂອງທະນາຄານ ທີ່ເຮັດໃຫ້ເຂົາເຈົ້າມີອິດທິພົນສຳຄັນໃນທະນາຄານ, ຜູ້ບໍລິຫານທີ່ສຳຄັນ, ບຸກຄົນ, ລວມ ທັງຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ພະນັກງານຂອງທະນາຄານ ແລະ ສະມາຊິກທີ່ໃກ້ຊິດຂອງຄວບຄົວຂອງບຸກຄົນເຫຼົ່ານີ້ ແລະ ບັນດາວິສາຫະກິດຂາຮຸ້ນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບບຸກຄົນເຫຼົ່ານີ້ຍັງປະກອບກິດຈະການກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

(ພ) ຜົນປະໂຫຍດໃຫ້ແກ່ພະນັກງານ

ຜົນປະໂຫຍດຫຼັກການຈ້າງງານ

ຜົນປະໂຫຍດຫຼັກການຈ້າງງານຂອງພະນັກງານແມ່ນຈະຈ່າຍໃຫ້ແກ່ພະນັກງານບຳນານຂອງທະນາຄານໂດຍອີງການ ປະກັນສັງຄົມແຫ່ງຊາດ (LSSO) ເຊິ່ງຢູ່ພາຍໃຕ້ການຄຸ້ມຄອງຂອງກະຊວງແຮງງານ ແລະ ສະຫວັດດີການສັງຄົມ. ທະນາຄານຕ້ອງໄດ້ປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນຜົນປະໂຫຍດຫຼັກການຈ້າງງານ ໂດຍການຈ່າຍເງິນສົມທົບເຂົ້າໃນກອງທຶນ ປະກັນສັງຄົມແຫ່ງຊາດ ໃນອັດຕາ 6% (ຫົກກະສ່ວນຮ້ອຍ) ທີ່ກຳນົດໂດຍ ກອງທຶນປະກັນສັງ ຄົມແຫ່ງຊາດ ເປັນແຕ່ ລະໄລຍະ (ຈຳນວນເງິນເພດານສິບທົບຂອງກອງທຶນປະກັນສັງຄົມແຫ່ງຊາດສູງສຸດແມ່ນ 4,500,000 ກີບ, ມາດຕະຖານສູງສຸດໃຫມ່ມີຜົນບັງຄັບໃຊ້ ຕັ້ງແຕ່ວັນທີ 01 ມັງກອນ 2017). ທະນາຄານບໍ່ມີພັນທະຜູກພັນໃດໆ ກ່ຽວກັບຜົນປະໂຫຍດຫຼັກການຈ້າງງານສຳລັບພະນັກງານນອກເໜືອຈາກທີ່ກ່າວມານີ້.

2 ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສຳຄັນ (ຕໍ່)

(ພ) ຜົນປະໂຫຍດໃຫ້ແກ່ພະນັກງານ (ຕໍ່)

ຜົນປະໂຫຍດຂອງການເລີກຈ້າງ

ອີງຕາມມາດຕາ 82 ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍແຮງງານ (ສະບັບປັບປຸງ), ອອກໂດຍ ປະທານປະເທດສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ ໃນວັນທີ 24 ທັນວາ 2013, ທະນາຄານມີພັນທະທີ່ຈະຕ້ອງຈ່າຍຄ່າຊົດເຊີຍແຮງງານ ໃຫ້ກັບພະນັກງານທີ່ຖືກຍົກເລີກໃນກໍລະນີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

- ພະນັກງານຂາດຄວາມສາມາດດ້ານວິຊາການ ຫຼື ມີສຸຂະພາບອ່ອນເພີຍ ໂດຍມີໃບຢັ້ງຢືນຈາກສະພາ ການແພດ ແລະ ພາຍຫຼັງການຊັບຊ້ອນໃຫ້ຜູ້ກ່ຽວໄປເຮັດວຽກອື່ນທີ່ເໝາະສົມກັບຄວາມສາມາດ ແລະ ສຸຂະພາບຂອງຜູ້ກ່ຽວແລ້ວ ແຕ່ກໍຍັງບໍ່ສາມາດປະຕິບັດວຽກໃໝ່ນັ້ນໄດ້;
- ທະນາຄານມີຄວາມຈຳເປັນຕ້ອງຫຼຸດຜ່ອນຈຳນວນພະນັກງານ ເນື່ອງຈາກເຫດຜົນທາງດ້ານທຸລະກິດ ໂດຍຜ່ານການປຶກສາຫາລືກັບຄະນະກຳມະການຜູ້ບໍລິຫານຂອງ ທະນາຄານ ຫຼື ຜູ້ຕາງໜ້າອອກແຮງງານ ຫຼື ຜູ້ອອກແຮງງານສ່ວນຫຼາຍ ແລະ ໄດ້ລາຍງານໃຫ້ອົງການຄຸ້ມຄອງວຽກງານແຮງງານແລ້ວ.

ສຳລັບ ການຍົກເລີກສັນຍາການຈ້າງງານກ່ຽວກັບເຫດຜົນໃດໜຶ່ງທີ່ກ່າວມາຂ້າງເທິງນັ້ນ, ທະນາຄານຕ້ອງຈ່າຍເງິນຄ່າຊົດເຊີຍໃນການຍົກເລີກສັນຍາແຮງງານເທົ່າກັບ 10% (ສິບສ່ວນຮ້ອຍ) ຂອງເງິນເດືອນ ຫລື ຄ່າຈ້າງທີ່ໄດ້ຮັບໃນເດືອນສຸດທ້າຍທັງໝົດ ຄຸນດ້ວຍຈຳນວນເດືອນທີ່ໄດ້ເຮັດວຽກທັງໝົດ.

ຜົນປະໂຫຍດຫລັງບຳນານ

ນອກເໜືອຈາກຜົນປະໂຫຍດສະຫວັດດີການປະກັນສັງຄົມທີ່ກ່າວມາຂ້າງເທິງແລ້ວ, ພະນັກງານທຸກຄົນ ຈະມີເງື່ອນໄຂເຂົ້າຮັບບຳນານ ຕາມເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ຢູ່ໃນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການປະກັນສັງຄົມ (ອີງຕາມຂໍ້ຕົກລົງສະບັບເລກທີ ສງຫຍ 607/23 ລົງວັນທີ 14 ມິຖຸນາ 2023).

ເງື່ອນໄຂທີ່ຈະໄດ້ຮັບຫຼັງບຳນານຈະຕ້ອງສອດຄ່ອງກັບຂໍ້ກຳນົດທີ່ລະບຸໄວ້ໃນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍປະກັນສັງຄົມດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

- ອາຍຸກະສຽນ 60 ປີ, ສຳລັບເພດຍິງ ແລະ ຊາຍ, ທັງສອງຕ້ອງມີປີການເຮັດວຽກຢ່າງນ້ອຍ 15 ປີຂຶ້ນໄປ;
- ໄດ້ຈ່າຍເງິນສົມທົບເຂົ້າກອງທຶນປະກັນສັງຄົມຄົບຕາມເງື່ອນໄຂເຕັມ 15 ປີ ຫຼື ຫລາຍກວ່າ, ມີສຸຂະພາບອ່ອນເພີຍ ໂດຍຍັງອີກ 3 ປີ ຈົ່ງຄົບອາຍຸກະສຽນຮັບບຳນານ ແມ່ນຈະໄດ້ຮັບຕາມອາຍຸທີ່ໄດ້ສົມທົບ.
- ການຮັບເງິນອຸດໜູນເທື່ອດຽວ ພະນັກງານຜູ້ທີ່ຍັງບໍ່ທັນມີເງື່ອນໄຂຄົບຖ້ວນ ຈະສາມາດໄດ້ຮັບເງິນອຸດໜູນເທື່ອດຽວ ເຊິ່ງເທົ່າກັບ 1.5 (ໜຶ່ງເດືອນເຄິ່ງ) ຂອງເງິນເດືອນ ຫຼື ຄ່າແຮງງານ ໂດຍຄິດໄລ່ສະເລ່ຍເອົາເງິນເດືອນ 60 ເດືອນ (ຫົກສິບເດືອນ) ສຸດທ້າຍຄຸນຈຳນວນປີການເຮັດວຽກ.

ທະນາຄານ ບໍ່ມີກອງທຶນແຍກອອກຕ່າງຫາກ ເພື່ອເກັບຮັກສາໄວ້ສຳລັບພາລະຜູກພັນການກະສຽນອາຍຸ, ທຸກການຊຳລະຂອງພາລະຜູກພັນ ແມ່ນຊຳລະຈາກເງິນສິດທີ່ມີຢູ່ໃນມື້ທີ່ຈ່າຍອອກໄປ.

ທະນາຄານໄດ້ອອກນຳໃຊ້ເອກະສານສະບັບເລກທີ ສງຫຍ 266/23 ລົງວັນທີ 02 ມີນາ 2023 ກ່ຽວກັບຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍການກຳນົດເບີກຈ່າຍເງິນແຮສະສົມຈາກເງິນອຸດໜູນບຳນານທີ່ເປັນສ່ວນຂອງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ. ຕາມຍອດເຫຼືອເງິນແຮສະສົມຈາກເງິນອຸດໜູນບຳນານຈົນຮອດວັນທີ 31 ເດືອນທັນວາ 2022 ໃຫ້ກັບພະນັກງານທຸກຄົນກ່ອນກຳນົດ, ແຕ່ຈຳນວນເງິນດັ່ງກ່າວຈະບໍ່ຈ່າຍໃຫ້ກັບພະນັກງານທີ່ລາອອກຈາກທະນາຄານນັບແຕ່ວັນທີ 01 ມັງກອນ 2023 ເຖິງວັນທີ 02 ມີນາ 2023.

2 ສະຫຼຸບນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສຳຄັນ (ຕໍ່)

(ຟ) ສັນຍາເຊົ່າ

ທະນາຄານປະເມີນນະວັນທີ່ເລີ່ມຕົ້ນສັນຍາວ່າສັນຍານັ້ນເປັນສັນຍາ ຫຼື ປະກອບດ້ວຍສັນຍາເຊົ່າ, ຖ້າໃນສັນຍາບັງ
ບອກເຖິງສິດໃນການຄຸມຄອງການນຳໃຊ້ຊັບສິນ ທີ່ລະບຸເປັນໄລຍະເວລາໜຶ່ງ ເພື່ອປັບປຸງໃນການພິຈາລະນາ.

(i) ສິດໃນການນຳໃຊ້ຊັບສິນ

ທະນາຄານຮັບຮູ້ສິດໃນການນຳໃຊ້ຊັບສິນ ນະວັນທີ່ເລີ່ມສັນຍາເຊົ່າ (ວັນທີ່ຊັບສິນພ້ອມໃຊ້ງານ), ສິດໃນ
ການນຳໃຊ້ຊັບສິນແມ່ນຖືກວັດແທກຕາມມູນຄ່າຕົ້ນທຶນເດີມ ລົບດ້ວຍຄ່າຫຼ້ຍຫຼຽນສະສົມ ແລະ ຂາດທຶນ
ຈາກການດ້ອຍຄ່າ ແລະ ການດັດແກ້ສຳລັບການວັດມູນຄ່າໃໝ່ຂອງໜີ້ສິນຕາມສັນຍາເຊົ່າ. ມູນຄ່າຕົ້ນທຶນ
ຂອງສິດໃນການນຳໃຊ້ຊັບສິນ ລວມມີ ຈຳນວນໜີ້ສິນທີ່ຮັບຮູ້ຕາມສັນຍາເຊົ່າ, ມູນຄ່າຕົ້ນທຶນໂດຍກົງທີ່ເກີດ
ຂຶ້ນ ແລະ ການຊຳລະຄ່າເຊົ່າທີ່ເກີດຂຶ້ນ ຫຼື ກ່ອນວັນທີ່ເລີ່ມຕົ້ນຫາຕາມປັດໃຈສັນຍາເຊົ່າທີ່ໄດ້ຮັບ.

(ii) ໜີ້ສິນຕາມສັນຍາເຊົ່າ

ໃນວັນທີ່ເລີ່ມສັນຍາເຊົ່າ ທະນາຄານຈະຮັບຮູ້ໜີ້ສິນຕາມສັນຍາເຊົ່າ ເຊິ່ງວັດແທກດ້ວຍມູນຄ່າປະຈຸບັນ ຂອງ
ຈຳນວນເງິນທີ່ຕ້ອງຊຳລະຕາມສັນຍາເຊົ່າຕະຫຼອດອາຍຸສັນຍາເຊົ່າ ຄ່າເຊົ່າທີ່ຈ່າຍເງິນລວມຄົງທີ່ (ລວມເຖິງ
ການຊຳລະເງິນຄົງທີ່) ຫັກດ້ວຍສິ່ງຈຸງໃຈຕາມສັນຍາເຊົ່າ, ການຈ່າຍຄ່າເຊົ່າຜັນແປ ທີ່ຂຶ້ນກັບປັດໄຈ ຫຼື
ອັດຕາ ແລະ ຈຳນວນເງິນທີ່ຄາດວ່າ ຈະໄດ້ຈ່າຍພາຍໃຕ້ການຄ້າປະກັນມູນຄ່າຄົງເຫຼືອ. ເງິນຄ່າເຊົ່າຍັງລວມ
ເຖິງລາຄາໃຊ້ສິດຂອງຕົວເລືອກການຊື້ ຕາມສົມຄວນທີ່ທະນາຄານໃຊ້ ແລະ ຄ່າປັບໃໝສຳລັບການຍົກເລີກ
ສັນຍາເຊົ່າ. ຖ້າຫາກສັນຍາເຊົ່າສະທ້ອນໃຫ້ເຫັນວ່າທະນາຄານໃຊ້ສິດໃນການຍົກເລີກສັນຍາ, ການຈ່າຍຄ່າ
ເຊົ່າຜັນແປທີ່ບໍ່ຂຶ້ນຢູ່ກັບດັດສະນີ ຫຼື ອັດຕາ ຈະຖືກຮັບຮູ້ເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍ (ເວັ້ນເສຍແຕ່ວ່າຈະເກີດຂຶ້ນເພື່ອ
ຜະລິດສິນຄ້າຄົງເຫຼືອ) ໃນຊ່ວງເວລາທີ່ເກີດເຫດການ ຫຼື ເງື່ອນໄຂທີ່ເຮັດໃຫ້ເກີດການຊຳລະເງິນ.

ໃນການຄິດໄລ່ມູນຄ່າປະຈຸບັນຂອງຄ່າເຊົ່າ ທະນາຄານຈະໃຊ້ອັດຕາເງິນຝາກສະເລ່ຍຖ່ວງນ້ຳໜັກ ນະວັນທີ່
ເລີ່ມສັນຍາເຊົ່າ ເນື່ອງຈາກບໍ່ສາມາດກຳນົດອັດຕາດອກເບ້ຍໂດຍໃນສັນຍາເຊົ່າໄດ້ທັນທີ, ຫຼັງຈາກວັນທີ່ເລີ່ມ
ຕົ້ນຈຳນວນໜີ້ສິນຕາມສັນຍາເຊົ່າຈະເພີ່ມຂຶ້ນ ເພື່ອສະທ້ອນໃຫ້ເຫັນການເພີ່ມຂຶ້ນຂອງດອກເບ້ຍ ແລະ ການ
ຫຼຸດລົງຂອງຄ່າເຊົ່າ. ນອກຈາກນີ້ ມູນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງໜີ້ສິນຕາມສັນຍາເຊົ່າຈະຖືກວັດແທກມູນຄ່າໃໝ່
ຫາກມີການແກ້ໄຂ ປ່ຽນແປງໄລຍະເວລາຂອງສັນຍາເຊົ່າ, ການປ່ຽນແປງການຊຳລະເງິນຕາມສັນຍາເຊົ່າ
(ເຊັ່ນ: ການປ່ຽນແປງການຊຳລະເງິນໃນອະນາຄົດ ເຊິ່ງເປັນຜົນມາຈາກການປ່ຽນແປງດັດສະນີ ຫຼື ອັດຕາທີ່
ໃຊ້ໃນການກຳນົດການຊຳລະເງິນຕາມສັນຍາເຊົ່າດັ່ງກ່າວ) ຫຼື ການປ່ຽນແປງໃນການປະເມີນຕົວເລືອກການຊື້
ພາຍໃຕ້ຊັບສິນ.

(ມ) ຈັດປະເພດຄົນໃຫມ່

ກ່ອນໜ້ານີ້ ທະນາຄານໄດ້ສະເໜີການຫັກຄ່າຫຼ້ຍຫຼຽນຂອງຊັບສິນທີ່ມີສິດນຳໃຊ້ ແລະ ດອກເບ້ຍໜີ້ສິນໃຫ້ເຊົ່າເປັນ
'ລາຍຈ່າຍທົ່ວໄປ ແລະ ບໍລິຫານ' ໃນໃບລາຍງານຜົນການດຳເນີນງານ, ແນວໃດກໍ່ຕາມ, ຜູ້ບໍລິຫານໄດ້ພິຈາລະນາ
ຄວາມບັນທຶກຫັກຄ່າຫຼ້ຍຫຼຽນໃນຊັບສິນສິດນຳໃຊ້ຖືກຈັດກຸ່ມເຂົ້າກັນກັບ 'ຄ່າຫຼ້ຍຫຼຽນແລະ ຄ່າຕັດອອກເປັນລາຍ
ຈ່າຍ' ແລະ ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍສຳລັບໜີ້ສິນຕາມສັນຍາເຊົ່າ ກັບ ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ.

ທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ

**ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024**

3 ເງິນສົດ ແລະ ເງິນຝາກກັບທະນາຄານອື່ນ

	2024	2023
	(ລ້ານກີບ)	(ລ້ານກີບ)
ເງິນສົດໃນມື (i)	190,750	166,016
ເງິນຝາກກັບທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ (ii)	474,909	535,531
ເງິນຝາກກັບທະນາຄານອື່ນ (iii)	109,593	145,247
ລວມຢູ່ໃນເງິນສົດ ແລະ ທຽບເທົ່າເງິນສົດ	775,252	846,794

(i) ເງິນສົດໃນມື

	2024	2023
	(ລ້ານກີບ)	(ລ້ານກີບ)
ກີບ	122,901	106,365
ໂດລາ	35,414	27,704
ບາດ	31,885	31,796
ຍູໂຣ	141	82
ເງິນສົດສະກຸນອື່ນໆ	409	69
	190,750	166,016

(ii) ເງິນຝາກກັບ ທຫລ

	2024	2023
	(ລ້ານກີບ)	(ລ້ານກີບ)
ເງິນຝາກກະແສລາຍວັນ	474,909	535,531
	474,909	535,531

ເງິນຝາກກັບ ທຫລ ລວມມີເງິນຝາກເພື່ອການຊຳລະສະສາງ ແລະ ເງິນຝາກບັງຄັບບໍ່ມີດອກເບ້ຍ.

ທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

(iii) ເງິນຝາກກັບທະນາຄານອື່ນ

ເງິນຝາກກັບທະນາຄານອື່ນໄດ້ວິເຄາະດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ເງິນຝາກກະແສລາຍວັນ	109,593	125,630
ເງິນຝາກມີກຳນົດ	-	19,617
	109,593	145,247

ຕາມທີ່ຕັ້ງ ແລະ ສະຖາບັນ

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ເງິນຝາກກັບທະນາຄານພາຍໃນ		
ທະນາຄານການຄ້າຕ່າງປະເທດລາວ	22,165	9,230
ທະນາຄານພັດທະນາລາວ	945	7,252
ທະນາຄານສົ່ງເສີມກະສິກໍາ	13	13
ທະນາຄານຮ່ວມພັດທະນາ	7	6
ທະນາຄານລາວ-ຈີນ	-	19,617
	23,130	36,118

ເງິນຝາກກັບທະນາຄານຕ່າງປະເທດ

ທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ມະຫາຊີນ (ປະເທດກຳປູເຈຍ)	71,838	77,549
ທະນາຄານກຸງໄທ	14,625	31,580
	86,463	109,129
	109,593	145,247

ຈັດປະເພດຕາມສະກຸນເງິນ

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ກີບ	20,043	11,398
ໂດລາ	62,880	62,271
ບາດ	26,600	71,576
ຮຽວ	70	2
	109,593	145,247

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

4 ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການກັບທະນາຄານກາງ

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການ ອີງຕາມ:		
ເງິນແຮຝາກບັງຄັບ	150,588	98,933
ທຶນຈົດທະບຽນສໍາຮອງ	5	5
	150,593	98,938

ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ລວມມີ ເງິນແຮຝາກບັງຄັບ ແລະ ທຶນຈົດທະບຽນສໍາຮອງ. ເງິນຝາກເຫຼົ່ານີ້ແມ່ນບໍ່ມີດອກເບ້ຍ. ພາຍໃຕ້ກົດລະບຽບຂອງ ທຫລ, ທະນາຄານຕ້ອງຮັກສາເງິນສົດໄວ້ກັບ ທຫລ ໃນປະເພດ ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການໃນອັດຕາ 8% ສໍາລັບສະກຸນເງິນກີບ ແລະ 11% ສໍາລັບເງິນຕາຕ່າງປະເທດ (2023: 8% ແລະ 10%) ໂດຍພື້ນຖານ 2 ຄັ້ງຕໍ່ເດືອນ, ຂອງເງິນຝາກລູກຄ້າທີ່ມີກຳນົດເວລາ ຕໍ່າກວ່າ 12 ເດືອນ, ທະນາຄານຈະຕ້ອງໄດ້ຮັກສາເງິນຝາກຕາມລະບຽບການຂອງ ທຫລ. ອັດຕາເງິນແຮຝາກບັງຄັບແມ່ນໄດ້ປັບປຸງໂດຍອີງຕາມເອກະສານເລກ ນິຕິ 3109/ທຫລ ລົງວັນທີ 28 ສິງຫາ 2024.

5 ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າ, ເງິນແຮສະເພາະ ສຸດທິ

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າ	3,036,225	2,576,255
ລົບ: ເງິນແຮສະເພາະ	(19,538)	(16,100)
	3,016,687	2,560,155

ກ. ແບ່ງຕາມສະກຸນເງິນ

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ກີບ	3,036,225	2,575,916
ໂດລາ	-	339
	3,036,225	2,576,255

ຂ. ແບ່ງຕາມສະຖານະພາບຂອງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ເງິນກູ້ທີ່ມີຄຸນນະພາບ	2,987,368	2,511,443
ເງິນກູ້ທີ່ຕິດຕາມ	6,151	23,911
ເງິນກູ້ທີ່ບໍ່ມີຄຸນນະພາບ	42,706	40,901
	3,036,225	2,576,255

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

5 ເງິນໃຫ້ກຸ້ຢຶມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າ, ເງິນແຮສະເພາະ ສຸດທິ (ຕໍ່)

ຄ. ແບ່ງຕາມປະເພດຂອງທຸລະກິດ

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ກະສິກຳ	682,163	523,248
ການຜະລິດ	97,476	78,444
ການຄ້າ	1,149,966	1,016,043
ອື່ນໆ	1,106,620	958,520
	3,036,225	2,576,255

ງ. ແບ່ງຕາມວັນຄົບກຳນົດ

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ຕໍ່າກວ່າ 1 ປີ	957,009	764,417
1 ປີຫາ 3 ປີ	1,276,512	1,078,185
3 ປີຫາ 5 ປີ	634,189	566,569
ຫຼາຍກວ່າ 5 ປີ	168,515	167,084
	3,036,225	2,576,255

ຈ. ເງິນແຮຈະກິດຈະກຳສິນເຊື່ອ

ການເຄື່ອນໄຫວຂອງເງິນແຮໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບການຂອງ ທຫລ ໃນລະຫວ່າງປີມີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

(i) ເງິນແຮສະເພາະສຳລັບກິດຈະກຳສິນເຊື່ອ

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ວັນທີ 01 ມັງກອນ	16,100	11,607
ເງິນແຮພາຍໃນປີ	73,092	49,159
ກັບຄືນເງິນແຮພາຍໃນປີ	(37,589)	(29,174)
ຫັກໜີ້ສູນ	(32,065)	(15,533)
ການແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ	-	41
ຍອດເຫຼືອທ້າຍປີ	19,538	16,100

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

5 ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າ, ເງິນແຮສະເພາະ ສຸດທິ (ຕໍ່)

ຈ. ເງິນແຮຈະກົດຈະກຳສິນເຊື່ອ

(ii) ເງິນແຮທົ່ວໄປສໍາລັບກົດຈະກຳສິນເຊື່ອ

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ວັນທີ 01 ມັງກອນ	12,557	10,333
ເງິນແຮພາຍໃນປີ	3,964	3,517
ກັບຄືນເງິນແຮພາຍໃນປີ	(1,584)	(1,293)
ຍອດເຫຼືອທ້າຍປີ	14,937	12,557

6 ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ

	ໃບອະນຸຍາດນໍາ ໃຊ້ຊອບແວ (ລ້ານກີບ)	ວຽກກຳລັງນໍາເດີນ ງານ (ລ້ານກີບ)	ລວມ (ລ້ານກີບ)
ວັນທີ 31 ທັນວາ 2023			
ຕົ້ນທຶນ	44,936	8,684	53,620
ຄ່າເສື່ອມລາຄາສະສົມ	(35,340)	-	(35,340)
ມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023	9,596	8,684	18,280
ປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024			
ຍອດຍົກມາມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິ	9,596	8,684	18,280
ເພີ່ມຂຶ້ນ	5,183	10,917	16,100
ໂອນ	19,601	(19,601)	-
ຄ່າເສື່ອມລາຄາພາຍໃນປີ	(4,975)	-	(4,975)
ຍອດເຫຼືອມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິ	29,405	-	29,405
ວັນທີ 31 ທັນວາ 2024			
ຕົ້ນທຶນ	69,719	-	69,719
ຄ່າເສື່ອມລາຄາສະສົມ	(40,314)	-	(40,314)
ມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2024	29,405	-	29,405

ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

7 ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ມີຕົວຕົນ	ອາຄານ ແລະ ສ່ວນປັບປຸງ (ລ້ານກີບ)		ເຄື່ອງໃຊ້ ທ້ອງການ (ລ້ານກີບ)		ອຸປະກອນ ຄອມພິວເຕີ (ລ້ານກີບ)		ເຟີນິເຈີ ແລະ ສິ່ງຕິດຕັ້ງ (ລ້ານກີບ)		ຍານພາຫະນະ (ລ້ານກີບ)		ຊັບສົມບັດ ພວມດຳເນີນງານ ລວມ (ລ້ານກີບ)	
ວັນທີ 01 ມັງກອນ 2023	ຕົ້ນທຶນ	6,900	7,658	95,758	10,182	15,759	17,721	153,978				
	ຫັກ: ຄ່າຫຼຸດຖານສະສົມ	(5,778)	(6,691)	(70,255)	(7,660)	(10,890)	-	(101,274)				
	ມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2023	1,122	967	25,503	2,522	4,869	17,721	52,704				
ປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024	ຍອດຢົກມາມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິ	1,122	967	25,503	2,522	4,869	17,721	52,704				
	ເພີ່ມຂຶ້ນ	866	512	37,391	547	3,536	23,098	65,950				
	ໂອນ	-	-	40,001	-	-	(40,001)	-				
	ສະສາງອອກ	(4)	(52)	(17)	-	-	-	(73)				
	ຄ່າຫຼຸດຖານໃນປີ	(397)	(392)	(17,095)	(775)	(1,439)	-	(20,098)				
ຍອດເຫຼືອມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິ		1,587	1,035	85,783	2,294	6,966	818	98,483				
ວັນທີ 31 ທັນວາ 2024	ຕົ້ນທຶນ	7,762	8,118	173,133	10,729	19,295	818	219,855				
	ຫັກ: ຄ່າຫຼຸດຖານສະສົມ	(6,175)	(7,083)	(87,350)	(8,435)	(12,329)	-	(121,372)				
	ມູນຄ່າຕາມບັນຊີສຸດທິ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2024	1,587	1,035	85,783	2,294	6,966	818	98,483				

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

8 ສິດນໍາໃຊ້ຊັບສິນ		
	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ສິດນໍາໃຊ້ຊັບສິນ		
ວັນທີ 01 ມັງກອນ	45,697	42,423
ເພີ່ມຂຶ້ນ	16,929	8,320
ສະສາງອອກ	(7,192)	(5,046)
ວັນທີ 31 ທັນວາ	55,434	45,697
ຄ່າຫຼຸດທ້ຽນສະສົມ		
ວັນທີ 01 ມັງກອນ	(16,983)	(16,300)
ຄ່າຫຼຸດທ້ຽນສະສົມໃນປີ	(6,423)	(5,781)
ສະສາງອອກ	7,192	5,035
ການແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ	-	(63)
ວັນທີ 31 ທັນວາ	(16,214)	(16,983)
ມູນຄ່າສຸດທິຕາມບັນຊີ	39,220	28,714
9 ຊັບສິນອື່ນໆ		
	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ດອກເບ້ຍຄ້າງຮັບ	31,906	27,435
ລາຍຈ່າຍຈ່າຍລ່ວງໜ້າ	12,156	14,614
ເຄື່ອງໃຊ້ຫ້ອງການ	2,112	2,890
ອື່ນໆ	42,160	16,122
	88,334	61,061
10 ເງິນຝາກຈາກທະນາຄານອື່ນ		
ເງິນຝາກຈາກທະນາຄານອື່ນແມ່ນໄດ້ວິເຄາະດັ່ງນີ້:		
(ກ) ແບ່ງຕາມປະເພດ		
	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ເງິນຝາກມີກຳນົດ	559,526	733,457
ເງິນຝາກປະຢັດ	21,840	15,248
ເງິນຝາກກະແສລາຍວັນ	2,793	1,081
ເງິນຝາກຄ້ຳປະກັນກ່ຽວກັບເງິນເອເລັກໂຕຼນິກ	60	57
	584,219	749,843

ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

10 ເງິນຝາກຈາກທະນາຄານອື່ນ (ຕໍ່)

(ຂ) ແບ່ງຕາມສະກຸນເງິນ

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ກີບ	491,038	678,924
ໂດລາ	93,091	70,869
ບາດ	90	50
	584,219	749,843

(ຄ) ແບ່ງຕາມວັນຄົບກຳນົດ

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
1 ຫາ 3 ເດືອນ	269,193	219,728
4 ຫາ 6 ເດືອນ	219,526	168,615
7 ຫາ 12 ເດືອນ	78,500	315,000
ຫຼາຍກວ່າ 12 ເດືອນ	17,000	46,500
	584,219	749,843

(ງ) ແບ່ງຕາມທີ່ຕັ້ງ

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ພາຍໃນປະເທດ	583,368	749,520
ຕ່າງປະເທດ	851	323
	584,219	749,843

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

11 ເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າ

ເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າແມ່ນວິເຄາະໄດ້ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

(ກ) ແບ່ງຕາມປະເພດ

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ເງິນຝາກມີກຳນົດ	1,463,656	1,064,908
ເງິນຝາກປະຢັດ	514,524	402,726
ເງິນຝາກກະແສລາຍວັຍ	319,813	226,655
ເງິນຝາກບໍ່ມີການເຄື່ອນໄຫວ	30,618	30,144
ເງິນຝາກບ້ານານ	11,203	11,060
ເງິນຝາກເພື່ອການສຶກສາ	5,827	5,472
ເງິນຝາກເພື່ອສຸຂະພາບ	1,080	912
	<u>2,346,721</u>	<u>1,741,877</u>

(ຂ) ແບ່ງຕາມສະກຸນເງິນ

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ກີບ	1,913,749	1,404,833
ໂດລາ	273,485	181,190
ບາດ	159,487	155,854
	<u>2,346,721</u>	<u>1,741,877</u>

(ຄ) ແບ່ງຕາມວັນຄົບກຳນົດ

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ພາຍໃນ 3 ເດືອນ	1,162,385	856,425
ຫຼາຍກວ່າ 3 ຫາ 6 ເດືອນ	199,002	170,948
ຫຼາຍກວ່າ 6 ຫາ 12 ເດືອນ	598,954	307,026
ຫຼາຍກວ່າ 12 ເດືອນ	386,380	407,478
	<u>2,346,721</u>	<u>1,741,877</u>

ທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

11 ເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າ (ຕໍ່)			
(ງ) ແບ່ງຕາມປະເພດລູກຄ້າ			
		2024	2023
		(ລ້ານກີບ)	(ລ້ານກີບ)
	ເງິນຝາກສ່ວນບຸກຄົນ	1,907,633	1,404,020
	ເງິນຝາກຂອງວິສາຫະກິດ	439,088	337,857
		2,346,721	1,741,877
12 ເງິນກູ້ຢືມ			
ເງິນກູ້ຢືມໄດ້ວິເຄາະດັ່ງລຸ່ມນີ້:			
(ກ) ແບ່ງຕາມໄລຍະເວລາ			
		2024	2023
		(ລ້ານກີບ)	(ລ້ານກີບ)
	ເງິນກູ້ຢືມໄລຍະສັ້ນ	60,000	120,000
	ເງິນກູ້ຢືມໄລຍະຍາວ	41,000	91,560
		101,000	211,560
(ຂ) ແບ່ງຕາມວັນຄົບກຳນົດການຊໍາລະ			
		2024	2023
		(ລ້ານກີບ)	(ລ້ານກີບ)
	ຕໍ່າກວ່າ 12 ເດືອນ	69,750	164,560
	ຫຼາຍກວ່າ 12 ເດືອນ	31,250	47,000
		101,000	211,560
13 ໜີ້ສິນອື່ນໆ			
		2024	2023
		(ລ້ານກີບ)	(ລ້ານກີບ)
	ດອກເບ້ຍຄ້າງຈ່າຍ	82,270	54,152
	ລາຍຮັບຮັບລ່ວງໜ້າ ແລະ ລໍຖ້າຕັດບັນຊີ	30,062	25,676
	ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອາກອນກຳໄລ (ບົດອະທິບາຍ 19)	24,340	22,278
	ໜີ້ສິນຕາມສັນຍາເຊົ່າ	45,733	39,443
	ຄ້າງຈ່າຍ, ເງິນແຮ ແລະ ໜີ້ສິນອື່ນໆ	51,573	34,824
		233,978	176,373

ທະນາຄານ ເອຊີລິດາ ລາວ ຈຳກັດ

**ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024**

14 ລາຍຮັບດອກເບ້ຍສຸດທິ

	2024	2023
	(ລ້ານກີບ)	(ລ້ານກີບ)
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍຈາກ:		
ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ	425,633	351,203
ທະນາຄານ ແລະ ລາຍການທາງຕະຫຼາດການເງິນ	15,322	8,195
	440,955	359,398
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍຈາກ:		
ເງິນຝາກ	(102,193)	(72,410)
ທະນາຄານ ແລະ ເງິນກູ້ຢືມ	(70,867)	(51,039)
ໜີ້ສິນຕາມສັນຍາເຊົ່າ	(3,149)	(2,605)
	(176,209)	(126,054)
	264,746	233,344

15 ລາຍຮັບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ສຸດທິ

	2024	2023
	(ລ້ານກີບ)	(ລ້ານກີບ)
ລາຍຮັບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ		
ຄ່າທຳນຽມຈາກການໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ຄ່າປັບໃໝ	109,563	103,350
ຄ່າທຳນຽມຈາກເງິນຝາກ ແລະ ເງິນໂອນ	5,883	4,559
ຄ່າທຳນຽມອື່ນໆ	2,436	2,235
	117,882	110,144
ລາຍຈ່າຍຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ		
ຄ່າທຳນຽມທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການດໍາເນີນງານກັບລູກຄ້າ	(2,332)	(3,142)
ລາຍຮັບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ສຸດທິ	115,550	107,002

16 ລາຍຮັບອື່ນໆ

	2024	2023
	(ລ້ານກີບ)	(ລ້ານກີບ)
ເກັບຄືນໜີ້ທີ່ລ້າງອອກໄປຕິດຕາມນອກຜັງ	24,712	26,295
ເກັບຄືນລາຍຈ່າຍທີ່ຈ່າຍໄປແລ້ວ	31,203	13,188
ລາຍຮັບອື່ນໆຈາກການດໍາເນີນງານ	4,043	2,240
	59,958	41,723

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

17 ເງິນເດືອນ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍອື່ນໆສໍາລັບພະນັກງານ

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ເງິນເດືອນ ແລະ ຄ່າຈ້າງງານ	70,278	58,384
ເງິນໂບນັດ	38,796	24,715
ຜົນປະໂຫຍດອື່ນໆ	6,980	6,570
	116,054	89,669

18 ລາຍຈ່າຍບໍລິຫານທົ່ວໄປ

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ຄ່າສ້ອມແປງ ແລະ ບໍາລຸງຮັກສາ	9,549	6,193
ຄ່າຕິດຕໍ່ສື່ສານ	25,051	18,379
ອື່ນໆ	26,700	21,123
	61,300	45,695

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

19 ລາຍຈ່າຍອາກອນລາຍໄດ້

ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສ່ວຍສາອາກອນ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 67 ລົງວັນທີ 18 ມິຖຸນາ 2019 ໂດຍປະທານສະພາແຫ່ງຊາດ, ອາກອນລາຍໄດ້ທີ່ມີຜົນບັງຄັບໃຊ້ ກັບວິສາຫະກິດທັງພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດແມ່ນ 20% (2022: 20%) ຂອງລາຍໄດ້ທີ່ຖືກອາກອນທັງໝົດ.

ໃນລະຫວ່າງປີ, ທະນາຄານໄດ້ຈ່າຍອາກອນເພີ່ມ ແລະ ອາກອນປັບໃໝໃນຈຳນວນເງິນ 1,200 ລ້ານກີບຂອງປີ 2019 ຫາ 2022, ຫຼັງຈາກສໍາເລັບການປະເມີນໂດຍເຈົ້າໜ້າທີ່ສ່ວຍສາອາກອນໃນປີ 2024.

ໂດຍອີງຕາມຈົດໝາຍແຈ້ງຕອບຈາກທະນາຄານກາງ ເລກທີ 280 ລົງວັນທີ 14 ພຶດສະພາ 2021, ທະນາຄານກາງໄດ້ແນະນຳໃຫ້ທະນາຄານຕັ້ງຄັງສໍາຮອງ 5% ເພື່ອຈ່າຍພາສີເພີ່ມເຕີມທີ່ອາດຈະເກີດຂຶ້ນ. ທະນາຄານໄດ້ບັນທຶກອາກອນທີ່ຕ້ອງຈ່າຍເພີ່ມເຕີມ ແລະ ຄ່າປັບໃໝຈາກປີ 2019 ຫາ 2022 ໂດຍຫັກອອກໂດຍດຶງຈາກກຳໄລສະສົມ ໃນປີ 2024.

19 ລາຍຈ່າຍອາກອນລາຍໄດ້ (ຕໍ່)

(ກ) ວິເຄາະລາຍຈ່າຍອາກອນລາຍໄດ້

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ກຳໄລກ່ອນອາກອນລາຍໄດ້	187,299	196,170
ລາຍຈ່າຍທີ່ບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ຫັກ	39,941	12,437
ລາຍຮັບທີ່ບໍ່ຖືກອາກອນ	(30,160)	(4,478)
ລາຍໄດ້ອາກອນ	197,080	204,129
ລາຍຈ່າຍອາກອນລາຍໄດ້	39,416	40,826
ລາຍຈ່າຍອາກອນລາຍໄດ້	39,416	40,826

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

(ຂ) ວິເຄາະໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອາກອນລາຍໄດ້

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ໃນວັນທີ 01 ມັງກອນ	22,278	6,836
ລາຍຈ່າຍອາກອນລາຍໄດ້	39,416	40,826
ອາກອນຈ່າຍພາຍໃນປີ	(37,354)	(25,384)
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ	24,340	22,278

20 ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ

ລາຍການເຄື່ອນໄຫວຂອງການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນພາຍໃນປີປະຈຸບັນມີດັ່ງຕໍ່ໄປນີ້:

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ໃນວັນທີ 01 ມັງກອນ	460,000	420,000
ທຶນຈົດທະບຽນເພີ່ມພາຍໃນປີ	40,000	40,000
ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ	500,000	460,000

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

20 ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ (ຕໍ່)

ຜູ້ຖືຮຸ້ນ	2024		2023	
	ຮຸ້ນ (%)	ກີບ	ຮຸ້ນ (%)	ກີບ
ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ	99.90%	499,500	99.90%	459,540
ມະຫາວິທະຍາໄລທຸລະກິດ ເອຊີລີດາ	0.10%	500	0.10%	460
	100%	500,000	100%	460,000

ໂດຍອີງຕາມບົດບັນທຶກຂອງທະນາຄານ ແລະ ຂໍ້ຕົກລົງໃນການປະກອບຮຸ້ນ ລົງວັນທີ 28 ພຶດສະພາ 2014, ການປ່ຽນແປງຮຸ້ນ ແລະ ທຶນຈົດທະບຽນຮຸ້ນ ຈຳນວນ 500,000ລ້ານກີບ (2023: 460,000 ລ້ານກີບ) ແມ່ນສະແດງເຖິງ 50 ລ້ານຮຸ້ນສາມັນ (2023: 46 ລ້ານຮຸ້ນ) ເຊິ່ງມີມູນຄ່າຮຸ້ນລະ 10,000 ກີບ (2023: 10,000 ກີບ),

ລະຫວ່າງປີ 2023 ແລະ 2024, ທະນາຄານ ໄດ້ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ 40 ຕື້ກີບ ໂດຍການໂອນເງິນຈາກ ກຳໄລສະສົມ ເພື່ອ ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ (ໂດຍອີງຕາມຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ ແລະ ເງິນລົງທຶນຕໍ່າສຸດຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ ແລະ ສາຂາທະນາຄານທຸລະກິດຕ່າງປະເທດ ເລກທີ 752/ທຫລ, ລົງວັນທີ 27 ສິງຫາ 2019), ທະນາຄານໄດ້ຈ່າຍອາກອນເງິນປັນຜົນ 10% ໂດຍອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍອາກອນລາຍໄດ້ ມາດຕາ 39.

ມາຮອດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024, ທຶນຈົດທະບຽນແມ່ນໄດ້ຊຳລະເຕັມແລ້ວ.

21 ຄັງສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ

ຄັງສຳຮອງຕາມກົດໝາຍແມ່ນໄດ້ສ້າງຂຶ້ນໂດຍອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດຂອງ ສປປ ລາວ, ເຊິ່ງກຳນົດໃຫ້ຈັດສານກຳໄລເປັນຄັງສຳຮອງຕາມກົດໝາຍຢ່າງນ້ອຍ 10% ຂອງກຳໄລສຸທິປະຈຳປີ, ຫຼັງຈາກຂາດທຶນສະສົມສຸດທິ, ຖ້າມີ, ຈົນກວ່າຄັງສຳຮອງຄົບ 50% ຂອງທຶນຈົດທະບຽນ.

ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ
ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

22 ທຸລະກຳກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
(ກ) ຍອດເຫຼືອກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ		
ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ ບຸກຄົນສຳຄັນ	10,688	9,022
ເງິນຝາກຢູ່ກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ (ຜູ້ຖືຮຸ້ນ)	71,838	77,547
ເງິນຝາກຈາກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ບຸກຄົນສຳຄັນ	(8,330)	(9,107)
(ຂ) ທຸລະກຳກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ		
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ		
ບຸກຄົນສຳຄັນ	875	695
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ		
ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ມະຫາຊົນ (ຜູ້ຖືຮຸ້ນ)	-	365
ບຸກຄົນສຳຄັນ	292	406
ເງິນເດືອນ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດອື່ນໆ		
ບຸກຄົນສຳຄັນ	10,614	7,358
ລາຍຈ່າຍຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ		
ຄ່າທຳນຽມ Swift ປະຈຳປີ	-	60
ລາຍຈ່າຍບັດ ATM	148	137
ສະພາບລິຫານ	1,109	1,490

ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ
 ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ
 ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

23 ພາລະຜູກຜັນ ແລະ ຄວາມບໍ່ແນ່ນອນ

ກ) ພາລະຜູກຜັນເງິນກູ້

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ໜັງສືຄ້ຳປະກັນຂອງທະນາຄານ	4,194	2,611
ເງິນເບີກເກິນບັນຊີທີ່ບໍ່ໄດ້ໃຊ້	21,788	8,820
	25,982	11,431

ຂ) ລາຍຈ່າຍລົງທຶນ

	2024 (ລ້ານກີບ)	2023 (ລ້ານກີບ)
ພາຍໃນ 1 ປີ	2,474	81,595
1 ປີ ຫາ 5 ປີ	649	2,271
	3,123	83,866

ທະນາຄານ ເອຊີລີຕາ ລາວ ຈຳກັດ

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2024

ຄ) ເງື່ອນໄຂການເກັບພາສີ

ລະບົບສ່ວຍສາອາກອນ ໃນ ສປປ ລາວ ແມ່ນຂ້ອນຂ້າງໃໝ່ ແລະ ມີລັກສະນະເປັນຫຼາຍປະເພດອາກອນ ແລະ ຂ້ອນຂ້າງມີການປ່ຽນແປງກົດໝາຍເລື້ອຍໆ ແລະ ອາດຖືກຕີຄວາມໝາຍເພີ່ມເຕີມ. ອາກອນ ແມ່ນຂຶ້ນກັບການ ທົບທວນ ແລະ ການກວດກາຕົວເລກໂດຍເຈົ້າໜ້າທີ່. ສິ່ງເຫຼົ່ານີ້ອາດຈະສ້າງຄວາມສ່ຽງຕໍ່ລະບົບອາກອນໃນ ສປປ ລາວ ຫຼາຍຂຶ້ນ ແລະ ເຫັນວ່າເປັນເລື່ອງທີ່ສຳຄັນຫຼາຍກວ່າໃນປະເທດອື່ນໆ. ຜູ້ບໍລິຫານເຊື່ອໝັ້ນວ່າ ໄດ້ສະ ໜອງພັນທະທາງອາກອນຢ່າງພຽງພໍໂດຍອີງໃສ່ການຕີຄວາມໝາຍໃນກົດໝາຍອາກອນ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍຕາມໜ່ວຍງານທີ່ກ່ຽວ ຂ້ອງອາດຈະມີການຕີຄວາມແຕກຕ່າງກັນ ແລະ ອາດມີຜົນກະທົບທີ່ເປັນບັນຫາສຳຄັນ.

ທີ່ຕັ້ງຂອງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ



ອາຄານເລກທີ 398, ວົງວຽນດົງປາລານ ແລະ ດົງປາຍນາ, ໜ່ວຍ 20, ບ້ານ ໂພນສະຫວັນເໜືອ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ. ຕູ້ໄປສະນີ: 1555.

ໂທ: +856 (0)21 416 999 / 1800

ອີເມວ: acledabank@acledabank.com.la

ເວັບໄຊທ໌: www.acledabank.com.la

ທີ່ຕັ້ງຂອງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ

ສາຂາຈັນທະບູລີ

ອາຄານເລກທີ 118, ຖະໜົນທົ່ງຂັນຄຳ, ຫນ່ວຍ 09, ບ້ານ ທົ່ງຕຸມ, ເມືອງ ຈັນທະບູລີ, ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ.
ໂທ: **+856 (0)21 254 124**, ແຟັກ: **+856 (0)21 254 123**,
ອີເມວ: cs.ctl@acledabank.com.la

ສາຂາສີໂຄດຕະບອງ

ອາຄານເລກທີ 099, ຖະໜົນເລກທີ 13 ເຫນືອ, ຫນ່ວຍ 08, ບ້ານ ໜອງໜ້ວ, ເມືອງ ສີໂຄດຕະບອງ, ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ.
ໂທ: **+856 (0)21 620 141**, ແຟັກ: **+856 (0)21 620 129**,
ອີເມວ cs.skb@acledabank.com.la

ສາຂາສວນມອນ

ຖະໜົນທ່າເດືອ, ຫນ່ວຍ 11, ບ້ານ ສວນມອນ, ເມືອງ ສີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ.
ໂທ: **+856 (0)21 818 989**, ແຟັກ: **+856 (0)21 818 989**,
ອີເມວ: cs.sum@acledabank.com.la

ສາຂາດອນໝູນ

ຖະໜົນເລກທີ 13 ໃຕ້, ຫນ່ວຍ 12, ບ້ານ ດອນໝູນ, ເມືອງ ໄຊທານີ, ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ.
ໂທ: **+856 (0)21 732 473**, ແຟັກ: **+856 (0)21 732 473**,
ອີເມວ: cs.don@acledabank.com.la

ສາຂາຫຼວງພະບາງ

ບ້ານ ປ່ອງຄຳ, ນະຄອນຫລວງພະບາງ, ແຂວງ ຫລວງພະບາງ.
ໂທ: **+856 (0)71 260 747**, ແຟັກ: **+856 (0)71 260 748**,
ອີເມວ: cs.lpb@acledabank.com.la

ສາຂາໄຊຍະບູລີ

ຖະໜົນເລກທີ 04, ຫນ່ວຍ 14, ບ້ານ ສີມຸງຄຸນ, ເມືອງ ໄຊຍະບູລີ, ແຂວງ ໄຊຍະບູລີ.
ໂທ: **+856 (0)74 212 206**, ແຟັກ: **+856 (0)74 212 207**,
ອີເມວ: cs.xyl@acledabank.com.la

ສາຂາສອງຄອນ

ອາຄານເລກທີ 079, ຖະໜົນເລກທີ 13 ໃຕ້, ຫນ່ວຍ 06, ບ້ານ ຫລັກເມືອງ, ເມືອງ ສອງຄອນ, ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ.
ໂທ: **+856 (0)41 530 368**, ແຟັກ: **+856 (0)41 530 368**,
ອີເມວ: cs.ske@acledabank.com.la

ສາຂາໄຊເສດຖາ

ອາຄານເລກທີ 415, ຖະໜົນກຳແພງເມືອງ, ຫນ່ວຍ 30, ບ້ານ ທາດຫລວງໃຕ້, ເມືອງ ໄຊເສດຖາ, ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ.
ໂທ: **+856 (0)21 265 847**, ແຟັກ: **+856 (0)21 265 848**,
ອີເມວ: cs.xst@acledabank.com.la

ສາຂາບໍລິຄຳໄຊ

ຖະໜົນເລກທີ 13 ໃຕ້, ຫນ່ວຍ 04, ບ້ານ ມີໄຊ, ເມືອງ ປາກຊັນ, ແຂວງ ບໍລິຄຳໄຊ.
ໂທ: **+856 (0)54 790 980**, ແຟັກ: **+856 (0)54 790 981**,
ອີເມວ: cs.bkx@acledabank.com.la

ສາຂາສະຫວັນນະເຂດ

ອາຄານເລກທີ 10, ຫນ່ວຍ 01, ບ້ານ ດົງດຳດວນ, ນະຄອນໄກສອນພົມວິຫານ, ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ.
ໂທ: **+856 (0)41 252 207**, ແຟັກ: **+856 (0)41 252 206**,
ອີເມວ: cs.svk@acledabank.com.la

ສາຂາປາກຊ່ອງ

ຖະໜົນ 16 ບີ, ຫນ່ວຍ 10, ບ້ານ ປາກຊ່ອງ, ເມືອງ ປາກຊ່ອງ, ແຂວງ ຈຳປາສັກ.
ໂທ: **+856 (0)31 265 001**, ແຟັກ: **+856 (0)31 265 001**,
ອີເມວ: cs.psg@acledabank.com.la

ສາຂາຈຳປາສັກ

ອາຄານໃໝ່, ຖະໜົນເລກທີ 13 ໃຕ້, ຫນ່ວຍ 11, ບ້ານ ສະໜາມໄຊ, ນະຄອນປາກເຊ, ແຂວງ ຈຳປາສັກ.
ໂທ: **+856 (0)31 260 205**, ແຟັກ: **+856 (0)31 260 206**,
ອີເມວ: cs.cps@acledabank.com.la

ສາຂາຄຳມ່ວນ

ອາຄານເລກທີ 045, ຖະໜົນເລກທີ 13 ໃຕ້, ຫນ່ວຍ 19, ບ້ານ ວຽງວິໄລ, ເມືອງ ທ່າແຂກ, ແຂວງ ຄຳມ່ວນ.
ໂທ: **+856 (0)51 251 440**, ແຟັກ: **+856 (0)51 251 441**,
ອີເມວ: cs.kme@acledabank.com.la

ໜ່ວຍບໍລິການ ວັງວຽງ "A"

ຖະໜົນ 13 ເໜືອ, ໜ່ວຍ 10, ບ້ານ ໂພນເພັງ, ເມືອງວັງວຽງ, ແຂວງ ວຽງຈັນ,
ໂທ: **+856 (0)23 511 731**, ແຟັກ: **+856 (0)23 511 731**,
ອີເມວ: cs.vvg@acledabank.com.la

ທີ່ຕັ້ງຂອງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ

ໜ່ວຍບໍລິການ ຄົງເຊໂດນ "A"

ຖະໜົນເລກທີ 13 ໃຕ້, ໜ່ວຍ 08, ຄຸ້ມ 5, ບ້ານ ຄົງ, ເມືອງ ຄົງເຊໂດນ, ແຂວງ ສາລະວັນ.
ໂທ: +856 (0)34 411 400, ແຟັກ: +856 (0)34 411 400,
ອີເມວ: cs.ksd@acledabank.com.la

ໜ່ວຍບໍລິການ ສາລະວັນ "A"

ອາຄານເລກທີ 19, ຖະໜົນເລກ 15, ໜ່ວຍ 01, ບ້ານ ຫຼັກສອງ, ເມືອງ ສາລະວັນ, ແຂວງ ສາລະວັນ.
ໂທ: +856 (0)34 212 026, ແຟັກ: +856 (0)34 212 026,
ອີເມວ: cs.srv@acledabank.com.la

ໜ່ວຍບໍລິການ ອຸດົມໄຊ "A"

ອາຄານເລກທີ 52, ຖະໜົນເລກທີ 13 ໜຶ່ງ, ໜ່ວຍ 02, ບ້ານ ວັງໄຮ, ເມືອງ ໄຊ, ແຂວງ ອຸດົມໄຊ.
ໂທ: +856 (0) 81 312 600, ແຟັກ: +856 (0) 81 312 600,
ອີເມວ: cs.odx@acledabank.com.la

ໜ່ວຍບໍລິການ ອຸທຸມພອນ "A"

ອາຄານເລກທີ 302, ບ້ານ ໄຊອຸດົມ, ເມືອງ ອຸທຸມພອນ, ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ.
ໂທ: +856 (0)41 431 436, ແຟັກ: +856 (0)41 431 436,
ອີເມວ: cs.otp@acledabank.com.la

ໜ່ວຍບໍລິການ ຊຽງຂວາງ "A"

ອາຄານເລກທີ 98, ໜ່ວຍ 05, ບ້ານ ໂພນສະຫວັນໄຊ, ເມືອງ ແປກ, ແຂວງ ຊຽງຂວາງ.
ໂທ: +856(0) 61 213 506, ແຟັກ: +856(0) 61 213 504,
ອີເມວ: cs.xkg@acledabank.com.la

ໜ່ວຍບໍລິການ ຫິນບຸນ "B"

ຖະໜົນເລກທີ 13 ໃຕ້, ໜ່ວຍ 08, ບ້ານ ຄຳແກ້ວ, ເມືອງ ຫິນບຸນ, ແຂວງ ຄຳມ່ວນ.
ໂທ: +856 (0)51 214 544, ແຟັກ: +856 (0)51 214 545,
ອີເມວ: cs.kme@acledabank.com.la

ໜ່ວຍບໍລິການ ໜອງບົກ "B"

ອາຄານເລກທີ 19, ຖະໜົນ 13 ບີ, ໜ່ວຍ 02, ບ້ານ ໂພນ, ເມືອງ ໜອງບົກ, ແຂວງ ຄຳມ່ວນ.
ໂທ: +856 (0)51 270 335, ແຟັກ: +856 (0)51 270 335,
ອີເມວ: cs.kme@acledabank.com.la

ໜ່ວຍບໍລິການ ໂພນໂຮງ "A"

ຖະໜົນເລກທີ 13 ໜຶ່ງ, ໜ່ວຍ 03, ບ້ານ ໂພນໂຮງ, ເມືອງ ໂພນໂຮງ, ແຂວງ ວຽງຈັນ.
ໂທ: +856 (0)23 212 113, ແຟັກ: +856 (0)23 212 113,
ອີເມວ: cs.phg@acledabank.com.la

ໜ່ວຍບໍລິການ ບໍ່ແກ້ວ "A"

ອາຄານເລກທີ 634, ໜ່ວຍ 42, ບ້ານ ຫ້ວຍຊາຍໃຕ້, ເມືອງ ຫ້ວຍຊາຍ, ແຂວງ ບໍ່ແກ້ວ.
ໂທ: +856 (0)84 212 355, ແຟັກ: +856 (0)84 212 366,
ອີເມວ: cs.bko@acledabank.com.la

ໜ່ວຍບໍລິການ ຫລວງນ້ຳທາ "A"

ອາຄານເລກທີ 56, ໜ່ວຍ 10, ບ້ານ ໜອງບົວວຽງ, ເມືອງ ຫລວງນ້ຳທາ, ແຂວງ ຫລວງນ້ຳທາ.
ໂທ: +856 (0)86 312 308, ແຟັກ: +856 (0)86 312 308,
ອີເມວ: mkd.int@acledabank.com.la

ໜ່ວຍບໍລິການ ເຊກອງ "A"

ໜ່ວຍ 07, ບ້ານ ວັດຫລວງ, ເມືອງ ລະມາມ, ແຂວງ ເຊກອງ.
ໂທ: +856 (0)38 211 939, ແຟັກ: +856 (0)38 211 939,
ອີເມວ: cs.skg@acledabank.com.la

ໜ່ວຍບໍລິການ ຫລັກ 52 "B"

ຖະໜົນ 13 ໜຶ່ງ, ໜ່ວຍ 03, ບ້ານໂພນໂຮງ, ເມືອງໂພນໂຮງ, ແຂວງ ວຽງຈັນ,
ໂທ: +856 (0)23 331 800, ແຟັກ: +856 (0)23 331 800,
ອີເມວ: cs.phg@acledabank.com.la

ໜ່ວຍບໍລິການ ເລົ່າງາມ "B"

ຖະໜົນເລກ 20, ໜ່ວຍ 07, ບ້ານ ຫ້ວຍນ້ຳສັນ, ເມືອງ ເລົ່າງາມ, ແຂວງ ສາລະວັນ.
ໂທ: +856 (0)34 300 244, ແຟັກ: +856 (0)34 300 244,
ອີເມວ: cs.srv@acledabank.com.la

ໜ່ວຍບໍລິການ ຍົມມະລາດ "B"

ຖະໜົນ 8 ບີ, ໜ່ວຍ 04, ບ້ານ ຍົມມະລາດ, ເມືອງ ຍົມມະລາດ, ແຂວງ ຄຳມ່ວນ.
ໂທ: +856 (0)51 214 629, ແຟັກ: +856 (0)51 214 639,
ອີເມວ: cs.kme@acledabank.com.la

ທີ່ຕັ້ງຂອງ ທະນາຄານ ເອຊີລີດາ ລາວ ຈຳກັດ

ໜ່ວຍບໍລິການ ດົງໂດກ "B"

ຖະໜົນດົງໂດກ, ໜ່ວຍ 10, ບ້ານ ສະພັງເມິກ, ເມືອງ ໄຊທານີ, ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ.
ໂທ: +856 (0)21 771 977, ແຟັກ: +856 (0)21 771 977,
ອີເມວ: cs.ctl@acledabank.com.la

ໜ່ວຍບໍລິການ ບໍລິຄັນ "B"

ຖະໜົນ 4 ບີ, ໜ່ວຍ 08, ບ້ານ ສີສະຫວາດ, ເມືອງ ບໍລິຄັນ, ແຂວງ ບໍລິຄຳໄຊ.
ໂທ: +856 (0)54 211 345 / 211 456,
ອີເມວ: cs.bkx@acledabank.com.la

ໜ່ວຍບໍລິການ ເມືອງພົນ "B"

ອາຄານເລກທີ 123, ຖະໜົນເລກ 9, ໜ່ວຍ 06, ບ້ານ ປະສົມໄຊ, ເມືອງ ພົນ, ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ.
ໂທ: +856 (0)41 660 464, ແຟັກ: +856 (0)41 660 464,
ອີເມວ: cs.svk@acledabank.com.la

ໜ່ວຍບໍລິການ ໄຊບູລີ "B"

ອາຄານເລກທີ 25, ຖະໜົນເລກທີ 13 ໃຕ້, ໜ່ວຍ 15, ບ້ານ ນາແດງ, ເມືອງ ໄຊບູລີ, ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ.
ໂທ: +856 (0)41 211 044, ແຟັກ: +856 (0)41 211 044,
ອີເມວ: cs.otp@acledabank.com.la

ໜ່ວຍບໍລິການ ອັດຕະປື "B"

ໜ່ວຍ 16, ບ້ານ ເວີນແຄນ, ເມືອງ ສາມັກຄີໄຊ, ແຂວງ ອັດຕະປື.
ໂທ: +856 (0)36 210 234, ແຟັກ: +856 (0)36 210 234,
ອີເມວ: cs.cps@acledabank.com.la

ໜ່ວຍບໍລິການ ຈຳພອນ "B"

ຖະໜົນເລກ 11, ໜ່ວຍ 09, ບ້ານ ແກ້ງກອກເໜືອ, ເມືອງ ຈຳພອນ, ແຂວງ ສະຫວັນນະເຂດ.
ໂທ: +856 (0)41 311 388, ແຟັກ: +856 (0)41 311 388,
ອີເມວ: cs.ske@acledabank.com.la

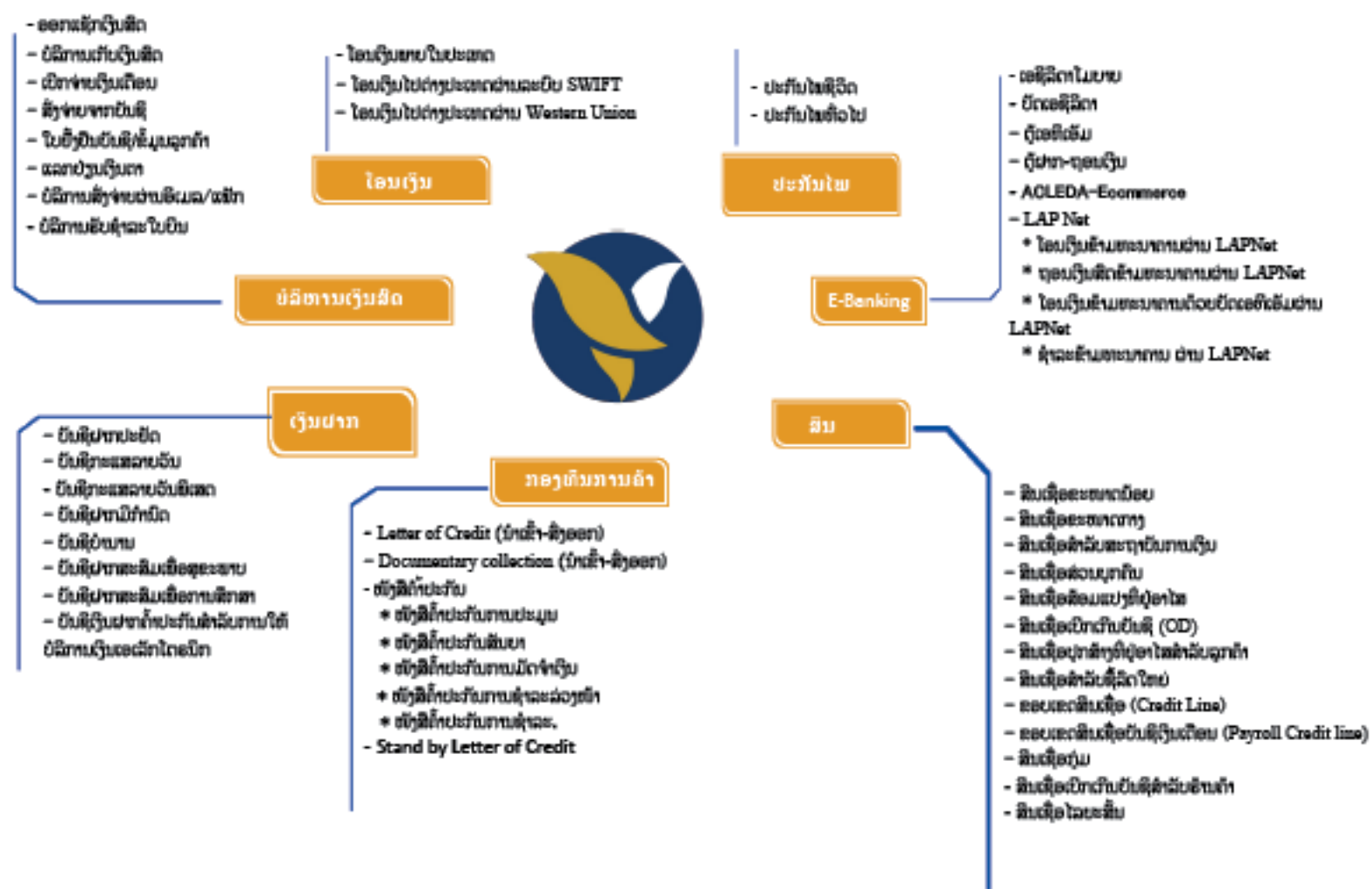
ໜ່ວຍບໍລິການ ຈຳປາສັກ "B"

ອາຄານເລກທີ 07, ຖະໜົນ 14 ບີ, ໜ່ວຍ 01, ບ້ານ ດອນຕະຫລາດ, ເມືອງ ຈຳປາສັກ, ແຂວງ ຈຳປາສັກ.
ໂທ: +856 (0)31 216 032, ແຟັກ: +856 (0)31 216 032,
ອີເມວ: cs.cps@acledabank.com.la

ໜ່ວຍບໍລິການ ທ່າງ່ອນ "B"

ຖະໜົນເລກ 10, ໜ່ວຍ 19, ບ້ານ ທ່າງ່ອນ, ເມືອງ ໄຊທານີ, ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ.
ໂທ: +856 (0)21 752 244, ແຟັກ: +856 (0)21 752 244,
ອີເມວ: cs.tng@acledabank.com.la

ຜະລິດຕະພັນຂອງທະນາຄານ



ວ່ອງໄວ
ປອດໄພ
ສະດວກສະບາຍ

ສັນຍາລັກຂອງການບໍລິການເອເລັກໂຕຣນິກ
ສາມາດໃຫ້ລູກຄ້າເຂົ້າເຖິງການບໍລິການຂອງທະນາຄານ
ໄດ້ດ້ວຍຕົນເອງ.

ສໍານັກງານໃຫຍ່: ອາຄານເລກທີ 398, ວົງວຽນເງິນຢາລານ ແລະ ດົງຢາຍນາ, ຫນ່ວຍທີ 20,
ບ້ານ ໂພນສະຫວັນເຫນືອ, ເມືອງ ຊີສັດຕະນາກ, ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ. ຕັ້ງໄປສະນີ: 1555.

ອີເມວ : acledabank@acledabank.com.la | ເວັບໄຊທ໌ : www.acledabank.com.la

ສູນປະຊາສໍາພັນ :

+856 (0)21 416 999 / 1800